

Mateřská škola a základní škola Brno, Kociánka, příspěvková organizace
Kociánka 2801/6a, Brno 12, 612 00

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ŠKOLNÍ ROK

2022/2023

Číslo jednací: 786/23

MSZS/Kad/A10

Projednáno a schváleno školskou radou dne: 19.10.2023

Předseda školské rady:

Ing. Tomáš Tuč, v.r.



PaedDr. Jana Kadlecová, v.r.
ředitelka školy

V Brně dne: 29.9.2023

Název školy: **Mateřská škola a základní škola Brno, Kociánka, příspěvková organizace**

Adresa: Kociánka 2801/6a, Brno 12, 612 00

IČO: 62157396

Zřizovatel školy: Jihomoravský kraj

Ředitel:	PaedDr. Jana Kadlecová
Statutární zástupce ředitele:	Mgr. Bronislava Paličková
Zástupce ředitele:	Mgr. Svatava Helanová
Vedoucí učitelka MŠ:	Mgr. Iva Daňková
Ekonom/ekonomka:	Ing. Milena Úředníčková
Mzdová a personální referentka:	Monika Valešová
Administrativní pracovnice a vedoucí školní výdejny – jídelny:	Ladislava Jokešová

www adresa:	www.skola-kocianka.cz
e-mail:	mszs@sskocianka.cz
datová schránka:	mrmxc2q

Příspěvková organizace vykonává činnost **mateřské školy, základní školy, třídy přípravného stupně základní školy speciální, školní družiny, školní výdejny - jídelny a speciálně pedagogického centra.**

Nejvyšší povolené kapacity:
- mateřská škola (MŠ): 40 dětí,
- základní škola (ZŠ): 65 žáků,

- základní škola speciální (ZŠS): 75 žáků,
- nejvyšší povolený počet žáků ve škole od 1.4.2023: 120 žáků
- školní družina (ŠD): 54 žáků,
- školní výdejna – jídelna: 230 strávníků
- speciálně pedagogické centrum (SPC): neuvádí se.

Přehled oborů vzdělání poskytovaného školou:

Mateřská škola (MŠ) poskytuje vzdělávání dětem se zdravotním postižením, zejména tělesným postižením, souběžným postižením více vadami nebo autismem. Činnost MŠ se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními §16 a částí druhou, a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.

Třída přípravného stupně základní školy speciální: zřizuje se pro děti před zahájením povinné školní docházky, u kterých je předpoklad, že zařazení do přípravné třídy vyrovná jejich vývoj. Přednostně se zařazují děti po odkladu školní docházky. Ve školním roce 2022/23 jsme přípravnou třídu neotevřeli.

Základní škola (ZŠ) poskytuje základní vzdělávání žákům se zdravotním postižením, zejména s tělesným postižením, mentálním postižením a dále se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, se souběžným postižením více vadami a autismem. Činnost ZŠ se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 16 a částí třetí, a prováděcími předpisy k zákonu.

Školní družina (ŠD) poskytuje zájmové vzdělávání. Činnost ŠD se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118, a prováděcími předpisy k zákonu.

Školní výdejna – jídelna zajišťuje výdej stravy žákům, pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům na pavilonu DEF. Stravu připravuje kuchyně Centra Kociánka a do výdejny – jídelny je strava dovážena. Provoz zařízení školního stravování se řídí zákonem 561/2004 Sb., školský zákon v platném

znění, zákonem 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, a prováděcími předpisy k těmto zákonům.

Speciálně pedagogické centrum (SPC) zajišťuje pro děti, žáky, studenty, jejich zákonné zástupce, pro školy a školská zařízení informační, diagnostickou, poradenskou a metodickou činnost, poskytuje pedagogicko-psychologické služby a preventivně výchovnou péči. Zaměřuje se zejména na děti a žáky s tělesným postižením. Činnost SPC se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 116, a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.

Rámcový popis personálního zabezpečení:

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve školním roce 2022/23 byl 85,1122 zaměstnanců. Celkový fyzický počet zaměstnanců byl 90.

Struktura zaměstnanců *):

ředitelka	1
zástupkyně ředitelky pro ZŠ	2
zástupkyně ředitelky pro MŠ	1
zástupkyně ředitelky pro SPC	1
Vedoucí vychovatelka školní družiny	1
učitelky MŠ	9
učitelky a učitelé ZŠ	25
vychovatelky školní družiny	6
Asistentky/asistenti vychovatelky v ŠD	7
asistentky pedagoga MŠ	5
Asistentky/asistenti pedagoga ZŠ	26
speciální pedagog ZŠ - Etoped	1
speciální pedagogové SPC	4
psychologové SPC	2
sociální pracovnice SPC	1
ekonomka	1
mzdová účetní a personalistka	1
administrativní pracovnice SPC	1
administrativní pracovnice – vedoucí školní výdejny jídelny	1
správce ICT	1
pracovnice školní výdejny - jídelny	4
uklízečky	7
školník	1

*) Pokud tentýž pracovník současně na škole vykonává více pracovních činností, nebo vykonává část své činnosti v jednom zařízení školy a část v jiném, je ve fyzických osobách uveden v každé vykonávané činnosti či zařízení.

V případě zastupování dlouhodobě nepřítomného zaměstnance je uveden zastupující zaměstnanec.

V minulém školním roce bylo na mateřské a rodičovské dovolené 6 zaměstnankyň.

Údaje o zápisu do mateřské školy a základní školy:

Zápis do MŠ: 10.5.2023

Celkem 19 dětí si podalo prostřednictvím svých zákonných zástupců žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání. Přijato bylo 9 dětí, 6 dětí vzalo svou žádost zpět, protože byly přijaty na jinou mateřskou školu, 4 děti nebyly přijaty, protože nesplnily kritéria pro přijetí.

Zápis do ZŠ: 26.4.2023

Celkem 10 dětí si prostřednictvím svých zákonných zástupců podalo žádost o přijetí k základnímu vzdělávání. 9 žáků splnilo kritéria pro přijetí, 1 žák nesplnil kritéria pro přijetí a nebyl přijat. 4 žáci prostřednictvím svých zákonných zástupců vzali žádost zpět, protože byli přijati na jinou školu, které dali přednost, 5 žáků bylo přijato k základnímu vzdělávání v naší škole a do školy nastoupili.

S žádostí o odklad povinné školní docházky se dostavily k zápisu 2 děti a žádosti byly vyřízeny kladně.

Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Škola vzdělává podle školního vzdělávacího programu vypracovaného dle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (doplněného pro minimální doporučenou úroveň očekávaných výstupů) a podle školního vzdělávacího programu vypracovaného dle rámcového vzdělávacího programu pro základní školu speciální I. a II. díl. Všechny naše vzdělávací programy mají společný název – Škola, cesta do života.

Sám název školního vzdělávacího programu napovídá, že v co nejširší míře směřujeme vzdělávací potřeby našich žáků pro potřeby praktického života. Klademe si jako hlavní cíl směřovat žáky k tomu, aby se stali v co největší míře samostatnými, dostatečně adaptabilními, sebevědomými, ale přitom tolerantními jedinci, připravenými ve společnosti obstát a zapojit se do ní.

K praktickému osvojení vědomostí a dovedností se snažíme výuku směřovat do praktického života za brány školy a za brány Centra Kociánka. Pro naše žáky pořádáme množství nejrozličnějších akcí, které jsou zachyceny ve školní kronice – ta je přílohou výroční zprávy. Dále využíváme možností ICT techniky, kdy na výukových videích nebo pomocí pracovních listů zhotovených žákům přímo na míru jim přibližujeme reálný život a učíme je vědomosti a dovednosti používat přímo v praxi.

Ve školním roce 2022/23 proběhly významné úpravy ŠVP - aktualizovali jsme údaje, které se týkají charakteristiky školy a zapracovali jsme systém hodnocení žáků s PAS. Především jsme se však zaměřili na úpravy ŠVP v rámci digitalizace pro 1.stupeň ZŠ a vypracovali jsme osnovy nového předmětu informatika pro 1. i 2. stupeň ZŠ včetně minimálních výstupů. Podle takto upraveného ŠVP začínáme vyučovat od 1.9.2023.

Stále se snažíme zlepšovat prostředí školy a její vybavení tak, abychom naplňovali potřeby žáků zejména s PAS a více vadami – pracovna Snozeelenu, relaxační místnost, učebny pro individuální výuku. Nicméně jsme limitováni prostorovými možnostmi budovy, která byla původně projektována jako dívčí a chlapecký internát.

Prostředkem naplňování cílů školního vzdělávacího programu je i další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na oblast speciální pedagogiky a oblast speciálních postupů a metod.

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků na konci školního rok 2022/2023

Vzděl. prog.	roční k	Počet žáků			Prospěch				Chování				IVP
		celkem	hoši	dívky	P s V	prospěl	neprospěl	nehodnocen	1	2	3	neh.	
ŠVP ZV	1.	7	6	1	6	1	-	-	7	-	-	-	1
	2.	4	3	1	1	3	-	-	4	-	-	-	1
	3.	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-
	4.	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1
	5.	3	3	-	2	1	-	-	3	-	-	-	1
	6.	6	4	2	4	2	-	-	6	-	-	-	-
	7.	11	6	5	6	5	-	-	11	-	-	-	-
	8.	7	5	2	3	4	-	-	7	-	-	-	5
	9.	3	2	1	2	1	-	-	3	-	-	-	1
	celkem	43	31	12	24	19	-	-	43	-	-	-	10
ŠVP ZŠS I. a II. díl	1.	7	5	2	7	-	-	-	7	-	-	-	1
	2.	5	3	2	5	-	-	-	5	-	-	-	1
	3.	8	6	2	7	-	-	1	7	-	-	1	5
	4.	7	4	3	7	-	-	-	7	-	-	-	-
	5.	6	4	2	6	-	-	-	6	-	-	-	1
	6.	8	3	5	8	-	-	-	8	-	-	-	2
	7.	4	2	2	4	-	-	-	4	-	-	-	2
	8.	5	2	3	5	-	-	-	5	-	-	-	2
	9.	9	5	4	9	-	-	-	9	-	-	-	4
	10.	4	3	1	4	-	-	-	4	-	-	-	2
	celkem	63	37	26	62	-	-	1	62	-	-	1	20
		106	68	38	86	19	-	1	105	-	-	1	30

V Brně 30. 6. 2023

Vysvětlivky:

ŠVP ZV – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vypracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (včetně SVV – snížených výstupů vzdělávání)

ŠVP ZŠS I. díl – Školní vzdělávací program pro základní školu speciální (I. díl)

ŠVP ZŠS II. díl – Školní vzdělávací program pro základní školu speciální (II. díl)

PsV – prospěl s vyznamenáním

IVP – individuální vzdělávací plán

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů:

Škola má na každý školní rok zpracovaný Minimální preventivní program. Ve školním roce 2022/2023 jsme se zaměřili na následující cíle:

- dlouhodobě a preventivně působit na žáky a předcházet tak vzniku rizikového chování,
- informovat žáky, pedagogy a rodiče o problematice rizikového chování,
- nácvik sociálních dovedností, sebepoznání, empatie, řešení obtížných situací, sebeovládání,
- na zapojení učitelů do preventivního programu,
- na upozorňování na možné nebezpečí sociálních sítí a upevňování bezpečného chování na internetu,
- na posílení schopnosti žáků řešit problémy, případně vyhledat pomoc,
- utvářet správný hodnotový systém žáků,
- na spolupráci mezi školou a rodiči,
- na spolupráci mezi školou a ostatními subjekty,
- na oblast dopravní výchovy a vlastního bezpečí při pohybu mimo školu,
- pokračovat v projektu „Bezpečná škola“ – prevence všech typů šikany,

- působit na žáky v oblasti podpory zdraví – propagace zdravého životního stylu,
- na vypracování tzv. krizového plánu, který řeší konkrétní postupy a všeobecná pravidla pro řešení krizových situací.

Záměry minimálního preventivního programu jsme realizovali následujícími postupy, metodami a způsoby:

- Škola má vypracovaný manuál prevence a případného řešení šikany v rámci programu „Bezpečná škola“, obsahem programu je metodika řešení zárodečných stadií šikanování, krizový scénář pro počáteční stadia šikany, dále jsou podrobně popsány možnosti třídnických hodin jako nástroje práce se třídou pro učitele a jsou také popsány techniky práce se třídou.
- Máme vypracovaný preventivní program jak řešit školní neúspěšnost a neprospěch žáka.
- V rámci hodnocení školy jsme vypracovali dotazník, který postihoval spokojenost žáků i rodičů s prací školy – březen 2023.
- Ve třídách jsou nastavena pravidla chování a žáci jsou vedeni k tomu, aby se jimi řídili.
- Škola spolupracuje v oblasti prevence patologických jevů s řadou subjektů i jednotlivců – policie ČR, psycholog, lékař, školská poradenská zařízení, se Středními školami F. D. Roosevelta, s personálem Centra Kociánka, se zřizovatelem.
- Základní informace z oblasti primární prevence vyplývají ze školního vzdělávacího programu, témata se promítají zejména do učiva prvouky, přírodovědy, přírodopisu, výchovy ke zdraví, chemie, občanské výchovy, na základní škole speciální do učiva vzdělávacích oblastí O světě, O společnosti a O přírodě. Na základě dotazníkového šetření metodika prevence se jednalo o zařazení konkrétních témat do jednotlivých předmětů.
- Každý měsíc se konají třídnické hodiny ve třídách základní školy. Ve třídách základní školy speciální se konají dle potřeby.
- Spolupracujeme s organizací Etické dílny a Podané ruce, Městskou policií, Poradenským centrem Brno, na realizaci výukových a preventivních programů, besed a exkurzí.
- Metodik prevence si zavedl u hlavního vchodu do školy svou informační tabuli, kterou průběžně aktualizuje.

Ve školním roce 2022/23 metodik prevence pokračoval v osvědčené spolupráci s organizací Etické dílny. Ve škole proběhly preventivní programy na

téma Moc slova a Jak se stát dobrým kamarádem. Preventivní programy byly určeny zejména pro žáky II. stupně.

Metodik prevence monitoruje výskyt rizikového chování. Za celý školní rok se vyskytly pouze 2 podněty ze strany třídních učitelů – verbální útok a vyhrožování násilím vůči sobě i spolužákům, nevhodné poznámky a nevhodné vyjadřování vůči spolužákovi. Ze strany rodičů proběhl pouze 1 podnět – upozornění na neshody mezi žáky. V uvedených případech byla situace řešena s třídními učiteli a asistenty pedagoga dotčených tříd, výchovnou poradkyní a ředitelkou školy

Ze strany rodičů a žáků ve schránce důvěry nebyly žádné podněty.

Škola prodloužila v rámci prevence předplatné časopisu Školní poradenství v praxi, Třídní učitel a časopisu Prevence.

Od února zavedl metodik prevence kroužek deskových her, který probíhal 1x týdně. Kroužek byl určen zejména pro žáky II. stupně.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků:

Škola má vypracovaný na každý školní rok plán dalšího vzdělávání, který vychází z potřeb školy a také z potřeb jednotlivých pedagogů. Do tzv. osobních listů zapisují, v jaké oblasti se chtějí v příslušném školním roce vzdělávat. Ředitelka školy se vzdělávala zejména v oblasti školské legislativy a jejich aktuálních změn a v oblasti revize školního vzdělávacího programu.

V uplynulém školním roce jsme se zapojili do projektu ESF s názvem J.A.Komenský, mimo jiné jsme vybrali šablonu vzdělávání pedagogických pracovníků na ZŠ a MŠ. V rámci této aktivity proběhlo množství vzdělávacích kurzů a seminářů:

- Snoezelen v praxi, rozšiřující pojetí interaktivního multismyslového projektu,
- Nejedlíci (poruchy příjmu potravy u dětí),
- Senzorická integrace v pedagogice a speciální pedagogice,

- Agresivní a manipulativní rodiče,
- Kurz Bazální stimulace,
- Asertivita ve školním prostředí,
- Emoční vývoj a potřeby dítěte předškolního věku,
- Psychohygiena učitele a jak předcházet vyčerpání a stresům.

Ředitelka školy se zaměřila zejména na vzdělávání v oblasti školské legislativy a revize RVP ZV:

- Revize RVP – digitální kompetence na 1. stupni ZŠ,
- Jak na nový RVP ve škole,
- Činnost vedoucích pracovníků ve školství v období září až prosinec 2022,
- konference Legislativní sprcha pro ředitele,
- cyklus seminářů PhDr. Lidmily Pekařové Proč selhává výchova aneb proč jsou děti takové jaké jsou.

Nepedagogičtí pracovníci absolvovali celkem 10 vzdělávacích akcí:

- Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen,
- Povinnosti škol a školských zařízení při každodenní práci s datovou schránkou,
- Zákon o registru smluv z pohledu školy,
- Účetnictví školských příspěvkových organizací
- Vkládání a úpravy smluv v registru smluv krok za krokem,
- Zdaňování příjmů ze závislé činnosti 2022/23,
- Aktuality a sporné otázky pracovního práva,
- Nemocenské pojištění a pojistné na sociální pojištění,
- Pracovnělékařské prohlídky prakticky a v souvislostech.

Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Ve školním roce 2022/23 jsme se zapojili do projektu ESF J.A.Komenský, kdy jsme využili šablonu Inovativní vzdělávání žáků na základní škole a ve školní družině. Díky prostředkům z projektu kolegové zorganizovali množství akcí, které jsme z projektu hradili – Barevné dny, výukový program Dravci, ZOO Jihlava, plavba na raftech po Svatce, interaktivní program Šmoulí vesnice, divadelní představení Jeníček a Mařenka, výukový program Velikonoce v areálu Eden v Bystřici nad Pernštejnem, Zahradní slavnost, spaní v družině, interaktivní herna Šaškárna v Medlánkách.

V rámci projektu Centra metodické podpory 3 metodičky z naší školy metodicky podporovaly integrované žáky a jejich učitele v běžných školách. Zorganizovaly pro ně workshopy na téma Canisterapie, Hipoterapie a Jak na tělesnou výchovu tělesně postiženého žáka.

V předvánočním období od 15. 12. – 22.12. 2022 probíhaly v jednotlivých třídách vánoční dílničky určené pro žáky a jejich rodiče. Ve třídách žáci vyráběli vánoční ozdoby, kterými zdobili vánoční stromky na chodbách.

28.5.2023 se děti z naší MŠ, žáci ZŠ a pedagogové podíleli na akci Dobrý den, Kociánko společně s klienty a pracovníky Centra Kociánka. Připravili si vystoupení, stánek s občerstvením a interaktivní stánek s drobnými výrobky.

Na konci školního roku 22.6.2023 proběhla na hřišti před budovou školy Zahradní slavnost. Na přípravě akce se podíleli pedagogové, žáci, rodiče, přátelé školy a také studenti Střední automobilové školy na Křižíkově ulici. Součástí akce byly hry, soutěže, diskotéka a vydatné občerstvení.

Naše škola je součástí sdružení **Rodiče vítáni**, kdy škola garantuje vstřícné jednání s rodiči dětí a žáků.

Všechny akce školy a důležité události ve školním roce 2022/2023 jsou zaznamenány ve školní kronice, která je součástí výroční zprávy.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti

Dne 3.5.2023 šetřila ČŠI stížnost, která se týkala postupu SPC při stanovení podpůrných opatření v doporučení SPC. Stížnost byla vyhodnocena jako nedůvodná.

Základní údaje o hospodaření školy v kalendářním roce 2022:

Naše škola hospodařila s rozpočtem, který tvořily finanční prostředky poskytované:

1. MŠMT ČR na tzv. **přímé výdaje na vzdělávání** (tj. platy, sociál. a zdrav.pojištění a přiděl do FKSP, tzv. „zákonné úrazové pojištění“, náhrady za pracovní neschopnost, vzdělávání, cestovné, učebnice, školní potřeby, učební pomůcky); rozpočet je stanovený na koruny;
2. zřizovatelem, kterým je Jihomoravský kraj, **na provoz** (nájemné, energie, odpisy, kancelářské a výtvarné potřeby, služby a další provozní náklady) a dofinancování některých položek přímých nákladů (cestovné, vzdělávání, nákup učebních pomůcek, v r.2022 bylo dofinancovááno z provozu i zákonné úrazové pojištění);
3. MŠMT nebo zřizovatelem, jako na tzv. **účelové dotace nebo účelový příspěvek**;

Dalším zdrojem rozpočtu jsou prostředky získané vlastní činností- tj. zejména získané příjmy od dětí a žáků na školní akce, úplata za předškolní vzdělávání

(400 Kč na dítě za kal. měsíc) a úplata za školní družinu (200,- Kč na žáka a kal. měsíc), peněžní či věcné dary.

Tab.1 Přehled o přijatých neinvestič. dotacích, příspěvcích a výnosech z vl. činnosti

Zdroj	Výnosy v Kč	Náklady v Kč	Vratka/převod do r. 2023, HV
Dotace-Přímé výdaje na vzdělávání od MŠMT ČR	53 376 866	53 376 866	
Ostatní dotace MŠMT ČR	160 500	160 500	
Příspěvek na provoz od zřizovatele (JmK)	5 289 000	5 158 316	130 684
Účelový příspěvek pro SPC-posílení administrativy (JmK)	223 900	223 900	
Účel.příspěvek pro SPC-na vzděl.aj. (JmK)	130 900	130 900	
Účel.příspěvek pro ZŠ- školní etoped(JmK)	316 000	247 552	68 448
Účelový příspěvek pro ŠD- asistent pedagoga	123 149	123 149	
Účelový příspěvek zřizovatele z min. roku	4 570	4 570	

Dotace-Magistrát města Brna	15 000	14 695	305
Vlastní činnost (vl. příjmy a použití fondů mimo fondu investic)	411 149	411 149	
Celkem	60 051 034	59 851 597	199 437

Doplňujícím zdrojem financování činnosti školy jsou **fondy**: Investiční fond, Rezervní fond (vytvořený z hospodářského výsledku min. let a z finančních darů), Fond odměn a FKSP.

Fond odměn: nebyl v r. 2022 použit; zůstatek fondu k 31. 12. 2022 činil **27,84 tis. Kč**.

Fond investic: v roce 2022 byl realizován nákup nové myčky nádobí do pronajaté ŠJ/V za 179,6 tis. Kč. Zřizovatelem byl určen odvod z investičních prostředků ve výši 96 tis. Kč, který byl řádně odveden v požadovaných splátkách s dodržением termínu.

Stav Fondu investic k 31. 12. 2022 činil **37,5 tis. Kč**.

Rezervní fond byl použit: ve výši 16 tis. Kč na realizaci školy v přírodě (třída p. učitelky Konečné v červnu 2022), ve výši 24 tis. Kč na dopravu na školní akce. Stav **Fondu rezervního** vč. HV minulých let k 31. 12. 2022 činil **404 tis. Kč**.

FKSP byl použit pro zaměstnance školy jako příspěvek na stravování (386,9, 5 tis. Kč); na rekreace (139,9 tis. Kč); kulturu, tělovýchovu a sport (222,3 tis. Kč); na dioptrické brýle (43,5 tis. Kč); příspěvek na penzijní připojištění (74,8 tis. Kč) a peněžní dary při pracovních a životních výročí (32 tis. Kč). Zůstatek FKSP k 31. 12. 2022 činil **287,1 tis. Kč**.

Tab.2 Použití dotace MŠMT na přímé výdaje (ÚZ 33353) na vzdělávání r. 2022

Nákladový druh	Skutečnost v Kč
Hrubé platy zaměstnanců vč. OON (dohod)	38 768 832
Pojištění zdravotní a sociální	13 027 916
Náhrady za nemoc vč. přísp.v karanténě	708 470
Základní příděl do FKSP	787 760
Zákonné úrazové pojištění	67 588
Školní potřeby	16 300
Vzdělávání	0
Celkem	53 376 866
čerpání	100

Tab.3 Přehled o použití příspěvku na provoz (ÚZ 0) od zřizovatele r. 2022

Nákladový druh	Skutečnost v tis. Kč
Nájemné nemovitého majetku	1 408
El. energie, teplo, voda	1 378

Kancelářské, úklidové a hyg. potřeby, PHM, ostatní materiál pro výuku a provoz	476
Drobný dlouhodobý hmot. majetek vč. učebních pomůcek	375
Odpisy investičního majetku	128
Příspěvek na stravování dětí a žáků	481
Opravy a údržba (vč. autoprovozu)	97
Servis kopírovacích strojů	114
Údržba a nákup softwarového vybavení	178
Knihy, učebnice, časopisy	25
Ostatní vč. dofinancování úrazového pojištění	498
Celkem	5 158
% čerpání	97,52

Poznámka:

Ostatní položky, které se hradí z provozu jsou: školení, cestovné, poštovné, bankovní poplatky, telekomunikační služby, odvoz odpadu, povinné revize zařízení, poradenské a právní služby, doprava dětí a žáků, plavecké lekce, služby závodního lékaře, služby BOZP a PO, silniční daň, správ.popl. apod.

Kontrolní činnost

Kontrolní činnost školy probíhá komplexně v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v platném znění, jeho prováděcí vyhláškou a podle Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací. Kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti jsou nastavena ve směrnici školy, která upravuje pravidla a postup kontrolní činnosti.

Plán kontrolní činnosti na školní rok sestavuje ředitelka ve spolupráci s širším vedením školy, tj. svými zástupci, ekonomkou, personální a mzdovou referentkou. Plán kontrol je rozdělen do několika oblastí – ekonomika, mzdy, personalistika, pedagogický proces, BOZP, PO a oblast ostatní, kam spadá kontrola kvality práce uklízeček. V plánu kontrolní činnosti je zahrnuto období, kdy proběhne kontrola příslušné oblasti a je zároveň určen pracovník, který kontrolu provádí. Z plánu kontrol vychází Deník kontrolní činnosti, kde je kontrola dané oblasti doložena konkrétním datem, kdy kontrola proběhla, je zaznamenán výsledek kontroly, případně jaké konkrétní opatření bylo třeba přijmout včetně následné kontroly. Pravidelně na poradách širšího vedení byl Deník kontrolní činnosti průběžně sledován, vyhodnocován a byla přijímána opatření, která z výsledků kontrol vyplývala. Výsledky kontrol byly dále přenášeny k zaměstnancům.

Ekonomika – zahrnuje pravidelné měsíční kontroly a rekapitulace čerpání rozpočtu, namátková kontrola účetních dokladů a pokladny, cestovních příkazů a knihy jízd služebních vozidel. To vše umožňuje rovnoměrné, hospodárné a účelné čerpání rozpočtu s ohledem na potřeby školy a také umožňuje plynule zohledňovat mimořádné vlivy.

Mzdy, personalistika – pravidelná měsíční kontrola čerpání mzdových prostředků umožňuje sledovat a porovnávat čerpání mzdových prostředků vzhledem k předchozím měsícům. Osvědčila se také namátková kontrola personální dokumentace, pracovních smluv, dovolené zaměstnanců.

Pedagogický proces – výsledky kontrol v oblasti pedagogického procesu se promítly do oblasti hodnocení školy a do posílení odpovědnosti pedagogických pracovníků za výsledky vlastní práce.

BOZP, PO – pravidelná kontrola umožňuje zajišťovat bezpečné prostředí pro pedagogické pracovníky, pro žáky i pro provozní zaměstnance. Pravidelná kontrola PO zajišťuje ochranu zdraví zaměstnanců, žáků a ochranu majetku školy. Jedenkrát za dva měsíce je prováděna kontrola používání ochranných osobních pracovních prostředků a jejich fyzického opotřebení.

Ostatní – např. výsledky kontrol práce uklízeček jsou podkladem pro doložení kvality jejich práce.

Kontrola externími kontrolními orgány

Ve školním roce 2023/23 neproběhly žádné kontroly externími kontrolními orgány.

Brně dne 29.9.2023

Zpracovala : PaedDr. Jana Kadlecová – ředitelka školy



Mateřská škola a základní škola Brno,

Kociánka,

příspěvková organizace



KRONIKA 2022/2023

ZŘIZOVATEL ŠKOLY

Jihomoravský kraj



PŘEHLED ZAMĚSTNANCŮ A TŘÍD

ŘEDITELKA ŠKOLY

PaedDr. Jana Kadlecová



ZÁSTUPCI ŘEDITELKY ŠKOLY

Mgr. Bronislava Paličková

Mgr. Svatava Helanová



MATEŘSKÁ ŠKOLA – vzdělávací program Hrajeme si celý den

Mgr. Iva Daňková – vedoucí učitelka, logopedka

odd. DEF – 2 třídy

Berušky

Bc.Martina Pořízková

Hana Indrová

Dagmar Müllerová – as.pdg.

Šneci

Bc.Martina Kotačková

Radka Panicová

Zdeňka Florianová – as.pdg.

odd. A1 – 2 třídy

Motýlci

Bc. Alena Habancová

Iryna Hrycjuková – as.pdg.

Broučci

Mgr.Tereza Hormandlová

Anežka Žižlavská

Veronika Jílková – as.pdg.

odd. A2 – 1 třída

Housenky

Mgr. Andrea Vanini

Mgr. Jana Kilianová

Kristýna Janochová – as.pdg.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA – vzdělávací program ŠVP ZV

I. B

Mgr. Jana Pištěková

Mgr. Veronika Skříčková

Bc. Jitka Hanušová – as.pdg.

V.A(4.,5.,6.)

Mgr. Markéta Toufarová

Ing. Ludmila Dufková – as.pdg.

Hana Novotná – as.pdg.

VII.A

Mgr. Eliška Kilianová

Michaela Vejmělková – as.pdg

VII.B(6.,7.)

Mgr. Helena Pilková

Lucie Vrtělová – as.pdg

Kateřina Šenítková, DiS. – as.pdg.

VIII.B(8.,9.)

Mgr. Markéta Vojtková

Mgr. Markéta Rinchenbachová –as.pdg.

Bc. Petr Hons – as.pdg.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA – vzdělávací program ŠVP ZŠS

I.C

Bc. Petra Kudláčková, DiS.

Petra Havelková – as. pdg.

Mgr. Jitka Farářová – as. pdg.

II.C

Mgr. Michaela Neradilková

Bc. Ivana Cimbálníková, DiS.

Hana Renzová – as.pdg.

III.C1 (2.,3.,4)

Mgr. Sedláková Zmeková

Mgr. Lucie Krejčířová

Bc. Michaela Gieblová – as.pdg.

III.C2 (3.,4.,5.)

Mgr. Lucie Stránská

Mgr. Romana Frodlová – as.pdg.

IV.C

Mgr. Lenka Nekužová

Mgr. Kateřina Sotolářová

Bc. Martina Šebestová – as.pdg.

V.C (3.,5.)

Mgr. Hana Konečná

Martina Petříčková – as.pdg.

Ivana Králíčková – as.pdg.

VI.C

Mgr. Martina Jandová

Pavlína Hopjanová, DiS. – as.pdg.

Alexandra Malá – as.pdg.



VII.C (6.,7.,8.,9.) Mgr. Dominika Kazdová

Hana Krátká – as.pdg.

Eva Klepáčková – as.pdg.

VIII.C (6.,8.)

Mgr. Ivana Krutilová

Mgr. Miroslava Matoušová

Olga Kadlecová – as.pdg.

Bc. Lenka Klimíčková – as.pdg.

IX.C1 (7.,9.)

Mgr. Alexandra Malá

Lucie Kamenická – as.pdg.

Markéta Šmídová – as.pdg.

IX.C2 (1.,8.,9.,10.) Mgr. Hana Mikšíková

Ilona Máčková – as.pdg.

X.C (2.,8.,10.)

Mgr. Jakub Maistryzin

Mgr. Renata Linhartová – as.pdg.

Netřídní učitelé: Mgr. Aleš Krejčík

Mgr. Jiří Pospíšil

Mgr. Bronislava Paličková

Mgr. Svatava Helanová

Mgr. Renata Linhartová

ŠKOLNÍ DRUŽINA



1. oddělení Kateřina Šenítková, DiS – vychovatelka
Petr Hons. – as.pdg.

2. oddělení Bc. Michaela Gieblová – vedoucí ŠD
Mgr. Romana Frodlová - vychovatelka
Hana Renzová – as.pdg.

3. oddělení Pavlína Hopjanová, DiS. – vychovatelka
Markéta Šmídová – as.pdg.
Olga Kadlecová - as.pdg.
Ivana Králíčková – vychovatelka

4. oddělení Petra Havelková - vychovatelka
Ilona Máčková – as.pdg.
Alexandra Malá– as.pdg.
Ivana Králíčková – vychovatelka

5. oddělení Jitka Hanušová – vychovatelka
Hana Krátká – as.pdg.



POČET ŽÁKŮ

Celkový počet žáků ve školním roce 2022/2023 byl 107.



výchovný poradce

Mgr. Bronislava Paličková

školní preventista

Mgr. Aleš Krejčík

koordinátor ICT

Mgr. Jiří Pospíšil

koordinátor environmentální výchovy

Lucie Vrtělová

školská rada

Členové školské rady jako zástupci zřizovatele:

Bc. Jakub Hruška

p. Martina Oháňková

Ing. Tomáš Tuč

Členové školské rady jako zástupci rodičů žáků:

p. Stanislava Kroupová

p. Barbora Smejkalová, DiS

p. Petr Minařík

Členové školské rady jako zástupci pedagogů:

Mgr. Svatava Helanová

Mgr. Eliška Kilianová

Mgr. Alexandra Malá



DALŠÍ ZAMĚSTNANCI

SPC pro děti předškolního věku

speciální pedagog Mgr. Olga Kelecsenyiová

psycholog Mgr. Monika Křivánková



SPC pro děti školního věku

speciální pedagog Mgr. Eva Čadová - vedoucí SPC

Mgr. Martina Knapcová

Mgr. Petra Huttová

psycholog Mgr. Dana Dvořáčková

sociální pracovnice Bc. Kristýna Palečková, DiS.



ekonomka

Ing. Milena Úradníčková



personalistka a mzdová účetní

Monika Valešová

vedoucí školní jídelny- výdejny a administrativní pracovnice

Ladislava Jokešová





VYCHÁZKY, EXKURZE, VÝLETY, ŠvP



září	8. 9.	V.C	Exkurze OC Královo pole – návštěva supermarketu
	9. 9.	II. C	Otevřená zahrada
		IX.C2	Návštěva supermarketu Lidl
	13. 9.	VII.C	Výuka v terénu – hřiště Myslínova
	23. 9.	VII.C	Exkurze knihovna
	27. 9.	IX.C2, V.C	Plavba na raftech po řece Svatce
říjen	6. 10.	II. C	Výuka v terénu – tržnice Husitská
	7. 10.	VII.C	Výuka v terénu – pošta Královo pole
	10.10.	VIII.B	Exkurze: středověké Brno
	12. 10.	VII.C	Exkurze: tržnice Královo pole
	25. 10.	VIII.C	Exkurze vlakem do Tišnova
listopad	4. 11.	VII.C	Výuka v terénu: památky města, tržnice
	14. 11.	VIII.C	Exkurze do knihovny
	15. 11.	VIII.C	Technické muzeum
	22. 11.	IX.C2	Technické muzeum
	25. 11.	VII. C	Mahenova knihovna
prosinec	1. 12.	VII.B	Palác šlechticů: Vánoční tradice
	2. 12.	VII.C	Výuka v terénu: cestování vlakem
	9. 12.	VII.C	Exkurze do knihovny Královo pole
leden	18. 1.	II.C	Exkurze do solné jeskyně

únor	1. 2.	II.C. Exkurze do solné jeskyně	
	2. 2.	IX.C2 Exkurze do solné jeskyně	
		VIII.C Exkurze Hvězdárna	
	15. 2.	II.C. Exkurze do solné jeskyně	
	16. 2.	IV.C Výuka v terénu: návštěva různých obchodů	
březen	1. 3.	II.C. Exkurze do solné jeskyně	
	3. 3.	IV. C Exkurze do Planetária	
	8. 3.	II.C. Exkurze do solné jeskyně	
	20. 3.	VII.C Exkurze do knihovny Královo pole	
	22. 3.	II.C. Exkurze do solné jeskyně	
	23. 3.	IX.C2 Exkurze do solné jeskyně	
duben	12. 4.	II.C. Exkurze do solné jeskyně	
	13. 4.	IX.C2 Exkurze do solné jeskyně	
	21. 4.	IX.C2 Exkurze do solné jeskyně	
	24. 4.	IX.C1, IX.C Exkurze na BVV výstava hospodářských a domácích zvířat	
	26. 4.	VII.C Exkurze na BVV výstava hospodářských a domácích zvířat	
	28. 4.	VII.C Exkurze do Mahenovy knihovny: Brno – Střed	
květen	3. 5.	VII.A, VII.B, VIII.B, V.A Exkurze Sloupso-šošůvské jeskyně.	
	5. 5.	IX.C1 Exkurze do solné jeskyně	
		IX.C2 Exkurze do Lužánek	
	12. 5.	III.C2 Exkurze do solné jeskyně	
	17. 5.	VII.C Exkurze Antropos	
	19. 5.	III.C2 Exkurze do solné jeskyně	

26. 5. IX.C1 Exkurze do solné jeskyně
 30. 5. II.C Exkurze Arboretum
 31. 5. IX.C2 Exkurze tržiště Husitská
 IX.C1 Exkurze do solné jeskyně



- červen** 1. 6. IV.C Exkurze Antropos
 2. 6. VII.C Piknik park Bráfova ulice
 III.C2 Exkurze do solné jeskyně
 5. 6. IV.C Exkurze Kuřim Podlesí, Lelekovice, Česká – les, vlak, hřiště
 6. 6. IX.C1, IX.C2 Exkurze Macocha, Skalní mlýn
 7. 6. VII.C Exkurze do Rajhradu
 9. 6. I.C Dětské hřiště na Slovanském náměstí
 IX.C1 Exkurze do solné jeskyně
 14. 6. I.C, IX.C1, IX.C2 Exkurze do solné jeskyně
 X.C Exkurze Brněnská přehrada, plavba parníkem
 VII.A, VIII.B Exkurze Mahenova knihovna
 15. 6. IX.C1, IX.C2, I.C, VII.C, III.C2, V.C Exkurze do ZOO Jihlava
 VII.B Exkurze Brněnské pověsti
 VI.C Exkurze park Božetěchova
 16. 6. III.C2 Exkurze do solné jeskyně
 19. 6. VII.B Exkurze: Moderní Brno
 V.C Exkurze park Medlánky a okolí
 20. 6. VIII.C Výuka v terénu: park Božetěchova ulice
 III.C2 Exkurze do solné jeskyně Orchidea
 22. 6. IV.C Exkurze park Božetěchova
 25. 6. IV.C Exkurze cukrárna Tišnov
 V.A Exkurze cukrárna Palackého
 27. 6. VIII.C Exkurze do cukrárny Agnes

- 28. 6.** VIII.B, VII. A Exkurze do cukrárny Koruna
III.C1 Exkurze do zámeckého parku Medlánky
III.C2, IV.C Exkurze Čertova rokle
- 29. 6.** VII.C Exkurze cukrárna Rotatoria
III.C2 Exkurze na Slovanské náměstí





VÝUKOVÉ PROGRAMY



září	23. 9.	II. C, V. C, V. A	CEV ROZMARÝNEK: Sedlákův podzim
	29. 9.	IX.C1, IX.C2	CEV ROZMARÝNEK: Dědečkova zahrádka
		IV. C, III.C 1	CEV ROZMARÝNEK: Sedlákův podzim
říjen	21. 10.	IX.C1, IX.C2	Vila Stiassny: Zuzanka a její svět
	31. 10	VII.A, VIII. B	CEV ROZMARÝNEK: Marihuana a konopí
listopad	-		
prosinec	2. 12.	II.C, IV.C, VII.B, IX.C1, IX.C2, V.A	Skanzen Strážnice: Radujme se veselme se
	15. 12.	IV. C, VIII.C	CEV Rozmarýnek "Vánoce matky přírody"
leden	20. 1.	VII.B	Vila Stiassny: Zuzanka a její svět
	26. 1.	V.A, VII.B	CEV Jezírko "Vrabčákovy ptákoviny"
únor	10. 2.	VII.A, VIII.B	Etické dílny: Moc slova
		V.A, VII.B	Etické dílny: Jak se stát dobrým kamarádem
	27. 2.	IX.C2, IX.C1, IV.C, II.C, VII.C, V.C	Technické muzeum: Dobrodružství šroubka a matic
březen	24. 3.	VII.B	Velikonoční tradice - Moravské zemské muzeum
	27. 3.	IV.C	Knihovna královo pole: Zvířátka na jaře
duben	3. 4.	IX.C1, IX.C2, II. C	Velikonoce v Edenu

květen **3. 5.** V.C, VII.C CEV Jezírko: "Ze zahrady do kuchyně"

4. 5. VII. A Robotika

červen **6. 6.** VII.B pevnost Olomouc: Život ve středověkém městě

13. 6. V.A, VIII.B, IV.C Recyklace hrou

I.B, II.C, VIII.C

VII.A, VII.B



DALŠÍ AKCE



září	27. 9.	VII.A, VII. B	Divadlo Radost: Hamlet
říjen	3. 10.	V.C	Divadlo Radost: Operky
	24. 10.	VIII.C	Divadlo Polárka: Vinnetou
listopad	4. 11.	IV.C	Divadlo Radost
prosinec	15. 12.	VII.C	Vánoční besídka s rodiči
		IX.C1, IX.C2	Beseda s knihovnicí Knihovny Královo Pole
			"Vánoce v Adventu"
	19. 12.	IV.C	Planetárium
		IX.C1, IX.C2	Divadlo Radost
	20. 12.	II.C	Divadlo Radost
	21. 12.	VII.C	Divadlo Radost: Operky
		IX.C1, IX.C2	Vánoční besídka s rodiči
	22. 12.	VII.A, VII.B, VIII.B	Vánoční posezení a dílničky s rodiči
leden	10. 1.	III. C1	Canisterapie
	12. 1.	III.C1	Novoroční posezení s rodiči.
	26. 1.	I.C	Canisterapie
	27. 1.		Začíná kroužek „ Deskové hry“
březen	1. 3.	IX.C1, IX.C2	Divadlo Radost
	3. 3.	V.C	Divadlo Barka

	23. 3.	VII.A	Projektový den s 3D tiskárnou (VUT Brno)	
	29. 3.		Burza knih	
		IX.C1, IX.C2	BVV: Šmoulí vesnice	
	31. 3.	V.C	<u>Hvězdárna- Kouzelný útes</u>	
duben	3. - 5. 4.		"Barevný velikonoční týden"	
	3. 4.	VIII.C	BVV: Šmoulí vesnice	
	4. 4.	III.C1, V.A, V.C, VII.B, VIII.B, VIII.C	Dravci a sovy	
		I.B, II.C, VII.A, VII.C, X.C, IX.C1, IX.C2	Dravci a sovy	
	5. 4.	VIII.C	Vida centrum	
	14. 4.	VII.C	Turnaj v boccie na ZŠ Pavlovská	
	20. 4.	IV.C	BVV: Šmoulí vesnice	
květen	18. 5	I.B, IV.C, VII.C, VIII.C	Divadlo radost: Jeníček a Mařenka	
	22. 5.	ŠD1, ŠD2	Šaškárna- dětská herna v Řečkovicích	
	23. 5.	ŠD3, ŠD4, ŠD5	Šaškárna- dětská herna v Řečkovicích	
	24. 5.	VIII.C, IX.C1, IX.C2, V.C, II.C	Plavba na raftech po Svatce	
	25. 5.	III.C1	Posezení s rodiči	
	29. 5.	I.C	Piknik s rodiči – park Božetěchova	
červen	8. 6.	IV.C, VIII.C, VII.C	Divadlo Radost: Ronja, dcera loupežníka	
	16. 6.	ŠD	Spaní ve škole „Piráti“	
	21. 6.	V.A, IX.C2, II.C, VIII.B	Kino Lucerna: Kocour v botách	
	22. 6.		Zahradní slavnost	
	27. 6.	II.C	Piknik v parku Kadetka	
	29. 6.	VIII.B	Piknik v parku Kadetka	

FOTOGALERIE



BAREVNÉ DNY

3.4. 2023 ČERVENÝ DEN





4. 4. 2023 ŽLUTÝ DEN





5. 4. 2023 ZELENÝ DEN





ZAHRADNÍ SLAVNOST

22.6. 2023













