Obchodní akademie
a
střední zdravotnická škola
BLANSKO

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY 2025/2026

Blansko 2026

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026 byla projednána a schválena na jednání Školské rady Obchodní akademie a střední zdravotnické školy Blansko, příspěvkové organizace dne 22. 10. 2026.

Podpisy členů Školské rady

Zástupci pedagogických pracovníků školy:

PaedDr. Roman Gregor .....

Mgr. Josef Půlkrábek .....

Mgr. Bc. Silvie Vašková .....

Zástupci zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků školy:

Veronika Charvátová .....

Bc. Jana Němcová .....

Jan Trnečka .....

Zástupci zřizovatele:

MUDr. Vladimíra Danihelková, MBA .....

Ing. David Otýpka .....

Mgr. Jiří Prudký .....

Obchodní akademie
a střední zdravotnická škola Blansko,
příspěvková organizace
1 . Nad Čertovkou 2272/18, 678 01 Blansko

Razítko školy a podpis ředitele školy .....

1 Základní údaje o škole

Název školy: Obchodní akademie a střední zdravotnická škola Blansko, příspěvková organizace

Sídlo: Nad Čertovkou 2272/18, 678 01 Blansko

IČO: 620 73 176

Charakteristika školy:

Příspěvková organizace vykonává činnost střední školy. Příspěvková organizace jako střední škola poskytuje střední vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části čtvrté, a prováděcími předpisy k zákonu.

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel:

Název: Jihomoravský kraj

Sídlo: Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82

IČ: 70888337

Statutární orgán: (ředitel školy)	Ing. Petr Bouda
Zástupce statutárního orgánu: (zástupce ředitele školy)	Mgr. Soňa Vojáčková
Adresa pro dálkový přístup:	info@skolablansko.cz
Web školy:	www.skolablansko.cz



Budova školy

2 Školská rada

Složení Školské rady ve školním roce 2025/2026

Zástupci pedagogických pracovníků školy	PaedDr. Roman Gregor
	Mgr. Josef Půlkrábek (předseda)
	Mgr. Bc. Silvie Vašková
Zástupci zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků školy	Veronika Charvátová
	Bc. Jana Němcová
	Jan Trnečka
Zástupci zřizovatele	MUDr. Vladimíra Danihelková, MBA
	Ing. David Otýpka
	Mgr. Jiří Prudký

3 Personální zabezpečení školy ve školním roce 2025/2026

Útvar		Počet fyzických osob			Počet osob dle úvazku		
		ženy	muži	celkem	ženy	muži	celkem
Pedagogičtí pracovníci	Ředitel	0	1	1	0	1,00	1,00
	Zástupce ředitele	1	0	1	1,00	0	1,00
	Učitel	23	8	31	20,91	7,57	28,48
	Externí učitel	0	0	0	0	0	0
	Školní psycholog	1	0	1	0,50	0	0,50
	Celkem	25	9	34	22,41	8,57	30,98
Nepedagogičtí pracovníci		3	2	5	3,00	1,70	4,70



Pedagogický sbor 2025/2026

4 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z plánu vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026.

Oblasti DVPP

V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků preferujeme systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů jako týmu, a to přímo na pracovišti s docházkou lektorů do školy.

Dále byla možná individuální účast pedagogů na kurzech a seminářích. Délka trvání vzdělávacího programu průběžného vzdělávání činí nejméně 4 vyučovací hodiny.

Mezi základní oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků jsme si pro tento školní rok stanovili:

- práce s nadanými žáky,
- osobnostně - sociální rozvoj pedagogických pracovníků,
- podpora čtenářské gramotnosti,
- vzdělávání v oblasti motivace a aktivizace žáků ke vzdělávání,
- spolupráce pedagogických pracovníků v procesu vzdělávání,
- práce s třídním kolektivem,
- podpora podnikavosti.

Realizace těchto vzdělávacích aktivit vychází z koncepce rozvoje školy, naší strategie a nastavených vizí, které se snažíme tímto naplňovat. Zaměřili jsme se tedy na posilování těchto kompetencí a jejich implementaci do školního vzdělávacího systému.

Individuální vzdělávání

Mimo uvedené vzdělávací aktivity bylo souběžně podporováno a realizováno také individuální vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola je zapojená do projektu OP JAK „Šablony pro SŠ a VOŠ II“. Individuální vzdělávání bylo plánováno a koordinováno v souladu s cíli projektu a vybranými aktivitami. Jedná se zejména o:

- inovativní vzdělávání žáků v SŠ,
- vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ:
  - čtenářská gramotnost
  - matematická gramotnost
  - cizí jazyky/komunikace
  - inkluze
  - projektová výuka
  - vzdělávání s využitím nových technologií
  - formativní hodnocení
  - rozvoj podnikavosti a kreativity
  - kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání
  - propojování formálního a neformálního vzdělávání
  - mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích
  - občanské vzdělávání a demokratické myšlení
  - individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka/studenta



Jazykové vzdělávání

Paní učitelky angličtiny, Mgr. Jana Kacetlová a Mgr. Jana Zukalová, vyměnily v červnu 2026 třídy za slunné Tenerife. Vyrazily tam na takzvaný Job Shadowing, což není nic jiného než stínování a pozorování zahraničních kolegů přímo při jejich každodenní práci. Během jednoho nabitého týdne stihly navštívit tamní jazykovou školu, pečovatelský dům pro seniory (který se už teď v hlavách vyučujících rýsuje jako skvělé místo pro budoucí praxe blanenských praktických sester) a obří střední odbornou školu CIFP César Manrique, kam chodí neuvěřitelných 2400 studentů. Paní učitelky si s tamními kolegy vyměnily pedagogické i metodické vychytávky, okoukly moderní technické vybavení a načerpaly inspiraci z ekologických projektů zaměřených na udržitelnost, do kterých se škola zapojuje. Obě se shodují, že taková zkušenost člověku otevře oči a vřele ji doporučují všem kolegům.

Vzdělávání v oblasti výchovného poradenství
Vzdělávání bylo realizováno v těchto oblastech:

- práce s nadanými žáky,
- nenásilná motivace,
- podpora silných stránek žáků,
- psychologie a komunikace.

5 Přehled počtu žáků

Obor vzdělávání	Počet žáků			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Ekonomické lyceum	31	30	31	32
Obchodní akademie	30	31	30	29
Praktická sestra	28	31	27	29

stav k 30. 4. 2026

6 Údaje o přijímacím řízení

Obor vzdělávání	Počet přijímaných žáků (výkony)	Počet přijatých přihlášek	Počet přijatých žáků
Ekonomické lyceum	30	100	29
Obchodní akademie	30	120	30
Praktická sestra	30	86	30

Souhrnně za 1. a 2. kolo přijímacího řízení

7 Údaje o výsledcích vzdělávání

Výsledky žáků - ukončení ročníku

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Neklasifikováno
E1	31	10	21	0	0
E2	30	13	17	0	0
E3	31	15	16	0	0
E4	32	7	25	0	0
O1	30	10	20	0	0
O2	31	5	25	1	0
O3	30	9	21	0	0
O4	29	2	27	0	0
Z1	28	3	25	0	0
Z2	31	10	21	0	0
Z3	27	8	18	1	0
Z4	30	9	20	1	0
Celkem	360	101	256	3	0

Výsledky žáků - maturitní zkouška

Období	Přihlášených žáků		Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nekonalo
Jaro 2026 (řádný termín)	EL	32	8	21	3	0
	OA	29	5	21	2	1
	PS	30	5	16	8	1
Jaro 2026 (opravný termín)	EL	2	0	1	1	0
	OA	0	0	0	0	0
	PS	0	0	0	0	0
Podzim 2026 (řádný termín)	EL	0	0	0	0	1
	OA	1	0	0	1	0
	PS	0	0	0	0	0

Podzim 2026 (opravný termín)	EL	3	0	3	0	0
	OA	2	0	2	0	0
	PS	10	0	4	6	0

8 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Škola věnuje dlouhodobě zvýšenou pozornost oblasti primární prevence rizikového chování a vytváření bezpečného, respektujícího a podnětného školního prostředí. Preventivní působení je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu a je realizováno prostřednictvím spolupráce vedení školy, školního poradenského pracoviště, třídních učitelů, ostatních pedagogických pracovníků i externích partnerů. Důraz je kladen zejména na podporu zdravých mezilidských vztahů, rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků, prevenci šikany a kyberšikany, předcházení závislostnímu chování, posilování osobní odpovědnosti a dodržování pravidel bezpečného chování. Současně škola usiluje o otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci a o včasné zachycení případných problémových situací. Preventivní aktivity jsou realizovány formou vzdělávacích programů, besed, projektových aktivit, individuální práce se žáky i průběžné osvětové činnosti. Ve školním roce 2025/2026 se jednalo zejména o následující cíle a opatření:

Dlouhodobé cíle:

- eliminace záškoláctví,
- odstranění projevů šikany,
- odstranění vandalismu,
- zlepšení komunikace škola - žák - zákonný zástupce,
- zvýšení názorové tolerance žáků,
- snížení poptávky po návykových látkách,
- maximální informovanost o dění ve škole.

Krátkodobé cíle:

- komunikace s Policií ČR, Městskou policií Blansko,
- aktivizování Studentské rady,
- aktivita na sociálních sítích a webových stránkách školy,
- seznámení učitelů s problematikou šikany, kyberšikany a agrese mezi žáky.

Ve školním roce 2025/2026 byly v rámci primární prevence uskutečněny tyto akce:

Aktivity pro žáky

Ve výuce:

- Projekt Zdravá škola „Bylinky našich babiček“ – 22. 6. 2026, třída Z1, 27 žáků
- Jeden svět na školách – 24. 3. 2026 – třídy E3, O3, 54 žáků

Jednorázové tématické aktivity:

- „Nedej pokušení šanci“ - 9. 2. 2026, 85 žáků 1. ročníku
- Beseda s PČR pro 3. ročníky „Trestní odpovědnost“ – 25. 2. 2026, 81 žáků
- Dobrovolnictví v Seniorcentru Blansko – 26. 9. 2025 - 15. 5. 2026, 27 žáků
- Kyberšikana (přednáška PČR) – 10. 11. 2025, E1, O1, Z1, 82 žáků
- Věznice Kuřim – program prevence kriminality - 4. 3. 2026, Z3, E4, O4 – 80 žáků


POLICIE
158
2BS 203




ČESKÝ ČERVENÝ KŘÍŽ
Děku
za pr
ČESKÝ ČERVENÝ KŘÍŽ
Děkujeme
za první
dar krve.




ZÁKLADNÍ ŠKOLA
ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA

Pobytové aktivity:

- Adaptační kurz 1. ročníků (2. - 4. 9. 2025, 83 žáků)
- Turistický kurz 3. ročníku EL a OA a 2. ročníku ZA – 8. - 12. 6. 2026, 78 žáků,
- Lyžařský výcvikový kurz – Rakousko 2. 2. - 6. 2. 2026 44 žáků,
- Lyžařský výcvikový kurz - Slovensko 9. - 13. 2. 2026, 39 žáků

Jiné aktivity:

- Exkurze do Osvětimi – 3. 11. 2025, 80 žáků
- Bílá pastelka, Čtení v Seniorcentru, Srdíčkové dny

Vícefázové, kombinované programy, projektové dny aj.:

- Kurz znakové řeči
- Poznej svého učitele
- Školní florbalový turnaj

Dlouhodobé cíle se daří průběžně plnit, čehož je dokladem minimální výskyt společensky nežádoucích jevů. Krátkodobé cíle se v tomto školním roce podařilo také z větší části naplnit. Druhý rok po sobě se nekonala akce „Noční hlavolámání“ vzhledem k malému počtu přihlášených účastníků. Pracuje se na změně formátu, který by mohl akci učinit pro žáky zajímavější.

Úspěšně pokračuje spolupráce s organizaci, která přijatelnou formou realizuje protikuřácký program pro žáky 1. ročníku. Ve škole působí školní psycholožka, která je pro žáky k dispozici dva dny v týdnu.

9 Základní údaje o vybavenosti a hospodaření školy

Atraktivní moderní budova je vybavena novým zařízením a učebními pomůckami, které neustále obnovujeme. Proto také odpovídá vysokým nárokům na současné trendy ve vzdělání a požadavkům praxe.

Škola má 12 kmenových učeben, 5 odborných učeben, 4 počítačové učebny a 4 multimediální učebny. Ve škole je v současné době provozováno 164 počítačových stanic (z toho 126 je přístupných žákům), které jsou připojené do školní sítě. Ta je provozována na platformě Microsoft Windows Server 2025. Počítačová síť v roce 2025/2026 prošla zásadní rekonstrukcí. Škola úspěšně implementovala záměry projektu kybernetické bezpečnosti v hodnotě 12,8 mil. Kč a podařilo se tím zavést všechna potřebná bezpečnostní opatření. Součástí projektu bylo také proškolení zaměstnanců na základní zásady chování v oblasti kybernetické bezpečnosti.

V současné době je ve škole žákům k dispozici ve všech učebnách interaktivní technika, kterou pedagogové využívají ve výuce. Současným trendem je další inovativní vývoj v oblasti projekční techniky. Postupně realizujeme další etapové fáze inovací, tzn. výměny dataprojektorů na dotykové LCD panely.

V oblasti SW vybavení využíváme cloudovou platformu pro produktivitu Microsoft 365 A5. Tato je dostupná žákům i pedagogickým pracovníkům pro domácí použití a na dalších 5 jejich zařízení. Ke komunikaci pravidelně využíváme platformu MS Teams, která nám umožňuje se žáky sdílet výukové materiály, zadávat online cvičení a vzájemně efektivně komunikovat.

V pravidelných intervalech dochází k obměňování výpočetní techniky, a to jak pro žáky, tak také pro pedagogické pracovníky. Pro potřeby výuky disponujeme ucelenou sadou 60 ks tabletů i pro velké početné třídy.

Od roku 2002 je v provozu nová moderní tělocvična s posilovnou a malým sálem na aerobik a sportovní areál s umělým povrchem.

Žáci mají dále k dispozici informační centrum s přístupem na PC a relaxační centrum.

Škola má vlastní jídelnu v budově sousední základní školy, bezbariérový přístup do jídelny je zajištěn podchodem. Během dopoledne mají žáci k dispozici bufet a automat s teplými nápoji.

Hospodaření školy

Přehled výnosů a nákladů v roce 2025

Výnosy	v tis. Kč.
Školní akce	1 478
Ostatní služby	2
Výnosy z pronájmu nebyt. prostor	0
Výnosy z vlastních výkonů celkem	1 480
Výnosy z prodeje materiálu	0
Čerpání fondů	23
Náhrady za ztráty, škody a manka	0
Bezúplatné nabytí majetku	0
Soutěže MŠMT	7
Ostatní výnosy celkem	30
Úroky z bankovních účtů (hrubé)	189
Kurzové zisky	51
Finanční výnosy celkem	240
Přijaté transfery ze SR	34 117
Příspěvek na provoz z rozp. JMK	5 177
Dotace na projekt Šablony	741
Příspěvek na provoz účel. určený – Adaptační kurz	80
Příspěvek na provoz účel. určený – Lékařské prohlídky	12
Příspěvek na provoz účel. určený – Podpora metodiků prevence	100
Příspěvek na provoz účel. určený – Part. rozpočet pro SŠ	60
Příspěvek na provoz účel. určený – Soutěže a přehlídky	15
Příspěvek na provoz účel. určený – Bezpečnostní analýza	59
Příspěvek na provoz účel. určený – Šablony	5
Příspěvek na provoz účel. určený – Kyberbezpečnost	21
ÚD MŠMT – Oborové soutěže 2025	107
ÚD MV - Kyberbezpečnost	100
Granty na projekty v rámci programu Erasmus+	1 675
Transferový podíl DHM	7

Výnosy z nároků na prostř. st. rozp., USC a st. fondů	42 276
Výnosy celkem	**44 026**

Škola, jako příspěvková organizace, je financována z příspěvku na provoz z ÚSC a z dotace na přímé náklady ze SR.

V roce 2025 jsme obdrželi:

z příspěvku na provoz ÚSC: 5 176 567,00 Kč

z dotace na přímé náklady ze SR: 34 117 192,00 Kč

V roce 2025 jsme dále čerpali:

účelový příspěvek na provoz PO (od zřizovatele):

příspěvek na provedené lékařské prohlídky žáků vykonávajících praxi ve zdrav. zařízení – č. akce 1041	12 400,00 Kč
příspěvek na podporu činnosti školních metodiků prevence v roce 2025 – č. akce 1965	100 377,00 Kč
příspěvek na rok 2025 – č. akce 1992	72 000,00 Kč
v roce 2025 bylo vyčerpáno	59 730,60 Kč
bezpečnostní analýza ve školách – č. akce 2063	59 290,00 Kč
preventivní programy škol – č. akce 1644	80 000,00 Kč
celostátní kolo soutěže Ekonomický tým – č. akce 1496	15 000,00 Kč
spolufinancování projektu OP JAK	100 500,07 Kč
v roce 2025 bylo vyčerpáno	4 562,26 Kč
příspěvek KÚ JMK na Kyberbezpečnost	217 928,00 Kč
v roce 2025 bylo vyčerpáno	21 000,00 Kč

účelové dotace

ÚD MŠMT na oborové soutěže 2025	116 880,00 Kč
v roce 2025 bylo vyčerpáno	106 890,80 Kč
ÚD MV - Kyberbezpečnost	100 000,00 Kč

granty na projekty v rámci programu Erasmus+

(od národní agentury Dům zahraniční spolupráce) na studijní pobyty žáků a pedagogů bylo v roce 2025 vyčerpáno	1 675 139,10 Kč

dotace MŠMT na projekt Šablony

v roce 2025 bylo vyčerpáno	740 856,18 Kč

Další část výnosů v hlavní činnosti tvoří vlastní zdroje.

Jako doplňkového zdroje k financování oprav a údržby budovy, strojů a zařízení a nákupu investičního majetku využíváme fond investic. Nepatrnou částí příjmů v hlavní činnosti jsou vlastní výnosy, které tvoří tržby od žáků a tržby za prodaný materiál.

Jedním ze zdrojů příjmů jsou granty od národní agentury Dům zahraniční spolupráce na projekty v rámci programu Erasmus+ na organizaci zahraničních mobilit žáků a pedagogických pracovníků, dotace MŠMT na realizaci projektu Šablony z OP JAK.

Náklady	v tis. Kč.
Spotřeba materiálu	271
Spotřeba elektrické energie	265
Plyn pro topení	535
Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	85
Spotřebované nákupy	1 156
Opravy a udržování	627
Cestovné	574
Náklady na reprezentaci	0
Bankovní poplatky	8
Nájemné	11
Ostatní služby	4 103
Služby celkem	5 323
Mzdové náklady	25 255
Zákonné sociální pojištění	8 428
Úrazové pojištění zaměstnanců	104
Zákonné sociální náklady	407
Osobní náklady	34 194
Daň silniční	39
Jiné daně	17
Daně a poplatky	56
Kurzové ztráty	81
Prodaný materiál	0
Ostatní náklady	129
Ostatní náklady	210
Odpisy	2 608
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	655
Odpisy, rezervy a opravné položky	3 263
Daň z příjmu	0
Náklady celkem	**44 202**

Uvedené položky zahrnují veškeré nutné náklady organizace na hlavní činnost.

Vynakládání finančních prostředků byla v loňském roce věnována maximální pozornost.

Vzrůstající náročnost a požadavky na kvalitu výuky, používání moderních pomůcek, přístupů a technologií ve vyučovacím procesu není možné realizovat bez finančního zajištění. Rozpočtované finanční prostředky na ONIV neodpovídají reálné situaci a růstu cenových hladin prodávaného zboží a výrobků, které se zcela zásadním způsobem promítají do našich finančních možností.

Pro naplnění našich cílů se snažíme o získávání prostředků z mimorozpočtových zdrojů, realizujeme doplňkovou činnost, získáváme granty z dotací zřizovatele nebo jiných orgánů.








Lipton



10 Údaje o školou realizovaných projektech

Projekty ERASMUS+

Ve školním roce 2025/2026 jsme pokračovali v úspěšném plnění cílů našeho plánu Erasmus+. Tyto aktivity mají pro naši organizaci obrovský význam a přispívají k rozvoji našich žáků, učitelů i celé organizace.

Na podzim 2025 byly zrealizovány zahraniční mobility žáků. Do zahraničí tedy vycestovalo 20 žáků na třítýdenní odborné stáže.

Krátkodobé zahraniční mobility žáků:

Termín realizace: říjen 2025
Místo realizace: Soluň - Řecko, dům pro seniory
Účastníci: 10 žáků oboru Praktická sestra

Termín realizace: listopad 2025
Místo realizace: Dublin - Irsko, Drážďany - Německo
Účastníci: 10 žáků oboru Ekonomické lyceum, Obchodní akademie

Job shadowing pedagogů:

Termín realizace: duben 2026
Místo realizace: Tenerife
Účastníci: 2 pedagogické pracovnice

Dlouhodobé zahraniční mobility žáků:

Termín realizace: květen - srpen 2026
Místo realizace: Dublin - Irsko, Berlín - Německo
Účastníci: 1 žákyně oboru Ekonomické lyceum
Délka mobility: více než 90 dnů

Hlavní cíle:

- zajištění kontinuální a dlouhodobě udržitelné praxe žáků v zahraničí
- ověření přenositelnosti získaných kompetencí do praxe

Výše grantu: **67 875 EUR**

Šablony pro SŠ a VOŠ OP JAK II

Ve školním 2025/2026 jsme úspěšně ukončili realizaci projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I z OP JAK. Současně jsme rozběhli realizaci navazujícího projektu Šablony pro SŠ a VOŠ II.

V rámci realizace tohoto projektu jsou průběžně realizovány tyto aktivity:

- inovativní vzdělávání žáků SŠ,
- doučování žáků ohrožených školním neúspěchem,
- průběžná činnost školního psychologa,
- vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ.

Celkové náklady projektu jsou 2.055 mil. Kč.

11 Hodnocení kontrolního systému školy

K provádění vnitřní kontroly má organizace zpracovány tyto dokumenty:

1. OS č.j. OASZS/818/2015 směrnice o vnitřní kontrole
2. OS č.j. OASZS/1014/2013 směrnice o vedení účetnictví a zpracování účetních dokladů
3. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2025/2026.
4. Metodické materiály a postupy

Výchovně vzdělávací kontrola

Cílem této kontroly bylo zajistit:

- úroveň personálních, materiálních, psychohygienických podmínek výuky,
- dodržování obecně platných předpisů upravujících výchovně vzdělávací proces – plnění školního vzdělávacího programu,
- dodržování interních předpisů – organizačních směrnic školy, školního řádu,
- úroveň organizace, forem a metod výuky,
- správné vedení pedagogické dokumentace.

Tato kontrolní činnost byla naplánována dle Plánu kontrolní činnosti na aktuální školní rok.

Ostatní pedagogická kontrola:

- Plány osobního rozvoje byly odevzdány všemi pedagogickými pracovníky řádně a včas. Při osobních schůzkách došlo také k vyhodnocení plánů z minulého školního roku.
- Plán dalšího vzdělávání byl sestaven a vyhodnocen.
- Práce a fungování jednotlivých předmětových komisí probíhalo bez komplikací a dle plánu. Předsedové jednotlivých PK a MS poskytly zápisy z jednání během roku.
- Pedagogické rady probíhaly dle plánu práce a nastaveného harmonogramu.
- V průběhu roku byla monitorována také činnost studentské rady. Vedení se účastnilo všech jednání. K dispozici jsou zápisy studentské rady.
- Práce výchovného poradce a metodika prevence probíhala dle stanoveného plánu. Viz. samostatná dokumentace.
- Pedagogická dokumentace – k závěru školního roku 2025/2026 je veškerá školní dokumentace v pořádku – matrika, TK, TV (viz. zápisy z provedených kontrol).
- Dohledy, nástupy do hodin – bez závad (viz. zápisy z provedených kontrol).

Finanční kontrola

- Plnění závazných ukazatelů – kontrolováno průběžně.
- Inventura a inventarizace pokladní hotovosti a cenin – prováděna dle plánu čtyřikrát ročně. Bez kontrolních zjištění.
- Inventarizace majetku – dle pokynu ŘŠ provedeny veškeré činnosti související s kontrolou majetku školy. V tomto školním roce jsme pokračovali v zefektivnění inventarizace majetku. Bylo zajištěno nové značení majetku pomocí čárových kódů, úprava inventurních soupisů a procesu inventarizace.

- Čerpání provozních prostředků – průběžně provádí účetní a ŘŠ. Bez závad.
- Čerpání investičních prostředků – průběžně provádí účetní a ŘŠ dle plánu investiční činnosti. Bez závad.
- Doplňková činnost školy - provádí účetní a ŘŠ. Bez závad.

Technická kontrola a revizní činnost

Je prováděna dle plánu kontrolní činnosti a zahrnuje následující oblasti:

- Kontrola BOZP, PO a užívání OOPP (osobních ochranných pracovních předmětů) – je součástí pravidelné kontroly dokumentace a periodických prohlídek odborně způsobilou osobou – p. Kambou. Prováděna 1 x za dva měsíce ve stanovených termínech. Výstupem je zápis o provedené kontrole.
- Tělocvična, posilovna, hřiště, nářadí – jednou ročně provedena kontrola odborně způsobilou osobou. Výstupem je zápis o provedené kontrole a vydaná revizní zpráva.
- Vstupní, výstupní a periodické posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnanců – vypracován harmonogram lékařských prohlídek. Provedené kontroly jsou součástí personální dokumentace.
- Kontrola nezávadnosti el. přístrojů – provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je zápis a protokol.
- Elektronický protipožární systém (EPS), elektronický zabezpečovací systém (EZS) - kontrola provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je zápis a protokol.
- Revize plynového zařízení - provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je protokol o provedené kontrole.
- Odborná prohlídka nízkotlaké kotelny - provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je protokol o provedené kontrole.
- Tlaková zkouška nástěnného požárního hydrantu - provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je protokol o provedené kontrole.
- Kontrola nezávadnosti HPP – provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je protokol o provedené kontrole.
- Kontrola spalinových cest a plynových zařízení – provedena odborně způsobilou osobou. Výstupem je protokol o provedené kontrole.

Kontrolní zjištění jsou podrobena rozboru odpovědných pracovníků a vždy jsou přijata opatření ke sjednání nápravy. Ve školním roce 2025/2026 proběhly všechny technické prohlídky a revize dle plánu. Všechna zařízení jsou schopná provozu a mají platná osvědčení.

Ve školním roce 2025/2026 nebyly v naší organizaci provedeny žádné další veřejnoprávní kontroly.

12 Aktivity školy

Seznam aktivit školy za školní rok 2025/2026 se zapojením žáků:

Exkurze do odborných zařízení a institucí:

- Fakultní nemocnice Olomouc
- Fakultní nemocnice Brno - Dětská nemocnice
- Fakultní nemocnice Brno – Areál Bohunice - transfuzní a tkáňové oddělení

- Hasičský záchranný sbor JMK – Hasičská stanice Blansko
- Zdravotnická záchranná služba JMK – výjezdová základna Blansko
- Nemocnice Boskovice s.r.o.
  - » operační sály
  - » ošetřovací jednotka
  - » ortopedické oddělení
  - » centrální sterilizace
- Nemocnice Blansko - laboratoř
- Masarykův onkologický ústav
- SENIOR centrum Blansko, příspěvková organizace
- Policie České republiky – Územní odbor Blansko
- Česká národní banka, pracoviště Brno
- Dětská léčebna se speleoterapií Ostrov u Macochy
- Oblastní charita Blansko
- Dům pro Julii, z.ú. – dětský hospic
- Nemocnice Letovice

Vzdělávací exkurze:

- Vzdělávací exkurze do USA
- Centrum odborné výuky na SZŠ Brno Jaselská
- Simulační centrum Lékařské fakulty Masarykovy univerzity
- Technické muzeum v Brně
- Anatomické muzeum Lékařské fakulty Masarykovy univerzity
- Moravské zemské muzeum – Mendelianum
- Koncentrační tábor v Osvětimi
- firma Hyundai Motor Manufacturing Czech s.r.o.
- firma MARLENKA international s.r.o.
- firma Slévárna Kuřim, a.s.
- firma Sonnentor s.r.o.
- Praha - Pražský hrad, historické centrum, Senát, Divadlo na Vinohradech
- Hvězdárna a planetárium Brno
- Boskovice – Židovská čtvrť
- Uměleckoprůmyslové muzeum
- Vlastivědné exkurze – Pálava, Brno, Ostrov u Macochy, Jeskyně Balcarka

Odborné přednášky:

- Dítě v srdci – perinatální úmrtí
- Systém náhradní rodinné péče
- Canisterapie
- Pojišťovnictví

- Investice na trzích
- Kyberšikana
- Kyberbezpečnost
- Negativa užívání alkoholu
- Prevence HPV
- Protikuřácká přednáška
- Zakončení studia na SŠ (přednáška Úřadu práce)
- Práce a studium v zahraničí (přednáška Cool agent)
- Kariérový rozvoj (přednáška READYCON Česko)

Další vzdělávací aktivity:

- Kardiopulmonální resuscitace – virtuální realita v resuscitaci
- Vzdělávací program Dotykáče
- Praktický kurz vodní záchrany
- Workshop KAMDU – inspirace pro vlastní cestu
- Audiovizuální vzdělávací program v kině Blansko agentury Pohodáři
- Objevte svět umělé inteligence - workshop Ústavu přístrojové techniky AV ČR
- Festival Jeden svět na školách
- Trestní odpovědnost – preventivní program
- Věznice Kuřim – program prevence kriminality
- Multimediální den Brno
- Studentské volby
- Nedej pokušení šanci – preventivní program v kině Blansko

Soutěže:

- Má dáti Dal – soutěž v účetnictví
- Festival ošetřovatelských kazuistik
- Ekonomický tým – celostátní kolo
- Rozpočti si to! – soutěž ČNB Praha
- Soutěž v ošetřovatelství – celostátní kolo
- Zaúčtuj to! – celostátní kolo
- Ekonomická olympiáda – krajské kolo
- Logická olympiáda
- Matematický klokan
- Bezpečně v kyberprostoru
- Finanční gramotnost – okresní kolo
- Olympiáda z německého jazyka – okresní kolo
- Soutěž v psaní na klávesnici – školní kolo
- Soutěž v první pomoci
- Florbal, kopaná, futsal,košíková, odbíjená, silový čtyřboj, atletika, stolní tenis – okresní a krajská kola








www.skolablansko.cz
Obchodní akademie
a střední zdravotnická škola
BLANSKO


POLICIE






PREZENTAČNÍ PLES


sillian
2.400M
HOCH
PUSTERTAL




DIPLOM




Hyundai Motor Manufacturing Czech
HYUNDAI
Hyundai Motor Manufacturing Czech
10th Anniversary
Start of Mass Production

- Češtinářská kvíziáda

Prezentace školy:

- Dny otevřených dveří
- Veletrh středních škol v Blansku
- Veletrh středních škol v Boskovicích
- Sociální sítě – Facebook, Instagram, YouTube
- Virtuální prohlídka školy
- Doma je doma – zdravotnická akce města Blanska
- Výuka a workshop první pomoci – Kolping family hotel Vyhlídka
- Přijímací zkoušky nanečisto pro žáky 9. ročníků ZŠ
- Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám pro žáky 9. ročníků ZŠ
- Figuranti – cvičení HZS Blansko, cvičení IZS, krajská soutěž HZS

Zvyšování a zjišťování odborných kvalit žáků:

- Mezinárodní zkoušky digitální gramotnosti ECDL
- Kurz čínské medicíny
- Kurz znakového jazyka

Charitativní sbírky, akce:

- Sbírka Srdíčkové dny organizace Život dětem
- Sbírka Bílá pastelka organizace SONS
- Páteční čtení v Senior centru Blansko
- Vánoční vystoupení v Senior centru Blansko
- Oblastní shromáždění SONS Blansko – pomoc při organizaci akce pro nevidomé
- You Dream We Run – charitativní běh
- Sbírka Koláč pro hospic

Další akce pro žáky:

- Adaptační pobyt
- Reprezentační ples
- Sportovní dny
- Rozsvěcování vánočního stromu
- Lyžařský výcvikový kurz, turistický a vodácký kurz
- Poslední zvonění
- Bylinky našich babiček – školní projekt
- Tematické dny - Suit Up Day, Pyžamový den, Barevný týden, Retro den
- OČMU – program ochrany člověka za mimořádných událostí
- Atletické přebory
- Gaudeamus Brno
- IQ testy Pedagogicko-psychologické poradny Blansko

13 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Stanovené cíle školního vzdělávacího programu se ve všech oborech vzdělávání dařilo ve školním roce 2025/2026 naplňovat. Výuka probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání.

Přijatelným způsobem je nastavena vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu tříd. Vyučující respektují individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovují konkrétní cíle ve výuce a je zajištěna návaznost probíraného vzdělávacího obsahu na předcházející témata.

Probíhá soustavná podpora čtenářské gramotnosti žáků. Ve 2. ročnících realizujeme rozšířenou podporu výuky českého jazyka a literatury a práce s textem. Žáci pracují v menších skupinkách a s individuálním přístupem.

Ve školním roce 2025/2026 jsme pokračovali v realizaci přijatých opatření v oblasti zlepšení výsledků vzdělávání u maturitní zkoušky oboru Praktická sestra. Systematické monitorování průběžných výsledků didaktických testů z českého jazyka a literatury a cizího jazyka nám umožňuje včas identifikovat možná rizika neúspěšnosti a přijímat individuální podpůrná opatření. Takto jsme schopni systematicky a individuálně pracovat s jednotlivými žáky.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných žáků a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Zásady práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami máme ukotveny pro každý studijní obor ve školním vzdělávacím programu.

Ve školním roce 2025/2026 byla zahájená práce na vytvoření koncepce a systematického rozvoje práce s nadanými žáky. Byl vytvořen tým šesti pedagogických pracovníků, kteří ve spolupráci s organizací AFREŠ začali pracovat na tvorbě a implementaci tohoto záměru do našeho vzdělávacího systému. Na přelomu jara a léta 2026 proběhla první dvě setkání, která se zaměřila na mapování současného stavu práce s nadanými žáky na škole a současně proběhlo úvodní školení celého učitelského sboru na problematiku práce s nadanými žáky. V nadcházejících měsících nás čekají náslechy v hodinách, reflexe výuky a závěrečné práce na koncepci.

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zpravidla navazujeme na podpůrná opatření, která žáci využívali na základní škole. Současně využíváme vlastní vytvořenou metodiku pro práci se žáky ohrožených školním neúspěchem.

Klademe důraz na včasnou diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb a jejich evidenci. Pokud to situace vyžaduje, je zajištěna potřebná konzultace s poradenským pracovištěm. Po celou dobu studia probíhá pravidelná spolupráce se žáky, zákonnými zástupci a příslušným poradenským pracovištěm. Za školu se této spolupráce účastní výchovná poradkyně. V případě nutnosti nových podpůrných opatření probíhají konzultace mezi žákem, školou a poradenským pracovištěm.

Pedagogičtí pracovníci školy se účastní vzdělávacích aktivit na podporu práce se žáky se specifickými poruchami učení a jejich potřebami.

Podpůrná opatření ve školním roce 2025/2026:

Stupeň podpůrného opatření	Počet žáků
1. stupeň	5
2. stupeň	5
3. stupeň	3
4. stupeň	0
5. stupeň	0
Individuální vzdělávací plán	1

Erasmus+ otevřel dveře do světa IT a Office Managementu



Žákyně třídy E3 Vendula Hlavinová absolvovala od května do srpna 2026 odbornou stáž v Berlíně v rámci programu Erasmus+. Praxi vykonávala v mezinárodní technologické společnosti NinjaOne, kde získala cenné pracovní i jazykové zkušenosti a poznala fungování moderního mezinárodního pracovního prostředí. Přečtěte si, jak svou stáž, život v Berlíně a získané zkušenosti hodnotí sama Vendula:

Od května do srpna 2026 jsem se v rámci projektu Erasmus+ účastnila odborné stáže v Berlíně. Praxi vykonávám ve firmě NinjaOne, která sídlí přímo na Alexanderplatz. NinjaOne je globální technologická společnost zaměřená na vývoj softwaru pro správu IT zařízení. Berlínská pobočka je součástí globální sítě poboček společnosti. Pracovní dobu mám od 9 do 18 hodin. Konkrétně pracuji v oddělení Office Management, kde se společně se svými kolegy podílím na plynulém chodu kanceláře. Každý pracovní den je jiný, protože řešíme různé problémy, které se v kanceláři objeví. Během dne komunikuji se zaměstnanci osobně i prostřednictvím e-mailu, pomáhám řešit jejich problémy či požadavky, přebírám zásilky a zajišťuji další běžné věci. Pomáhám při uvítání nových zaměstnanců každý první a patnáctý den v měsíci. Podílím se na přípravě rozšíření kanceláře. Společně s mými kolegy jsem se zúčastnila také dvou firemních akcí. Jednou z nich byla akce pořádaná společností Wolt a druhou akce společnosti Raumhaus. Obě firmy nám prostřednictvím těchto setkání chtěly především poděkovat za spolupráci s nimi.

Během stáže jsem získala nové zkušenosti s tím, jak funguje mezinárodní společnost a práce v oddělení Office Management. Zdokonalila jsem své organizační schopnosti a zlepšila komunikační dovednosti v cizím jazyce. Velkým přínosem pro mě bylo také každodenní využívání angličtiny a spolupráce s kolegy z různých zemí. Součástí mé stáže jsou také schůzky se zaměstnanci z různých oddělení, během kterých mi představí svou práci a přiblíží fungování jednotlivých týmů. Díky tomu získávám lepší přehled o tom, jak společnost funguje jako celek a jak spolu jednotlivá oddělení spolupracují. Jedním z hlavních rozdílů oproti pracovnímu prostředí v Česku pro mě byla především mezinárodní atmosféra firmy. V kanceláři pracují lidé z různých zemí, a proto je běžné každodenně komunikovat v angličtině. Zaujal mě důraz na příjemné pracovní prostředí.

Mimo práci jsem vnímala Berlín jako velmi rozmanité a multikulturní město. Během pobytu jsem si také jsem si všimla, že mnoho lidí využívá kolo jako běžný způsob dopravy, což je v porovnání s Českem výraznější součást každodenního života. Svůj volný čas trávím především se svými francouzskými spolubydlícími. Díky tomu, že pocházíme z různých zemí, máme možnost podělit se o kulturní rozdíly. Během mého pobytu mě navštívila také má sestra a slečna Kavanová. Ve volném čase jsem měla možnost poznat mnoho historických míst, ochutnat místní jídlo a užít si spoustu nových zážitků. Určitě bych doporučila navštívit East Side Gallery, která představuje zachovalou část Berlínské zdi pokrytou různými uměleckými díly. Zajímavým místem je také Braniborská brána, která je jedním ze symbolů Berlína a za návštěvu určitě stojí také televizní věž na Alexanderplatz.

Tato praxe mi přinesla mnoho nových zkušeností, které mohu využít v budoucím pracovním životě. Získala jsem větší samostatnost při řešení různých nečekaných i běžných situací. Velkým přínosem pro mě byly také schůzky se spolupracovníky z různých oddělení, během kterých mi představovali svou práci a přiblížili fungování jednotlivých týmů. Tyto rozhovory mi pomohly lépe si představit různé pracovní pozice a usnadnily mi rozhodování o mém budoucím směřování. Tuto praxi bych doporučila ostatním studentům, protože jim umožní získat nové pracovní zkušenosti, ale také poznat novou kulturu, zdokonalit se v cizím jazyce a vystoupit ze svého komfortního prostředí.

Tato zkušenost mi ukázala, že důležité je nebát se nových výzev a využívat příležitosti, které mohou člověka posunout dál.

Vendula Hlavinová, E3
Berlín, 10. 8. 2026

14 Tabulková část

ŠKOLA:	Obchodní akademie a střední zdravotnická škola Blansko, příspěvková organizace
název dle zřizovací listiny	

Spolupráce školy s výrobními podniky a jinými podnikatelskými subjekty

Spolupráce s podniky a dalšími zaměstnavateli (nejen firmy a další podnikatelské subjekty, ale např. i zdravotnická a sociální zařízení, školy, veřejná správa – zaměstnavatelé dle charakteru vyučovaného oboru vzdělání)

1A **Počet zaměstnavatelů, se kterými škola systematicky spolupracuje[xx].** **42**

1B **Počet firem, se kterými škola realizuje dlouhodobou spolupráci.[xxx]** **10**

Název firmy	sídlo
Nemocnice Blansko	Blansko
Nemocnice Boskovice	Boskovice
Senior centrum Blansko	Blansko
Pyrotek Blansko	Blansko
Seyfor, a. s.	Brno
ČKD Blansko Holding, a. s.	Blansko

1C **Počet žáků, kteří absolvovali více jak 30 % odborné praxe nebo odborného výcviku ve firmách** 181

[xx] systematická spolupráce se zaměstnavateli zahrnuje následující: smlouva o spolupráci, účast zaměstnavatelů u zkoušek, odborný výcvik v modelovém pracovním prostředí, škola vyjednává se zaměstnavateli obsah odborného výcviku a praxe, zaměstnavatelé se aktivně podílejí na náborových aktivitách školy a finančně školu/vybrané žáky podporují

[xxx] dlouhodobá spolupráce – škola systematicky spolupracuje se zaměstnavatelem během uplynulých tří po sobě jdoucích školních roků a spolupráce i nadále pokračuje

1D **Uveďte počet středních škol, kde vaši žáci strávili více jak 10 vyučovacích hodin a využívali přitom materiální vybavení této navštívené školy** 2

1E **Umožňuje vaše škola stáže pedagogů u zaměstnavatelů:**

ANO [X] NE [ ]

Zkvalitňování odborného vzdělávání

2A Uveďte množství vynaložených finančních prostředků na modernizaci stávajících učeben nebo na vybavení nových odborných učeben. **1 042 000**

2B Uveďte, kolik učitelů odborných předmětů, praktického vyučování a odborného výcviku absolvovalo stáž u zaměstnavatele (stáž určená jen pro učitele v délce alespoň 1 den u zaměstnavatele, tj. 8 hodin). 3

2C Uveďte počet realizovaných přednášek, dalších vzdělávacích aktivit odborníků z praxe, odborných exkurzí, konferencí pro učitele odborných předmětů, praxe a odborného výcviku a sdílení pracovišť zaměstnavatelů (firmy, VŠ, výzkumné ústavy) učiteli odborných předmětů, praxe a odborného výcviku. 12

2D Uveďte počet realizovaných přednášek, dalších vzdělávacích aktivit odborníků z praxe, odborných exkurzí, konferencí pro žáky SŠ a studenty VOŠ a sdílení pracovišť zaměstnavatelů (firmy, VŠ, výzkumné ústavy) žáky SŠ a studenty VOŠ. 44

3A Počet učitelů ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ, kteří využívají metodu CLIL 11

3B Počet učitelů TEORETICKÝCH PŘEDMĚTŮ, kteří využívají metodu CLIL 5

3C Rodilí mluvčí:

jazyk	počet
AJ	0
NJ	0
FJ	0
RJ	1
ŠJ	0
jiný	0

Spolupráce školy s ostatními vzdělávacími institucemi

4A Počet základních škol, se kterými vaše škola spolupracuje (stačí číslo) 30

4B Počet středních škol, se kterými vaše škola spolupracuje (stačí číslo) 12

4C Počet vysokých škol, se kterými vaše škola spolupracuje (stačí číslo) 3

	4D Název a datum konání akce SŠ určené pro žáky partnerské (či jiné) ZŠ	**počet zúčastněných žáků ZŠ**
1	Den zdraví za ZŠ Rájec - výuka první pomoci, 17. 6. 2026	32
2	Den zdraví za ZŠ Černá Hora - výuka první pomoci, 15. 6. 2026	31
3	Přípravné kurzy na JPZ, 23. 2. - 7. 4. 2026	58
4	Přijímačky nanečisto, 10. 1. 2026	77
5	DOD pro ZŠ - 7. 11. 2025	169
6		
7		
8		
9		
10		

4E Počet akcí realizovaných jako multidisciplinární pracovní setkání se SŠ nebo VOŠ či VŠ:

1 počet akcí ve školním roce 6

2 Realizováno v dispiplíně (např. sociálně pracovní ochrana, zdravotnické služby, sociální služby, regionální dopady, podpora úspěchu žáka apod.) (prosím vyberte tři nejdůležitější)

a)	kariérové poradenství
b)	výuka odborných ek. předmětů SŠ - VŠ
c)	dobrovolnictví žáků

5A Vzdělávání dospělých - profesní kvalifikace a kurzy k PK

Všechny školou nabízené profesní kvalifikace (u těch, které v daném období neproběhly, nechejte v dalších sloupcích prázdné pole)	kód profesní kvalifikace	počet realizovaných profesních zkoušek za rok 2025/26	počet realizovaných kurzů k profesním zkouškám za rok 2025/2026	počet účastníků proběhlých přípravných kurzů za rok 2025/2026

5B Ostatní nabízené kurzy pro dospělé MIMO profesní kvalifikace

Název kurzu (do závorky počet opakování, pokud kurz proběhl v daném období vícekrát)	Počet účastníků kurzů za rok 2025/2026

5C	Obrat školy v realizaci dalšího vzdělávání pro dospělé	v tis. Kč
	Obrat představuje množství všech finančních prostředků přijatých ekonomickým subjektem za rok **2025** od účastníků kurzů	

5D Činnost osob autorizovaném vzdělávání lekttorujících kurzy další vzdělávání:

a) počet osob v SŠ a VOŠ

b) počet ralizovaných kurzů ve školním roce:

Poradenské služby ve škole

6A Školní psycholog

ANO	NE
X	

úvazek: 0,5

zdroj financování: OP JAK (0,4), vlastní zdroje (0,1)

6B Školní speciální pedagog

ANO	NE
	X

úvazek:

zdroj financování:

6C Žáci SŠ s odlišnými kulturními, životními podmínkami nebo s kombinací více sociálních faktorů.

počet individuálních intervencí

počet adaptačních dnů pro výše uvedené žáky

počet spoluprací ŠPP při SŠ s ŠPP na ZŠ při začleněnňování výše uvedených žáků do SŠ

počet konzultací výchovného/kariérového poradce SŠ (před nástupem žáků do SŠ)

6D Spolupráce školních poradenských pracovišť SŠ se školními poradenskými pracovišti ZŠ.

počet spoluprací ŠPP při SŠ s ŠPP při ZŠ