

Střední průmyslová škola Jedovnice, příspěvková organizace

Číslo organizace: 1812

Zpráva o činnosti příspěvkové organizace

za hospodářský rok 2022



Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace Střední průmyslové školy Jedovnice, příspěvkové organizace byla zpracována v souladu se Zásadami vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací.

I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

I.1. Základní údaje o škole

Střední průmyslová škola Jedovnice, příspěvková organizace dlouhodobě nabízí v denní formě studium čtyřletých technických oborů, a to strojírenství a informačních technologií. Oba obory jsou ukončeny maturitní zkouškou.

Strojírenství (školní vzdělávací program Výpočetní systémy ve strojírenství)

Absolventi tohoto oboru navrhují a konstruují jednoduché výrobní celky, mechanismy a výrobní pomůcky, projektují technologická vybavení, využívají programy CAD a CAM jako nástroje projektové dokumentace, navrhují technologické a montážní postupy výroby, zpracovávají návrhy inovací a obrábějí strojní součástky na klasických i CNC strojích.

Informační technologie (školní vzdělávací program Elektronické počítačové systémy).

Absolventi tohoto oboru jsou připravováni tak, aby zvládali navrhovat a sestavovat HW počítačů, pracovat se základním programovým i aplikačním vybavením počítačů, navrhovat a realizovat počítačové sítě, vyvíjet databázová a webová prostředí, pracovat s počítačovou grafikou a videem i vyvíjet software počítačů a mikropočítačů.

Oba vzdělávací dokumenty vycházejí z rámcových vzdělávacích programů, požadavků trhu práce a potřeb sociálních partnerů, s nimiž škola navazuje úzkou spoluprací při zajišťování praxe žáků, případně pomáhá najít absolventům uplatnění v praxi. Na základě získaných poznatků a požadavků na profil absolventa byly od 1. 9. 2018 nově vydány oba oborové školní vzdělávací programy. Teoretická výuka odborných předmětů je kombinována s praktickou výukou ve školních dílnách a je vhodně doplňována exkurzemi a účastí na odborných soutěžích.

Škola hospodaří s penězi přidělovanými ze státního rozpočtu a z rozpočtu kraje. Vlastní výnosy školy tvoří poplatky za stravování a ubytování žáků. Škola má dle zřizovací listiny povoleno devět okruhů oprávnění k doplňkové činnosti.

Materiální podmínky školy se v roce 2022 zlepšily. Pozornost byla zaměřena do několika oblastí.

Výpočetní technika – vzhledem k morálně zastaralým PC stanicím v učebně VY4 bylo z vlastních zdrojů pořízeno 18 ks stanic nových.

Jednotlivé kmenové třídy byly postupně dovybaveny novými dataprojektory a třídy byly ozvučeny kvalitními pevně zabudovanými reprosoustavami.

U většiny vyučujících byly upgradovány notebooky instalací SSD disků a posílením vnitřní paměti.

Vzhledem k výraznému nárůstu cen energií bylo rozhodnuto o úsporách ve spotřebě plynu a elektřiny. **Ve sportovní hale** došlo k výměně všech svítidel za LED osvětlení, opraveno bylo také hlediště haly, kde došlo k výměně podlahové krytiny a opravě sedáků. V dalším období se připravuje výměna tepelného zdroje s cílem úspory spotřeby plynu a zlepšení efektivity vytápění.

Škole nadále chybí kompletní **venkovní sportoviště**. Na vybudování je podán projektový záměr a v současné době se hledají finanční zdroje, a to ve spolupráci se zřizovatelem a městysem Jedovnice. Ve stádiu čekání na definitivní podpis pana ministra ŽP je aktuálně před realizací významný projekt **Revitalizace budovy A** zahrnující zateplení celé budovy, instalaci fotovoltaiky, výměnu všech výplní, osvětlení a zbudování rekuperační jednotky. Finanční náklady představují cca 30 milionů Kč.

Na jejich zajištění se bude podílet dotační titul SF ŽP a zřizovatel. Realizací dojde k výrazným energetickým úsporám.

Domov mládeže

Na domově mládeže pracuje zkušený kolektiv vychovatelů s individuálním přístupem a dlouholetou pedagogickou praxí. Personálně bylo toto zařízení posíleno o jednu vychovatelku. Ubytování žáci jsou evidováni ve dvou výchovných skupinách, které má na starosti vždy jeden z vychovatelů v hlavní službě.

Úkolem vychovatelů je vytvářet co nejlepší podmínky pro ubytování, studium a volnočasové aktivity žáků a zajistit jim příjemnou atmosféru a prostředí. Zvýšená pozornost je věnována žákům 1. ročníku, žákům maturitního ročníku a žákům se slabším prospěchem. Snahou všech vychovatelů je motivovat žáky ke studiu, dobrým výsledkům ve škole i k větší iniciativě mimo studijní činnosti při pořádání kulturních či sportovních akcí.

Součástí výchovného plánu je také prevence sociálně patologických jevů ve škole a na domově mládeže.

Na domově mládeže mohou ubytovaní žáci využívat nově vybavené kuchyňky, studovny, celkově opravenou a vybavenou klubovnu s televizorem, a nově zbudovaným prostorem pro deskové hry, PC, počítačovou učebnu, knihovnu, dle zájmu mohou hrát stolní tenis. Žáci ubytovaní na domově mládeže mohou navštěvovat sportovní kroužky zejména florbal, košíkovou, stolní tenis a nově i turistický oddíl. Ve velké míře je využívána posilovna, která je velmi dobře vybavená a byla vybavena novým úsporným LED osvětlením.

V tomto školním roce se realizovala další etapa rekonstrukce osvětlení ve společných prostorách (sociálky, kuchyňky,...), byly zakoupeny a vyměněny vstupní dveře do společných umývár a toalet, na jednotlivé pokoje byly instalovány nové poličky. Zakoupeno bylo nové ložní vybavení – příkrývky, polštáře, povlečení s tím, že se postupně vyřazuje již nevyhovující staré prádlo.

Na opravu čekají v blízké době podlahy na pokojích.

Domov mládeže získal novou kvalitu a poskytuje ubytovaným žákům kvalitní zázemí a prostor pro seberealizaci i smysluplné trávení volného času. Zároveň se zlepšily podmínky pro výchovně vzdělávací činnosti.

Domov mládeže je obvykle využíván během celého školního roku i pro doplňkovou činnost a poskytuje ubytovací služby široké veřejnosti. Je výrazným zdrojem příjmů z této činnosti.

Školní jídelna

Ke stravování ve školní jídelně bylo ve školním roce 2021/2022 přihlášeno 184 žáků, z toho 39 žáků k celodennímu stravování v rozsahu snídaně, přesnídávka, oběd, svačina a večeře. Dále školní jídelna zajišťovala závodní stravování pro 37 zaměstnanců v hlavní činnosti a 22 cizích strávníků v rámci hostinské činnosti. Pokrmy se připravují v souladu s vyhláškou 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. Při přípravě stravy se musí dodržovat pestrost jídelního lístku (spotřební koš), výživové normy a finanční limit na nákup potravin. Platba stravy je zálohová, probíhá bezhotovostně na účet školy, kdy jednotlivé platby jsou rozlišeny variabilním symbolem. Výdej stravy je realizován pomocí čipů. Agenda školní kuchyně je vedena přes program firmy Z-Ware Jihlava.

Ceny stravného ve školním roce činily 31 Kč za oběd pro žáky školy, za celodenní stravování na domově mládeže 100 Kč a pro cizí strávníky 75 / 79 Kč. Od 1.2.2022 došlo ke změně částky na 80 / 84 Kč. Od 1. 7. 2022 byly zpracovány nové kalkulace ceny obědů takto: Oběd pro žáky stojí 45 Kč, celodenní strava 136 Kč. Cena pro cizí strávníky je stanovena na 95/ 99 Kč. Změny byly vynuceny enormním nárůstem cen energií.

a) Název školy: Střední průmyslová škola Jedovnice, příspěvková organizace
(dále SPŠ Jedovnice)

Sídlo: Na Větráku 463, 679 06 Jedovnice

- Právní forma: příspěvková organizace
- IČO: 620 73 087
 IZO: 102 007 969
 REDIZO: 600 171 841
- b) Zřizovatel školy: Jihomoravský kraj se sídlem v Brně
 Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82
- c) Ředitel školy: Mgr. Miloš Šebela
 Bělá 210, 679 14 Ostrov u Macochy
- Zástupce ředitele: Ing. Vlastimil Jalový
 Bezručova 1, 678 01 Blansko
- d) Dálkový přístup: <http://www.spsjedovnice.cz>
 e-mail: skola@spsjedovnice.cz
- e) Příspěvková organizace vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže, viz zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č.j.: 20/95 ze dne 30.4. 2015.
- f) Datum zařazení do rejstříku škol: 1. 6. 2006, č. j. 35 469/2005-21
 1. 9. 2009, č. j. 24 025/2008-21
- g) Celková kapacita dle zřizovací listiny
- | | |
|----------------|-----|
| škola | 574 |
| domov mládeže | 99 |
| školní jídelna | 450 |
- Vzhledem ke sjednanému dlouhodobému pronájmu prostor 1. a 2. NP ZUŠ Jedovnice je kapacita školy zásadně změněna.
- e) Na škole působí Školská rada při SPŠ Jedovnice a Spolek rodičů a přátel školy.

I.2. Přehled oborů vzdělávání a jejich zaměření

Přehled oborů vzdělávání zařazených ve školském rejstříku (rozhodnutí MŠMT č. j. 24 025/2008-21 ze dne 5. 3. 2009 s účinností od 1. 9. 2009 a stanovení nejvyššího počtu žáků dle rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje s účinností od 1. 9. 2006, č.j. JMK 29809/2006:

- **18-20-M/01 Informační technologie**
 čtyřleté denní studium
ŠVP: Elektronické počítačové systémy

- **23-41-M/01 Strojírenství**
 čtyřleté denní studium
ŠVP: Výpočetní systémy ve strojírenství

Obory - RVP a ŠVP		Třídy
Strojírenství – Výpočetní systémy ve strojírenství	23-41-M/01	1.A, 2.A, 3.A, 4.A
Informační technologie – Elektronické počítačové systémy	18-20-M/01	1.B, 2.B, 3.B, 4.B

I.3. Přehled výkonů dle zahajovacích výkazů

Počet tříd		Celkový počet žáků dle zahajovacího výkazu		Počet žáků na jednu třídu	
2021/22	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22	2020/21
8	8	197	209	25	26

Počet ubytovaných na domově mládeže/z toho dívek		Celkový počet zapsaných strážníků dle zahajovacího výkazu		z toho počet zapsaných stravujících se žáků	
2021/22	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22	2020/21
35/0	41/0	243	251	184	197

Školní stravování bylo v r. 2022 poskytováno v souladu s § 119 školského zákona č. 561/2004 Sb., podrobnější podmínky jsou stanoveny vyhláškou č. 107/2005. Závodní stravování pro zaměstnance školy je poskytováno v souladu s vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování. Stravování je zabezpečováno vlastní školní jídelnou v objektu školy. Poskytování stravy se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a rozpětím finančních normativů na nákup potravin – dle přílohy k vyhlášce č. 107/2005 Sb.

Školní jídelna poskytuje celodenní stravování pro žáky domova mládeže, obědy pro žáky a zaměstnance školy a také obědy pro cizí strážníky.

I.4. Doplnková činnost školy

V rámci doplňkové činnosti jsou na Střední průmyslové škole Jedovnice, příspěvkové organizaci povoleny následující okruhy živností:

- Hostinská činnost – ohlašovací řemeslná
 - Obráběčství – ohlašovací řemeslná
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – ohlašovací volná
- Obory činnosti:
- 1) Ubytovací služby
 - 2) Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
 - 3) Pronájem a půjčování věcí movitých
 - 4) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - 5) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin – koncesovaná

II. Plnění úkolů v personální oblasti

Struktura a počty zaměstnanců k 31.12.2022	Přepočtené osoby	Fyzické osoby
Učitelé	20,5415	23
Asistent pedagoga	0,8121	1
Vychovatelé	1,7058	3
THP	2,5000	3
Kuchařky - obchodně provozní pracovníci	3,2797	5
Uklízečky, školník, bezpečnostní pracovníci	4,9299	6*
Asistent IKT	0,4375	Současně učitel
Celkem hlavní činnost	34,2065	41
Doplňková činnost	0,7178	z hlavní činnosti
Celkem za organizaci HČ i DČ	34,9243	41
Přírůstky a úbytky zaměstnanců za rok 2022	Úvazek	Změna
Učitelé:		
Šíbl Jaroslav, Ing. (od 1.11.2006 starosta Městysse Jedovnice)	1,0000	N-25.10.2022
Asistent pedagoga:		
Hlaváčková Michaela	0,8875	N-1. 9. 2022
Kubešová Hana	0,8875	O-31.7. 2022
Vychovatelé:		
Šebelová Jana	0,7000	N-1. 9. 2022
Vágner Jiří	0,1000	O-31.8. 2022
THP:		

Kuchařky:		
Dvořáčková Miroslava	0,4375	O-4.1.2022
Tihelková Soňa		N-1.1. 2022
Školník:		

Uklízečky:		
Šebková Markéta	0,7500	N-3.11. 2022
Bezpečnostní pracovníci:		
Šebelová Jana	0,3000	N-1. 9. 2022
Vágner Jiří	0,4000	O-31.8. 2022
Ostatní pracovníci – asistent IKT:		

*Poznámka: * + 3 bezpečnostní pracovníci, kteří jsou fyzicky započítáni ve vychovatelích.
Počty zaměstnanců jsou bez žen na mateřské dovolené.*

Průměrné platové třídy a mzdy	Platová třída	Měsíční mzda
Učitelé	12,03	51 243
Asistenti pedagoga	8,00	27 785
Vychovatelé	9,33	43 796
THP	9,50	39 076
Kuchařky - obchodně provozní pracovníci	5,95	27 478
Uklízečky, školník, bezpečnostní pracovníci	2,85	19 693
Asistent IKT	12,00	40 143
Celkem hlavní činnost	9,53	
Průměrná mzda celkem		42 458

Dodržování bezpečnosti práce, pracovní úrazy

	Pracovní neschopnost	Popis zranění
V roce 2022 nebyl žádný pracovní úraz zaměstnanců.		

Při nástupu do pracovního poměru jsou všichni zaměstnanci proškoleni o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, dále jsou seznámeni se směrnicí ředitele školy "Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci", se směrnicí "Hodnocení rizik BOZP dle § 132 a Zákoníku práce" a se směrnicí "O nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a chemickými přípravky".

Další otázky BOZP škola řeší operativně a také pravidelně formou periodického školení jedenkrát za dva roky.

III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

Hospodaření střední školy je členěno do dvou základních oblastí, a to do hlavní činnosti, tj. výuka a výchova žáků, a do doplňkové činnosti, jejímž účelem je využití volné kapacity zařízení.

Cílem doplňkové činnosti je dosažení zlepšeného hospodářského výsledku, který v podobě čistého zisku je zdrojem pro krytí případné ztráty hospodaření organizace v hlavní činnosti a posléze zdrojem přidělů do fondů. Do fondu odměn odvádíme dle pokynů zřizovatele 0 % čistého zisku a do rezervního fondu 100% čistého zisku.

Za rok 2022 navrhujeme odvod do fondu rezervního **600 664,71 Kč**

Výpočet:

Výsledek hospodaření po zdanění z hlavní činnosti	-44 871,82 Kč
Výsledek hospodaření po zdanění z doplňkové činnosti	645 536,53 Kč
Celkem	600 664,71 Kč

Obě oblasti činností jsou vedeny účetně odděleně, odděleně jsou rovněž vyhodnocovány v rámci účetních závěrek.

Kapitoly III.1 Výnosy a III.2 Náklady obsahují podrobný rozpis výnosů a nákladů včetně jejich zdůvodnění (příloha 15 a 16).

III.1. VÝNOSY

Název organizace: SPŠ Jedovnice

Hlavní činnost

	SÚ	AÚ	Skutečnost		Upravený rozpočet - plán hospodaření 2022	% plně upraven rozpoč plán hospoda
			2021	2022		
Výnosy v tis. Kč						
<i>Výnosy z vlastních výkonů a zboží</i>						
Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601					
Výnosy z prodeje služeb	602				1 815	
Ubytování	602	0003				
Stravování	602	0006				
Prodej služeb	602	0098				
Ubytování žáci	602	0302	174	368		
Stravné žáci	602	0304	662	1 333		
Stravné zaměstnanci	602	0305	109	187		
Fakultativní služby	602	0307				
Exkurze žáků	602	0370				
LVVZ a TK	602	0390				
Prodej služeb	602	0690				
Pronajatá kopírka	602	0692				
Drobné příjmy	602	0693	1	1		
Výnosy z pronájmu	603					
Pronájem nebytových prostor	603	0001				
Pronájem movitého majetku	603	0002				
Pronájem bytů	603	0003				
Pronájem pozemků	603	0014				
Pronájem ostatní	603	0098				
Pronájem nebytových prostor	603	0301				
Výnosy z prodaného zboží - čipy	604	0300	4	12		

Výnosy z prodaného zboží - ovladače	604 0303	3				
Jiné výnosy z vlastních výkonů	609 0301					
Ostatní výnosy						
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641					
Jiné pokuty a penále	642					
Výnosy z vyřazených pohledávek	643					
Výnosy z prodeje materiálu	644 0301					
Výnosy z prodeje dlouh. nehmot. majetku	645					
Výnosy z prod. dlouh. hmot. majetku kromě pozemků	646 0010					
Výnosy z prodeje pozemků	647					
Čerpání fondů	648	300				
Čerpání RF k dalšímu rozvoji PO	648 0301	57	300			
Čerpání RF -prostředky z účelových darů	648 0312	97	8			
Čerpání fondu odměn	648 0607					
Čerpání IF k posílení zdrojů na opravy	648 0805					
Čerpání fondů - ostatní	648 0900					
Ostatní výnosy z činnosti	649					
Náhrady za ztráty, škody, manka	649 0301					
Náhrady škod od pojišťoven	649 0321	42	106			
Přijaté náhrady od jiných subjektů	649 0331					
Ostatní výnosy z činnosti	649 0403	16				
Bezúplatné nabytí majetku	649 0405	100	36			
Finanční výnosy						
Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661					
Úroky	662	1				
Úroky PROFÍ spořicí účet	662 0302	1	1			
Úroky PROFÍ spořicí účet - odměny	662 0312	1	1			
Kursově zisky	663					
Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664					
Ostatní finanční výnosy	669 0301	7	21			
Výnosy z nároků na prostředky st. rozpočtu, rozpočtu ÚSC a státních fondů						
Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672				30 477	
Přijaté transfery ze SR - školské PO	672 0310	24 415	24 167			
Přijaté transfery - podpora vzděl. aktivit pedagogů a žáků	672 0313	296	472			
Přijaté transfery - NPO - doučování	672 0314	0	53			

Přijaté transfery - NPO - prevence dig. propasti	672	0315	0	49									
Přijaté transfery - kompenzace nákladů Ukrajina	672	0316	0	817									
Příspěvek na provoz z JMK - bezúčelový	672	0510	3 814	4 296									
Příspěvek na provoz z JMK - účelový	672	0520	10	62									
Příspěvek od městyse Jedovnice	672	0640	10	20									
Zúčtování časového rozlišení transferu na DM	672	0750	216	323									
Výnosy celkem:			30 035	32 633	32 593	100	1 888	2 369	2 370	100	2 370	100	100

Příloha č. 16 směrnice Zásady vztahů JMK k PO - Náklady

III.2. NÁKLADY

v tis. Kč

Název organizace: SPŠ Jedovnice	Hlavní činnost				Doplňková činnost				
	SÚ	AÚ	Skutečnost		% plnění upraveného rozpočtu - plánu hospodaření	Skutečnost		Upravený rozpočet - plán hospodaření 2022	% plnění upraveného rozpočtu - plánu hospodaření
			2021	2022		2021	2022		
Náklady v tis. Kč									
Spotřebované nákupy									
Spotřeba materiálu	501							245	
Potraviný DČ	501	0090				161	162		
Ostatní materiál DČ	501	0098				14	37		
Nádobí, drobné kuchyňské potřeby	501	0310		10					
Kancelářská potřeby	501	0320		7					
Spotřeba tiskopisů	501	0321		3					
Kancelářský materiál	501	0324		5					
Knihy, tisky, časopisy	501	0325		11					
Materiál laboratoře chemie	501	0326							
Materiál pro výuku dílny	501	0327							
Nářadí dílny	501	0328		1					
Elektromateriál pro výuku	501	0329							
Propagační materiály	501	0345		10					
Čistící prostředky	501	0360		82					

Pohonné hmoty a mazadla - benzín	501 0370	11	18						
Pohonné hmoty a mazadla - nafta	501 0373		3						
Matriál pro údržbu, ND a autodíly	501 0380	1							
Oleje dílny	501 0381	769	4						
Potraviný	501 0400	5	1 542						
Technické zhodnocení do limitu - zál. zařízení	501 0651		39						
Technické zhodnocení do limitu - budova D	501 0652		12						
Technické zhodnocení do limitu - budova A	501 0653		38						
Technické zhodnocení do limitu - budova C	501 0654		22						
Zdravotnický materiál	501 0700		2						
Léky a léčivé přípravky	501 0800								
DDHM UP evidované v podrozvaze	501 0931	53	31						
Všeobecný materiál pro provoz organizace	501 0941	2	6						
Materiál pro údržbu	501 0942	18	38						
Toner pro provoz	501 0943	-2	8						
Toner pro výuku	501 0944	1	11						
Materiál pro výuku dílny	501 0945	23	12						
Knihy do knihoven	501 0949	1	1						
Ostatní materiál	501 0950	3	64						
Materiál hrazený z darů	501 0960	7	8						
Antigenní testy	501 0961	67	45						
Spotřeba energie	502			1 092					935
Elektrická energie DČ	502 0093				235		285		
Plyn DČ	502 0094				201		416		
Elektrická energie	502 0300	168	423						
Plyn pro topení a vaření	502 0400	270	603						
Spotřeba ostatních neskladovat. dodávek	503			60					30
Voda DČ	503 0093					25	31		
Voda	503 0300	45	98						
Prodané zboží - čipy	504 0300	4	12						
Prodané zboží - ovladače	504 0302	3							
Aktivace dlouhodobého majetku	506 0310		-1						
Služby									
Opravy a udržování	511			450					235
Opravy pro DČ	511 0098					8	276		
Opravy budov	511 0301	718	625						
Opravy a údržba dopravních prostředků	511 0302	16							
Opravy a údržba strojů, přístrojů a zařízení	511 0303	129	175						

Ostatní opravy a údržba	511	0707	47	97					
Opravy elektroinstalace	511	0717	5	12					
Malování	511	0727	186	151					
Udržovací práce	511	0777							
Cestovné	512				90				
Cestovní náhrady se záky	512	0310		10					
Cestovní náhrady ostatní	512	0320	25	40					
Cestovní náhrady zahraničí	512	0600							
Cestovní náhrady předseda MK	512	0800	2	2					
Cestovní náhrady ŠMK	512	0801							
Náklady na reprezentaci	513				11				
Náklady na reprezentaci	513	0330	2	8					
Náklady na reprezentaci - sportovní akce	513	0333							
Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0310							
Ostatní služby	518				1 393				122
Ostatní služby DČ - stočné	518	0093				25	29		
Ostatní služby DČ	518	0098				60	54		
Bankovní poplatky BÚ	518	0301	18	23					
Náklady na LVVZ,TK	518	0305	12	73					
Náklady exkurze žáků	518	0306							
Údržba SW	518	0310	1	6					
Telekomunikační služby - pevná linka	518	0400	19	13					
Telekomunikační služby - mobilní	518	0410	2	2					
Telekomunikační služby - internet	518	0420	14	14					
Služby pošt	518	0430	2	3					
Programátorské služby	518	0450							
Propagační a reklamní činnost	518	0500	22	80					
Tiskové a knihařské služby	518	0510							
Vzdělávání zaměstnanců mimo účtu 527	518	0520	37	24					
Revize BOZP a PO	518	0530	21	125					
Dopravné	518	0600	2	4					
Stočné	518	0610	44	93					
Nájemné a pachtovné	518	0620		2					
Nájemné kopírka	518	0621	15	15					
Nájemné burzy škol	518	0622	5	5					
Dodavatelské prání prádla	518	0710	10	40					
Dodavatelská ostraha	518	0730	14	14					
Měření emisí, STK	518	0740	1						

	518	0750	39	33					
Komunální odpad	518	0750	39	33					
Čištění odpadu	518	0751		1					
Odvoz biologického odpadu	518	0752	3	3					
Nebezpečný odpad	518	0770	4	5					
Poradenské, právní služby, audit	518	0800	6	56					
Zprostředkovatelské služby	518	0830							
DDNM UP evidované v podrozvaze	518	0860							
Služby k SW	518	0900	45	44					
Kopie - pronajatá kopírka	518	0901	16	22					
Inzerce	518	0902	5	5					
Kabelová televize	518	0904	1	1					
Veletrh vzdělávání	518	0905	7	5					
Ostatní služby	518	0909	80	61					
Vstupné	518	0910							
Prohlídky žáků	518	0920	10	14					
Zadávací řízení na centrální dodávky	518	0930	2	1					
Služby hrazené z darů	518	0960	1						
Odměny předsedů MK	518	0990	8	10					
ZPOJ předseda MK	518	0991	1	1					
SPOJ předseda MK	518	0992	2	2					
Osobní náklady									
Mzdové náklady	521				18 236				292
Hrubé mzdy zaměstnanců DČ	521	0001					149	219	
Ostatní osobní náklady DČ	521	0002					84	71	
Náhrada mzdy za DPN DČ	521	0003					6	2	
Platy zaměstnanců PP	521	0301	13 756	13 853					
OON PP	521	0302	103	99					
Náhrada mzdy za DPN	521	0303	228	157					
Platy zaměstnanců NP	521	0401	3 919	3 688					
OON NP	521	0402	181	274					
Odstupné	521	0502							
Zákonné sociální pojištění	524				5 971				75
Zdravotní pojištění DČ	524	0010					13	20	
Sociální pojištění DČ	524	0020					37	54	
Náklady na zdravotní pojištění	524	0310	1 592	1 578					
Náklady na sociální pojištění	524	0320	4 363	4 329					
Jiné sociální pojištění	525				64				1
Zákonné úrazové pojištění DČ	525	0001					1	1	

Výnosy - komentář k příloze č. 15

Účet	Název účtu	Hlavní činnost			Doplňková činnost		
		Rozpočet v tis. Kč	Plnění v tis. Kč	Plnění v %	Rozpočet v tis. Kč	Plnění v tis. Kč	Plnění v %
602	Výnosy z prodeje služeb	1 815,00	1 889,00	104	1 470,00	100	
603	Výnosy z pronájmu				900,00	100	
604	Výnosy z prodaného zboží		12,00				
644	Výnosy z prodeje materiálu						
648	Čerpání fondů	300,00	308,00	103			
649	Ostatní výnosy z činnosti		142,00				
662	Úroky	1,00	2,00	200			
669	Ostatní finanční výnosy		21,00				
672	Výnosy z transferů a příspěvků	30 477,00	30 259,00	99			

Celkové výnosy z hlavní činnosti v roce 2022 byly vyšší než očekávané dle rozpočtu. Přispělo k tomu zejména vyšší čerpání rezervního fondu, vyšší výnosy ze služeb, pojistné plnění za havarované vozidlo a podpora za vojenské cvičení vojáků v záloze.

V doplňkové činnosti byl poměr mezi rozpočtem a plněním vyrovnán jak v oblasti služeb tak i v pronájmu.

Náklady - komentář k příloze č. 16

Účet	Název účtu	Hlavní činnost			Doplňková činnost		
		Rozpočet v tis. Kč	Čerpání v tis. Kč	Čer pání v %	Rozpočet v tis. Kč	Čerpání v tis. Kč	Čerpání v %
501	Spotřeba materiálu	2 019	2 093	104	245	199	81
502	Spotřeba energie	1 092	1 026	94	935	701	75
503	Vodné	60	98	163	30	31	103
504	Prodané zboží		12				
506	Aktivace dlouhodobého majetku		-1				
511	Opravy a udržování	450	1 060	236	235	276	117
512	Cestovné	90	52	58			

		11	8	73	8	73		
513	Náklady na reprezentaci							
516	Aktivace vnitropodnikových služeb							
518	Ostatní služby	1 393	800	57	122	83	68	
521	Mzdové náklady	18 236	18 071	99	292	292	100	
524	Zákonné sociální pojištění	5 971	5 907	99	75	74	99	
525	Jiné sociální pojištění	64	75	117	1	1	100	
527	Zákonné sociální náklady	403	380	94	5	4	80	
528	Jiné sociální náklady		3					
538	Jiné daně a poplatky	46	11					
549	Ostatní náklady z činnosti	23	119					
551	Odpisy dlouhodobého majetku	1 774	2 106	119				
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	961	852	89	10	9	90	
563	Kurzová ztráta		6					
591	Daň z příjmů				20	53	265	

V hlavní činnosti byl vyrovaný poměr mezi rozpočtem a čerpáním v oblasti mzdových nákladů a zákonného sociálního pojištění. K úspoře došlo u spotřeby plynu a elektřiny, cestovného, nákladů na reprezentaci, ostatních služeb, zákonných sociálních nákladů a nákladů na drobný dlouhodobý majetek.

Odpisy dlouhodobého majetku dle rozpočtu jsou již sníženy o transferový podíl z dotací na DHM, a proto částka nesouhlasí s čerpáním dle nákladového účtu 551. Překročeny byly náklady na vodné, opravy a udržování, jiné sociální pojištění a mírně i spotřeba materiálu. Hlavní činnost v roce 2022 skončila mírnou ztrátou.

V DČ došlo k úspoře v nákladech za energie, opravy, ostatní služby, zákonné sociální náklady a drobný majetek.

Kromě oprav a DPPO byly ostatní položky vyrované a DČ skončila výrazným ziskem, ze kterého byla uhrazena ztráta z HČ.

III.3. Finanční majetek

Přehled bankovních účtů k 31.12. 2022

Bankovní účty u KB

Běžný účet

Číslo účtu

19-4813470227/0100

PROFI spořicí účet

43-9966320257/0100

BÚ FKSP

19-4813500297/0100

EUR účet ERASMUS +

123-7556240247/0100

Bankovní účty u Fio

Běžný účet – třídní fondy

2202317814/2010

Název účtu	Číslo účtu	Částka v Kč	PROFI účet	Částka v Kč	Celkem v Kč
Provozní prostředky	241-0010	355 647,21	241-0110 1812	380 570,98	736 218,19
Mzdový účet	241-0050	0,00	241-0150 1812	2 478 361,22	2 478 361,22
Doplňková činnost	241-0090	0,00	241-0190 1812	719 325,88	719 325,88
Fond odměn	241-0411	0,00	241-0411 1812	223 705,00	223 705,00
Rezervní fond	241-0413	0,00	241-0413 1812	3 051 336,08	3 051 336,08
Rezervní fond	241-0414	0,00	241-0414 1812	1 851 015,66	1 851 015,66
Investiční fond	241-0416	0,00	241-0416 1812	913 642,55	913 642,55
Celkem	BÚ	355 647,21	PROFI účet	9 617 957,37	9 973 604,58
FKSP	243-0010	408 101,42			408 101,42
ERASMUS+	16 116,31 EUR	243-0825	388 644,82		388 644,82
Třídní fondy	243-0200	5 104,00			5 104,00
Finanční prostředky na bankovních účtech:					10 775 454,82

Stav cenin k 31.12.2022

Číslo účtu	Cenina	Celkem hodnota v Kč
263-0010	Poštovní známky	1 507,00
263-0030	Dálniční známky	0,00
Celkem		1 507,00

Stav hotovosti k 31.12.2022

Číslo účtu	Pokladna	Celkem v Kč
261-0090	Pokladna DČ	0,00
261-0110	Pokladna provoz	25 193,00
261-0200	Pokladna třídní fondy	33 674,00
Celkem		58 867,00

III.4. Pohledávky a závazky

Pohledávky a závazky v tis. Kč

Pohledávky		v tis. Kč
Syntetický i analytický účet	Popis pohledávky	Celkem
311 0090	Shooters Beta, z.s. zapůjčení tělocvičny	4,00
311 0090	TJ Ostrov u Macochy, z.s. zapůjčení tělocvičny	1,20
311 0090	TJ Bukovinka z.s. zapůjčení tělocvičny	0,80
311 0090	TJ Rakovec Kotvrdovice, z.s. zapůjčení tělocvičny	3,60
311 0090	SK Jedovnice, z.s. zapůjčení tělocvičny	7,55
311 0090	TK Blansko z.s. zapůjčení tělocvičny	11,80
311 0090	LIFE VORÁČ s.r.o. pronájem NP - vyúčtování spotřeby el.	6,59
311 0090	Milan Res pronájem NP - vyúčtování spotřeby el.	1,43
314 0121	Zaplacená záloha na samolepící tapetu	2,58
314 0123	TANKARTA EASY - dobíjecí kredit na nákup nafty do vozidla	4,59
314 0125	Zdaněné zálohy na energie	249,34
341 0101	Daň z příjmů PO za rok 2022 - přeplatek	10,88
343 0040	Nadměrný odpočet DPH za 4. čtvrtletí 2022	49,05
346 0703	Pohledávka za SR - kompenzační příspěvek Ukrajina	263,70
381 0001	Předplacené služby	63,43
Celkem		680,54
Závazky		v tis. Kč
Syntetický i analytický účet	Popis závazku	Celkem
321 0001	Závazky k dodavatelům do data splatnosti	796,81
321 0140	Závazky k dodavatelům dlouhodobého majetku do data splatnosti	59,17
321 0830	Závazky k dodavatelům FKSP do data splatnosti	9,78
324 0010	Přijaté zálohy na stravné	574,40
324 0020	Přijaté zálohy na LVK	216,00
331 0001	Zaměstnanci - mzda 12/2022	1 467,25
336 0000	Sociální pojištění - odvod ze mzdy 12/2022	561,31
337 0000	Zdravotní pojištění - odvod ze mzdy 12/2022	242,11
342 0101	DPFO ZČ 12/2022 - zálohová	154,50
342 0111	DPFO 12/2022 srážková	0,44
374 0111	Nevyčerpaný příspěvek na zdravotní prohlídky žáků a rozšíření vzdělávání	9,17
378 0001	Třídní fond 1.A.	0,92
378 0003	Třídní fond 2.A.	1,72
378 0004	Třídní fond 2.B.	13,12
378 0005	Třídní fond 3.A.	5,00
378 0006	Třídní fond 3.B.	11,32
378 0007	Třídní fond 4.A.	0,70
378 0008	Třídní fond 4.B.	1,30
378 0009	Školní fond - skříňky	4,70
378 0101	Odvod za nesplnění povinného podílu zaměstnanců se změnou pracovní schopností	11,79
378 0390	Odběratelé - DČ ATOMICON s.r.o. spotřeba elektřiny - přeplatek	68,13

378 0390	Odběratelé - LIFE VORÁČ s.r.o. spotřeba elektřiny - přeplatek	1,53
389 0001	Nevyfakturované služby	9,65
389 0110	Nevyfakturovaná dodávka elektřiny za období 12/2022	57,66
389 0210	Nevyfakturovaná dodávka plynu za období 12/2022	227,79
389 0310	Nevyfakturované vodné a stočné za období 12/2022	22,85
Celkem		4 529,11

Výše pohledávek v roce 2022 je ve srovnání s rokem 2021 vyšší, což je způsobeno vyšším objemem zaplacených záloh na energie v důsledku zvýšení cen v roce 2022 a dále nárokem na kompenzační příspěvek na ubytování uprchlíků z Ukrajiny kvůli vojenského konfliktu.

Závazky jsou v roce 2022 rovněž vyšší než v roce 2021, zejména kvůli velkému objemu provedených oprav v závěru roku

III.5. Dotace a příspěvky

Poskytovatel dotace /příspěvku	Účel dotace/příspěvku	I/P	Poskytnutá částka v Kč	Vyčerpaná částka v Kč	K vrácení	Ponecháno na další období
	Dotace a příspěvky celkem:		30 477 038,00	29 212 821,00	0,00	1 264 217,00
městys Jedovnice	Propagace školy, učební pomůcky	P	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
JMK	Příspěvek na provoz z JMK	P	4 296 400,00	4 296 400,00	0,00	0,00
JMK	Preventivní zdravotní prohlídky žáků	P	18 550,00	13 590,00	0,00	4 960,00
JMK	Podpora odborného a celoživotního vzdělávání	P	40 000,00	35 795,00	0,00	4 205,00
	Celkem dotace/příspěvky z JMK		4 354 950,00	4 345 785,00	0,00	9 165,00
SR	Dotace na přímé výdaje na vzdělávání	P	24 166 936,00	24 166 936,00	0,00	0,00
SR	Příspěvek na humanitární zahr. pomoc - Ukrajina	P	553 400,00	553 400,00	0,00	0,00
SR	Národní plán obnovy - doučování	P	52 950,00	52 950,00	0,00	0,00
SR	NPO - prevence digitální propasti	P	49 000,00	49 000,00	0,00	0,00
SR	Šablony III	P	1 279 802,00	24 750,00	0,00	1 255 052,00
	Celkem dotace ze SR		26 102 088,00	24 847 036,00	0,00	1 255 052,00

III.6. Investice a rozsáhlé opravy majetku

V roce 2022 proběhly ve škole tyto investiční akce:

Z důvodu nezaviněné autohavárie z naší strany došlo k totální škodě na automobilu, který musel být zlikvidován. Z toho důvodu byl zakoupen automobil nový.

1)	Osobní automobil CITROËN BERLINGO	664.000,12 Kč
	Celkem	664.000,12 Kč

Nařízený odvod investičních zdrojů do investičního fondu Jihomoravského kraje v roce 2022 byl ve výši 1 330 000 Kč.

IV. Autoprovoz

K 31. 12. 2022 vlastní škola jeden automobil – CITRËN BERLINGO, inventární číslo 6444/06, registrační značka 2BZ3744. Tento automobil jsme zakoupili v listopadu 2022 z vlastních investičních prostředků, po autohavárii našeho dřívějšího automobilu RENAULT KANGOO, inventární číslo 6 444/5, který byl zakoupen 18. 2. 2009 a z evidence byl vyřazen dne 5. 12. 2022. V roce 2022 bylo dosaženo následujících hodnot:

1) U starého automobilu RENAULT KANGOO:

ujeté kilometry	3 816,00
celková spotřeba benzínu (v litrech)	368,04
průměrná spotřeba benzínu (litry/100 km)	9,62

Průměrná spotřeba dle technického průkazu (l/100 km) 8,1. Vozidlo bylo využíváno k náboru žáků, k účasti žáků na soutěžích, pro styk s nadřízenými orgány, školami, sociálními partnery atd. Zvýšená spotřeba benzínu byla způsobena tím, že při autohavárii dne 10. 10. 2022 došlo k totální škodě na vozidle a nemohl být využit benzin v nádrži auta.

2) U nového automobilu CITROËN BERLINGO:

ujeté kilometry	858,00
celková spotřeba nafty (v litrech)	59,58
průměrná spotřeba nafty (litry/100 km)	6,94

Průměrná spotřeba dle technického průkazu (l/100 km) 5,3. Vozidlo bylo využíváno k náboru žáků, k účasti žáků na soutěžích, pro styk s nadřízenými orgány, školami, sociálními partnery atd. Zvýšená spotřeba benzínu byla způsobena jízdami na krátké vzdálenosti a využitím vozidla pouze v zimních měsících. Vozidlo bylo uvedeno do provozu teprve 25. 11. 2022.

V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

V.1. Stav DDHM a DDNM

Analytická evidence	Stav k 1.1.2022 v Kč	Přírůstky v Kč	Úbytky v Kč	Stav k 31.12.2022 v Kč
Účet 028 0101 a 028 0103	DDHM nad 500 - 40.000 Kč			
	7 173 595,37	506 915,41	141 207,00	7 539 303,78
Účet 028 0201 a 028 0203	DDHM nad 3.000 Kč – sbírky			
	7 033 632,27	366 965,50	54 523,00	7 346 074,77
Účet 902 0001 a 902 0011	DDHM do 3.000 – sbírky			
	1 641 190,80	45 134,89	18 774,24	1 667 551,45
Celkem DDHM	15 848 418,44	919 015,80	214 504,24	16 552 930,00
Účet 018 001	DDNM nad 6.999 Kč – sbírky			
	458 053,40	2 965,00	54 945,00	431 073,40
Účet 901 0001 a 901 0011	DDNM do 6.999 – sbírky			
	376 790,30	0,00	1 548,00	375 242,30
Celkem DDNM	859 843,70	2 965,00	56 493,00	806 315,70
Celkem DDHM a DDNM	16 950 167,01	407 451,30	649 356,17	16 708 262,14

V.2. Přírůstky a úbytky DDHM

Přírůstky DDHM 919 015,80 Židle kancelářské, židle žákovské, nábytek na DM, notebooky, dataprojektory a další.

Přírůstky DDNHM 2 695,00 Modul ACE Účto.

Přírůstky celkem 921 980,80

Přírůstky majetku – jednalo se především o nákup vybavení a nezbytných pomůcek pro výuku a provoz. Některé nákupy byly z projektu Šablony II.

Úbytky DDHM 214 504,24 Nábytek, chladnička, hasící přístroje, vařič, koberec, počítače, monitory a další.

Úbytky DDNHM 56 493,00 FC – 16 multiprogramy, Microsoft Office 2010 a další

Úbytky celkem 270 997,24

Úbytky majetku – byly vyřazeny nepotřebné a nevyužitelné předměty pro výuku i pro provoz školy.

V.3. Stav DHM a DNHM

DHM a DNM v Kč	Účet	Stav k 1.1.2022 v Kč	Přírůstky v Kč	Úbytky v Kč	Stav k 31.12.2022 v Kč
<i>Nemovitě věci - vše je majetek svěřený</i>					
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012 0001	432 000,00	0,00	0,00	432 000,00
012 celkem		432 000,00	0,00	0,00	432 000,00
Software - učební pomůcky	013 0001	272 986,00	0,00	0,00	272 986,00
013 celkem		272 986,00	0,00	0,00	272 986,00
Bytové domy a bytové jednotky	021 0101	19 696 858,27	0,00	0,00	19 696 858,27
Budovy pro služby obyvatelstvu	021 0201	75 551 178,44	0,00	0,00	75 551 178,44
Ostatní stavby	021 0601	2 171 995,47	0,00	0,00	2 171 995,47
021 celkem		97 420 032,18	0,00	0,00	97 420 032,18
Dopravní prostředky	022 0011	338 319,00	664 000,12	203 319,00	699 000,12
Energetické a hnací stroje	022 0101	350 671,10	0,00	0,00	350 671,10
Pracovní stroje	022 0401	1 256 473,10	0,00	0,00	1 256 473,10
Přístroje a zvláštní technická zařízení	022 0501	640 890,32	0,00	0,00	640 890,32
Soubory movitých věcí – provoz	022 0601	103 412,40	0,00	0,00	103 412,40
022 provoz celkem		2 689 765,92	664 000,12	303 319,00	3 050 447,04
Energetické a hnací stroje	022 0111	111 616,00	0,00	0,00	111 616,00
Inventář	022 0211	795 727,00	0,00	0,00	795 727,00
Pracovní stroje	022 0411	7 631 858,41	0,00	0,00	7 631 858,41
Přístroje a zvláštní technická zařízení	022 0511	3 049 982,36	0,00	0,00	3 049 982,36
Soubory movitých věcí	022 0611	0,00	0,00	0,00	0,00
Učební pomůcky celkem		11 589 183,77	0,00	0,00	11 589 183,77
Celkem vše bez pozemků		112 403 967,87	664 222,12	303 319,00	112 764 678,99
Zahrady, pastviny, louky	031 0301	32 180,00	0,00	0,00	32 180,00

Zastavěná plocha	031 0401	320 340,00	222,00	0,00	320 562,00
Ostatní pozemky	031 0501	98 305,00	0,00	1 166,00	97 139,00
Pozemky celkem	031	450 825,00	222,00	1 166,00	449 881,00
Celkem vše včetně pozemků		112 854 792,87	664 222,12	304 485,00	113 214 529,99
022 celkem		14 278 949,69	664 000,12	303 319,00	14 639 630,81
Nedokončený DNM	042	64 880,00	1 175 225,12	664 000,12	576 105,00
042 celkem		64 880,00	1 175 225,12	664 000,12	576 105,00

Přírůstky DHM účet 022 0011 664 000,12 Osobní automobil CITROËN BERLINGO
031 0401 222,00 Převod pozemků z ostatních do zastavěných
(garážové buňky)

Přírůstky DHM celkem 664 222,12

Úbytky DHM účet 022 0011 303 319,00 Vyřazení havarovaného automobilu RENAULT KANGOO
031 0501 1 166,00 Část převedena do zastavěné plochy – 222 a
část převedena na Městys Jedovnice - 944

Úbytky DHM celkem 304 485,00

VIII. Kontrolní činnost

Kontrolní činnost probíhá v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., vyhláškou č. 416/2004 Sb. a plánu kontrolní činnosti. Vnitřní systém finanční kontroly je zaměřený na účelné využití finančních prostředků v souladu se záměry a cíli fungování organizace vyplývající z předmětu činnosti uvedeného ve zřizovací listině.

Každá finanční transakce je hodnocena z hlediska hospodárnosti, efektivnosti účelnosti příkazcem operace, správcem rozpočtu a hlavní účetní.

Pro zabezpečení účinnosti vnitřního kontrolního systému byly prováděny předběžné, průběžné i následné kontroly. K průběžnému sledování řešených problémů slouží namátkové kontroly.

VIII.1. Plán kontrolní činnosti

Kontrolní činnost je zaměřena na:

Výchovně vzdělávací proces

- kontrola připravenosti zahájení školního roku
- hospitace
- kontrola plnění ŠVP
- kontrola práce předmětových komisí
- kontrola grafických prací
- kontrola dodržování školního řádu
- kontrola dohledů, povinné přítomnosti na pracovišti
- kontrola plnění plánu dalšího vzdělávání

Oblast BOZP, BOZ, PO – škola, školní jídelna, domov mládeže

- kontrola hasicích přístrojů, hydrantů, přenosného elektrického ručního nářadí a přístrojové techniky
- kontrola požární knihy, knihy závad, knihy úrazů, revizní knihy výtahu, provozního deníku kotelny
- kontrola pracovišť z hlediska BOZP, BOZ, PO, hygieny
- kontrola nakládání s odpady
- kontrola termínů revizí a prohlídek, kontrola tělovýchovného nářadí
- kontrola platnosti zdravotních a profesních průkazů a osvědčení instruktorů
- kontrola vybavení lékárníček
- kontrola lékařských prohlídek
- kontrola vstupního a periodického školení zaměstnanců
- kontrola používání a funkčnosti ochranných pomůcek
- kontrola úrazovosti

Kontrola školní jídelny

- kontrola finančních normativů dle jednotlivých chodů
- kontrola spotřebního koše
- kontrola HACCP (kritické body)

Kontrola domova mládeže

- kontrola připravenosti domova mládeže
- kontrola pedagogické dokumentace
- kontrola dodržování měsíčního plánů dle výchovných skupin

Kontrola hospodaření a majetku školy

- kontrola čerpání rozpočtu
- kontrola spotřeby energií
- kontrola hospodářských smluv
- kontrola zásob materiálu
- kontrola čerpání FKSP
- kontrola majetku
- kontrola doplňkové činnosti
- kontrola pojistných smluv a plnění z nich
- kontrola stavu budov a požadavky na opravy
- kontrola plateb

Kontrola pracovně-právní

- kontrola personální dokumentace
- kontrola délky pracovních smluv
- kontrola dodržování pracovní doby a pracovní náplně
- kontrola čerpání dovolené, samostudia, náhradního volna
- kontrola platových postupů, jubileí
- kontrola nemocnosti zaměstnanců
- kontrola plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením
- kontrola dodržování limitů dohod

VIII.2. Vyhodnocení plánu kontrolní činnosti

Kontroly se opakují v pravidelných termínech, jsou prováděny i namátkově. O výsledcích kontrol je informováno vedení školy. V období roku 2022 nebyly v kontrolní činnosti zjištěny vážné nedostatky. V případě negativního zjištění jsou nedostatky projednány se zodpovědným pracovníkem a stanoven způsob sjednání nápravy.

Pro zabezpečení účinnosti vnitřního kontrolního systému byly prováděny předběžné, průběžné i následné kontroly. K průběžnému sledování řešených problémů slouží namátkové kontroly.

VIII.3. Informace o výsledcích kontrol prováděných externími kontrolními orgány

V roce 2022 neproběhla **kontrola prováděná externími orgány**.

VIII.4. Informace o výsledku prověření přiměřenosti a účinnosti finanční kontroly

Kontrolní činnost v organizaci probíhá v souladu se zpracovanou směrnicí k výkonu kontrolní činnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., vyhlášky MF č. 416/2004 Sb. Na základě výsledků kontrol je vyhotoven zápis, výsledky jsou projednávány a vyhodnoceny na poradě vedení školy. Vnitřní systém finanční kontroly je zaměřen na účelné využití finančních prostředků v souladu se záměry a cíli fungování organizace vyplývající z předmětu činnosti uvedeného ve zřizovací listině.

Kontrolní systém je upraven vnitřní směrnici a je přizpůsoben podmínkám hospodaření organizace. Každá finanční transakce je hodnocena z hlediska hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti příkazcem operace, správcem rozpočtu a hlavní účetní.

Příkazce operace – Mgr. Miloš Šebela, ředitel školy

vydává pokyny k nakládání s přijatými veřejnými prostředky. Současně prověřuje, zda je operace nezbytná a věcně správná. Vydává písemný příkaz k uskutečnění finančních operací, včetně dokladů a příslušných podkladů předá tyto správci rozpočtu provádí předběžnou, průběžnou a následnou řídicí kontrolu, potvrdí svým podpisem oprávněnost, nezbytnost a správnost připravované operace.

Správce rozpočtu - Zdeňka Vágnerová, hospodářka školy

prověřuje, zda příkazcem vydaná operace je v souladu s rozpočtovými pravidly. Kontroluje dodržování schváleného rozpočtu. Dbá na soulad operace se schválenými programy, projekty nebo jinými rozhodnutími, případné nedostatky a chyby hlásí řediteli školy, posoudí finanční dopad operace na zdroje použitelné v příslušném rozpočtovém období, potvrdí svým podpisem, že zajistil prověření a schválil připravovanou operaci, pozastaví operaci a písemně vyrozumí příkazce operace včetně uvedení důvodů, shledá-li na připravované operaci nedostatky. Odpovídá za vyhotovení dokladů předaných k zaúčtování.

Hlavní účetní - Jana Hronová, účetní školy

nese odpovědnost za úplnost a pravdivost účetnictví v souladu se zákonem o účetnictví. Shledá-li na připravované operaci nedostatky, neprodleně vyrozumí příkazce operace a správce rozpočtu.

Ředitel školy, případně zástupce statutárního orgánu, jsou v každodenním kontaktu s hospodářkou, účetní školy i vedoucí školní jídelny, což umožňuje okamžité řešení. Plánované kontroly mají spíše preventivní charakter, aby se zamezilo vzniku administrativních chyb.

Veškeré schvalovací postupy příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní prověřují rizika, která se v průběhu operace mohou vyskytnout a mohou stanovit případná opatření k jejich odstranění nebo zmírnění.

VIII.5. Informace o nastavených kritériích hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti

Nastavená kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti na SPŠ Jedovnice jsou dle našich zkušeností dostačující.

IX. Doplňková činnost (v Kč)

V Ý N O S Y

Výnosy z prodeje služeb: 602

číslo účtu	9000	9010	9020	9030	9040	9050	9060	9070	9080	9999	celkem
6020003			405 809,11								
6020006					581 766,98						
6020098						482 120,66					
602			405 809,11		581 766,98	482 120,66					1 469 696,75

Výnosy z pronájmu: 603

číslo účtu	9000	9010	9020	9030	9040	9050	9060	9070	9080	9999	
6030001								799 319,97			
6030002									12 171,37		
6030003								71 721,54			
6030014										16 051,96	
6030098											
603		0,00			0,00	0,00		871 041,51	12 171,37	16 051,96	899 264,84

Výnosy z prodeje majetku: 646

číslo účtu	9000	9010	9020	9030	9040	9050	9060	9070	9080	9999	
6460098											
646		0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ostatní výnosy z činnosti: 649

číslo účtu	9000	9010	9020	9030	9040	9050	9060	9070	9080	9999	
6490098								0,00	0,00		
649		0,00	0,00		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Výnosy celkem:		0,00	405 809,11	0,00	581 766,98	482 120,66	0,00	871 041,51	12 171,37	16 051,96	2 368 961,59

9000	režie	9050	provoz tělovýchovných zařízení
9010	pronájem strojů a zařízení	9060	kovoobráběčství
9020	ubytovací služby	9070	pronájem nemovitostí
9030	organizování školení a dalšího vzdělávání	9080	pronájem movitých věcí
9040	hostinská činnost	9999	pronájem pozemků

N Á K L A D Y		
Ukazatel	Číslo účtu	DČ 2021
Spotřeba materiálu	501	199 095,86
Spotřeba energie	502	701 433,96
Vodné	503	30 724,64
Opravy a udržování	511	276 001,81
Ostatní služby	518	82 517,60
Mzdové náklady	521	291 945,00
Zákonné sociální pojištění	524	74 038,64
Jiné sociální pojištění	525	921,60
Zákonné sociální náklady	527	4 494,35
Ostatní daně a poplatky	538	0,00
Ostatní náklady z činnosti	549	0,00
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	9 131,60
Daň z příjmů	591	53 120,00
Náklady celkem		1 723 425,06

Hospodářský výsledek	
Výnosy	2 368 961,59
Náklady	1 723 425,06
Hospodářský výsledek DČ 2022	698 656,53
Daň z příjmu v roce 2022	53 120,00
Hospodářský výsledek DČ za rok 2022 po zdanění	645 536,53

Závěr

Zpráva o činnosti příspěvkové organizace byla projednána na pedagogické poradě 23. února 2023 a na jednání Školské rady při Střední průmyslové škole Jedovnice dne 27. února 2023.

Zpráva byla zpracována a zkompletována na základě dílčích podkladů, které zpracovaly hospodářka a účetní školy.

Tabulková část zprávy obsahuje přehled o plnění rozpočtu v roce 2022 (přílohu č. 13) a přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů za rok 2022 (příloha č. 14).

V Jedovnicích dne 28. 2. 2023



Mgr. Miloš Šebela
ředitel školy

Tabulková část

Přehled o plnění rozpočtu v roce 2022

Příloha č. 13

	Upravený rozpočet v tis.	Skutečnost v tis.	% plnění
Výnosy z nároků na prostředky SR, rozpočtu ÚSC a st. fondů			
provozní transfery od zřizovatele	4 354,950	4 358,085	100,07
ostatní transfery ze státního rozpočtu	26 102,089	25 880,997	99,15
transfery NIV na programy ISPROFIN	0,000	0,000	
transfery ze zahraničí	0,000	0,000	
transfery od obcí	20,000	20,000	100,00
Výnosy z vlastních výkonů a zboží			
produktivní práce žáků	0,000	0,000	
stravné	1 450,000	1 520,441	104,86
za ubytování	360,000	367,682	102,13
školné	0,000	0,000	
služby včetně pronájmů	5,000	0,953	19,06
jiné výnosy z vlastních výkonů	0,000	142,018	
Finanční výnosy			
úroky	1,000	1,851	185,10
kurzové zisky	0,000	0,000	
výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,000	0,000	
ostatní finanční výnosy	0,000	20,605	
Ostatní výnosy			
čerpání fondů	300,000	308,266	102,76
smluvní pokuty a úroky z prodlení	0,000	0,000	
jiné pokuty a penále	0,000	0,000	
výnosy z prodeje majetku	0,000	0,000	
výnosy z vyřazených pohledávek	0,000	0,000	
ostatní výnosy z činnosti	0,000	12,096	
V Ý N O S Y C E L K E M	32 593,039	32 632,994	100,12
Mzdové náklady (MN) celkem	18 124,970	17 914,074	98,84

Platy celkem		17 430,020	17 540,774	100,64
OPPP celkem		694,950	373,300	53,72
ze MN celkem: platy pedagogů		13 866,125	13 852,925	99,90
ze MN celkem: OPPP pedagogů		328,950	98,950	30,08
v tom: OON pedagogů		328,950	98,950	30,08
odstupné pedagogů		0,000	0,000	
ze MN celkem: platy nepedagogů		3 563,895	3 687,849	103,48
ze MN celkem: OPPP nepedagogů		366,000	274,350	74,96
v tom: OON nepedagogů		366,000	274,350	74,96
odstupné nepedagogů		0,000	0,000	
odměny učňům (neped.)		0,000	0,000	
Povinné pojištění		5 970,439	5 907,428	98,94
v tom: sociální pojištění		4 380,677	4 329,143	98,82
zdravotní pojištění		1 589,762	1 578,285	99,28
Příděl do FKSP		348,200	353,540	101,53
O N I V		8 149,430	8 502,824	104,34
Spotřebované nákupy				
potraviny		1 450,000	1 541,957	106,34
ochranné pomůcky		5,000	15,919	318,38
prádlo, oděv, obuv		50,000	0,000	
učebnice a školní potřeby		0,000	0,000	
knihy, učební pomůcky, tisk		149,000	396,562	266,15
pohonné hmoty		20,000	20,678	103,39
pevná paliva		0,000	0,000	
ostatní materiál		400,000	481,528	120,38
plyn		532,000	602,631	113,28
elektrická energie		560,000	423,149	75,56
voda		60,000	97,536	162,56
pára		0,000	0,000	
teplo		0,000	0,000	
spotřeba ostatních neskladovat. dodávek		0,000	0,000	
prodané zboží		0,000	12,000	
aktivační dlouhodobého majetku		0,000	-1,000	
aktivační oběžného majetku		0,000	0,000	
změna stavu zásob vlastní výroby		0,000	0,000	
Služby				

opravy a udržování	450,000	1 059,905	235,53
cestovné	90,000	51,868	57,63
náklady na reprezentaci	11,000	7,847	71,34
aktivity vnitroorganizačních služeb	0,000	0,000	
služby pošt	5,000	2,519	50,38
služby telekom. a radiokom.	38,000	28,763	75,69
služby peněžních ústavů	22,000	23,091	104,96
nájemné	0,000	22,252	
konzultační a porad. služby	0,000	0,000	
programové vybavení	0,000	6,776	
služby zpracování dat	0,000	0,000	
ostatní služby	1 127,950	698,874	61,96
Ostatní sociální náklady			
stravování zaměstnanců	0,000	0,000	
jiné sociální náklady	111,000	170,774	153,85
školení a vzdělávání	200,000	23,553	11,78
Daně a poplatky			
silniční daň	0,000	0,000	
daň z nemovitostí	0,000	0,000	
jiné daně a poplatky	46,400	11,451	24,68
Ostatní náklady			
pokuty a penále	0,000	0,000	
manka a škody	0,000	0,000	
pojištění majetku	0,000	0,000	
ostatní sociální pojištění	63,677	74,829	117,51
stipendia	0,000	0,000	
odvod za nedodržení limitu ZPS	0,000	11,792	
ostatní náklady z činnosti	23,000	107,373	466,84
Odpisy, rezervy a opravné položky			
odpisy dlouhodobého majetku	1 774,000	2 106,261	118,73
prodaný majetek	0,000	0,000	
tvorba a zúčtování rezerv	0,000	0,000	
tvorba a zúčtování opravných položek	0,000	0,000	
náklady z vyřazených pohledávek	0,000	0,000	
náklady z drobného dlouhodobého majetku	961,403	497,942	51,79
Ostatní provozní náklady			

prodané cenné papíry a podíly		0,000	0,000
úroky		0,000	0,000
kurzové ztráty		0,000	5,964
náklady z přecenění reálnou hodnotou		0,000	0,000
ostatní finanční náklady		0,000	0,030
N Á K L A D Y C E L K E M	32 593,039	32 677,866	100,26
R O Z D Í L (zdroje minus náklady)	0,000	-44,872	

Handwritten signature

Přehled pohledávek a závazků v roce 2022

Pohledávky		v tis. Kč												
Syntetický i analytický účet	Celkem	Do data splatnosti	Po datu splatnosti	0-30 dnů po splatnosti					nad 30 dnů po splatnosti					
				0-30 dnů po splatnosti	31-60 dnů po splatnosti	61-90 dnů po splatnosti	91-180 dnů po splatnosti	181-360 dnů po splatnosti	nad 360 dnů po splatnosti					
311 0090	4,00	0,00	4,00	4,00										
311 0090	32,97	32,97	0,00											
314 0121	2,58	2,58	0,00											
314 0123	4,59	4,59	0,00											
314 0125	249,34	249,34	0,00											
341 0101	10,88	10,88	0,00											
343 0040	49,05	49,05	0,00											
346 0703	263,70	263,70	0,00											
381 0001	63,43	63,43	0,00											
Celkem	680,54	676,54	4,00	4,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Závazky		v tis. Kč												
Syntetický i analytický účet	Celkem	Do data splatnosti	Po datu splatnosti	0-30 dnů po splatnosti					nad 30 dnů po splatnosti					
				0-30 dnů po splatnosti	31-60 dnů po splatnosti	61-90 dnů po splatnosti	91-180 dnů po splatnosti	181-360 dnů po splatnosti	nad 360 dnů po splatnosti					
321 0001	796,81	796,81	0,00											
321 0140	59,17	59,17	0,00											
321 0830	9,78	9,78	0,00											
324 0010	574,40	574,40	0,00											
324 0020	216,00	216,00	0,00											
331 0001	1 467,25	1 467,25	0,00											
336 0000	561,31	561,31	0,00											
337 0000	242,11	242,11	0,00											
342 0101	154,50	154,50	0,00											
342 0111	0,44	0,44	0,00											
374 0111	9,17	9,17	0,00											

