

Mateřská škola a základní škola Ivančice, příspěvková organizace,

Široká 484/42, 664 91 Ivančice

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

za školní rok 2024/2025

Čj.: 892/2025_Gac

Ředitelka školy do 31. 7. 2025	Ing. Marta Špalková
Zástupkyně pověřená vedením školy od 1. 8. 2025	PaedDr. Miroslava Křupalová

Naděžda Galetková
předsedkyně školské rady



PaedDr. Miroslava Křupalová
zástupkyně pověřená vedením školy od 1.8.2025



V Ivančicích dne 6. října 2025

Výroční zpráva byla schválena na schůzi školské rady dne: 6. října 2025

Vyjádření školské rady k výroční zprávě:

„Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2024/2025“ byla projednána školskou radou dne: 6. října 2025

s výsledkem: Školská rada schválila Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025 v předloženém znění dne 6. října 2025.

Podpis předsedkyně školské rady: *Jalilović K.*

1. Základní údaje o škole: název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě	7
Vedení školy do 31.7. 2025	7
Vedení školy od 01.08. 2025	7
Školská rada (od 13.7.2024).....	7
Charakteristika školy	8
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku	10
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	10
4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.....	11
Zápis do Mateřské školy (MŠ)	11
Zápis do Základní školy (ZŠ)	12
Zápis do školní družiny (ŠD) 2025/2026.....	12
Zápis na internát 2025/2026.....	12
5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP	12
Školní vzdělávací programy	12
Hlavní cíle a naplňování v ŠVP ZV:.....	13
Hlavní cíle a naplňování v ŠVP PV:	14
Mateřská škola	14
Hlavní cíle a naplňování v ŠVP pro zájmové vzdělávání:	14
Školní družina.....	14
Internát	14
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy	14
Konkrétní výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2024/2025 - konec školního roku	14
Přehled výchovných opatření ve školním roce 2024/2025.....	15
Motivující výchovná opatření	15
Korekční výchovná opatření.....	15
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	15
Plán prevence sociálně patologických jevů	15
Činnost školního poradenského pracoviště ve školním roce 2024/2025.....	16
Žáci nadaní a mimořádně nadaní.....	17
Žáci s nárokem na jazykovou přípravu	17
8. Údaje o DVPP a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků	17
DVPP	17
Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků v roce 2024/2025:.....	19
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	19

Rozdělení dalších aktivit podle zaměření.....	20
Environmentální aktivity – posilující zaměření naší školy	20
Kulturní aktivity.....	21
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....	21
Silné stránky a doporučení pro zlepšení činnosti školy.....	21
Silné stránky školy.....	21
Doporučení pro zlepšení činnosti školy.....	22
11. Základní údaje o hospodaření školy.....	22
Kontrolní činnost:.....	24
12. Seznam použitých zkratk:.....	26
Galerie školy.....	27

1. Základní údaje o škole: název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě

Základní údaje o škole

Název školy:	Mateřská škola a základní škola Ivančice, příspěvková organizace
Sídlo školy:	Široká 484/42, 664 91 Ivančice
Právní forma:	příspěvková organizace
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 449/3, Brno, 601 82
Telefon:	546 451 931
E-mail:	reditel@specsativa.cz
Web:	www.specsativa.cz
IČO:	70 840 661
IZO:	103 031 383
REDIZO:	600 025 128
Datová schránka:	hj7xe96

Zřizovací listina: čj. 20/73 ze dne 30. dubna 2015, příspěvková organizace JMK. Dodatky dle aktuálního stavu.

Vedení školy do 31.7. 2025

- Ředitelka školy: Ing. Marta Špalková
- Zástupce ředitele pro ZŠ, MŠ, ŠD a internát: PaedDr. Miroslava Křupalová
- Zástupce ředitele pro ZŠS a ŠPP: Mgr. Hana Grossová
- Vedoucí učitelka MŠ: Bc. Blanka Pekárková
- Vedoucí vychovatelka ŠD a Internátu: Jarmila Badinová

Vedení školy od 01.08. 2025

- Ředitelka školy: místo neobsazeno, vedením školy pověřena zástupkyně PaedDr. Miroslava Křupalová
- Zástupce ředitele pro ZŠ I. stupeň: Mgr. Hana Manová
- Zástupce ředitele pro ZŠ II. stupeň: Ing. Lucie Orbánová
- Zástupce ředitele pro ZŠS a ŠPP: Mgr. Hana Grossová
- Zástupce ředitele pro MŠ: Bc. Blanka Pekárková
- Vedoucí vychovatelka ŠD a Internátu: Jarmila Badinová

Školská rada (od 13.7.2024)

- Nad'a Galetková – předsedkyně, za pracovníky školy
- Mgr. Hana Grossová - za pracovníky školy
- Mgr. Marta Kvasničková – za pracovníky školy
- Ing. Tomáš Hirt – za rodiče
- MUDr. Světlana Ruppová – za rodiče
- Magdaléna Pavlíková – za zřizovatele
- Bc. Rudolf Chaloupka – za zřizovatele
- Dana Koudelná – za zřizovatele

Právnícká osoba vykonává činnost těchto zařízení:

Identifikátor	Název zařízení	Kapacita
110022181	Mateřská škola	30
103031383	Základní škola	107
110022203	Internát	33
181049279	Školní družina	35
103167951	Školní jídelna	120

Charakteristika školy

Mateřská škola a základní škola Ivančice, příspěvková organizace, Široká 484/42, 664 91 Ivančice je škola plně organizovaná, zřízená pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola je určena dětem se zdravotním postižením vady řeči, sluchové postižení, autismus, tělesné postižení, zrakové postižení, více vady. Základní škola je určena žákům s vadami řeči, sluchovým postižením, autismem, středně těžkým mentálním postižením, více vadami. Zřizovatelem školy je Jihomoravský kraj.

Škola se člení na mateřskou školu, základní školu, základní školu speciální, školní družinu, internát a školní jídelnu.

Škola se řadí svým počtem žáků mezi malé školy. Dále kapacita, skutečný počet a naplněnost v % k datu 30.6.2025.

Zařízení	Kapacita	Skutečný počet	Naplněnost
Základní škola	72 žáků	59	94 %
Základní škola speciální	50 žáků	42	
Nejvyšší povolený počet	107 žáků	101	
Mateřská škola	30 dětí	30	100 %
Školní družina	35 žáků	35	100 %
Internát	33 dětí a žáků	6	18 %
Školní jídelna	120 strážníků		77,5 %

Škola disponuje vlastní budovou na pozemku o výměře 11 249 m². Celé zařízení má dvě budovy spojené koridorem. Hlavní školní budova má 2 patra a podkroví, ve kterém je umístěn internát, odborné učebny, kabinety a sklady. V suterénu hlavní budovy jsou tři učebny, kabinety, sklady a provozní zázemí školy. Součástí hlavní budovy je venkovní zdviž se vstupem ze dvora, která zajišťuje bezbariérový vstup a přesun v hlavní budově v přízemí až do 2. patra. Druhá školní budova má v přízemí MŠ a v patře školní družinu. Druhá školní budova je položena níže ve svahu a přesun mezi oběma budovami je částečně po schodech. Ve spojovacím koridoru budov je tělocvična a šatny žáků základní školy.

Environmentální výchova je podporována venkovní učebnou (EVVO chaloupka) a dalšími venkovními pracovišti pro skupinovou výuku.

Mateřská škola 2024/2025

Typ třídy	Počet tříd	Počet dětí
Třída pro děti s vadami řeči	1	12
Třída pro autisty	3	18
Celkem	4	30

Základní škola 2024/2025

Typ školy	Počet tříd
Základní škola	11
Základní škola speciální	8

Početní stav žáků v základní škole:

Začátek školního roku	Přestoupili na jinou školu během roku - odešli	Individuální vzdělávání (začátek)	Individuální vzdělávání (konec)	Konec školního roku
104	3	2	4	101

Školní družina 2024/2025

Oddělení	Počet účastníků zájmového vzdělávání	Poznámka
Oddělení 1	8	Rozdělení dle druhu a stupně zdravotního postižení, výskytu náročného chování
Oddělení 2	8	
Oddělení 3	8	
Oddělení 4	9	
Ranní družina	9	Ranní provoz

Internát 2024/2025

Počet skupin	Dny provozu	Počet ubytovaných dětí a žáků
1	Pondělí–čtvrtek: od konce vyučování do 7.30 Pátek: do 7.30	6

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Obory vzdělání:

Kód oboru	Název oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Kapacita	Počet žáků 2024/2025 - červen
79-01-B/01	Základní škola speciální	Denní	10 r. 0 měs.	50	40
79-01-C/01	Základní škola	Denní	9 r. 0 měs.	72	61

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Personální obsazení vychází z potřeb učebních plánů, vzdělávacích programů a provozu školy.

Ukazatel	Hodnota	
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců 2024/25	69,366	
Průměrný počet fyzických osob/zaměstnanců	76,42	
Průměrný evidenční přepočtený počet pedagogických zaměstnanců 2024/25	59,223	
Průměrný evidenční přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců 2024/25	10,113	
Pozice	Počet osob	Velikost úvazků
ředitelka	1	1
zástupkyně ředitelky pro ZŠ	1 a od 1.8.2025 - 2	1 - 2
zástupkyně ředitelky pro MŠ	0 a od 1.6.2025 - 1	1
zástupkyně ředitelky pro ZŠS	1	1
vedoucí vychovatelka ŠD	1	1
učitelky MŠ	7	6,5
učitelé ZŠ	22	24,773 včetně vedení školy
vychovatelky školní družiny	5	2,55
vychovatelky internátu	1	1
asistenti pedagoga MŠ	4	3,0
asistenti pedagoga ZŠ	21	15,1
asistenti pedagoga ŠD	6	1,55
asistentky pedagoga internát	2	1,5
psycholog	1 do 15.5.2025	0,5
hospodářka	1	1
ekonomka	1	1
vedoucí školní jídelny	1	1
správce ICT	1	0,2

kuchaři	2	1,2
školník	2 a od 1.6.2025 -1	2 - 1
uklízečky	4 a od 20.8.2025+1	4 - 5

Pokud tentýž pracovník současně na škole vykonává více pracovních činností nebo vykonává část své činnosti v jednom zařízení školy a část v jiném, je ve fyzických osobách uveden v každé vykonávané činnosti či zařízení. V případě zastupování dlouhodobě nepřítomného zaměstnance je uveden zastupující zaměstnanec.

- ZŠ: Počet učitelů, jejich kvalifikace a aktuální vzdělávání

Kategorie	Celkový počet	Kvalifikovaní	Studující (doplňující si kvalifikaci)
Učitelky	22	19	3
Asistentky pedagoga	21	21	0

- MŠ: Počet učitelů a asistentů pedagoga, kvalifikace a aktuální vzdělávání

Kategorie	Celkový počet	Kvalifikovaní	Studující (doplňující si kvalifikaci)
Učitelky	8	3	5
Asistentky pedagoga	5	5	0

- Internát: Počet vychovatelů a asistentů pedagoga, úvazky a kvalifikace

Pozice	Počet osob	Kvalifikace	Úvazek	Poznámka
Vychovatelka	1	1	1,0	-
Asistentka pedagoga	2	2	0,75	noční služby

- Školní družina: Počet vychovatelek a asistentek pedagoga, jejich kvalifikace a úvazky

Pozice	Počet osob	Kvalifikace	Studující (doplňující si kvalifikaci)	Celkový úvazek
Vychovatelky	5	1	1	2,55
Asistentky pedagoga	5	5	0	1,55

4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis do Mateřské školy (MŠ)

- Datum zápisu: 6. 5. 2024
- Podané žádosti: Celkem 13 dětí podalo žádost o přijetí prostřednictvím svých zákonných zástupců.
- Přijaté děti: 10 dětí bylo přijato.

- Nepřijaté děti: 1 dítě nebylo přijato.
- Odstoupivší děti: 2 děti odstoupily – byly přijaty na jinou mateřskou školu, které daly přednost.

Zápis do Základní školy (ZŠ)

- Datum zápisu: 8. 4. 2024
- Kapacita pro školní rok 2025/26: Mohli jsme přijmout 15 žáků dle stanovených kritérií pro přijetí.
- Přednostní přijetí: Nebylo.
- Podané žádosti: 16 dětí podalo žádost o přijetí k základnímu vzdělávání.
- Přijatí žáci: 16
- Odstoupivší žáci: 5 – byli přijati na jinou základní školu, které dali přednost.
- Žádosti o odklad: 7 dětí požádalo o odklad povinné školní docházky, žádosti byly kladně vyřízeny.

Zápis do školní družiny (ŠD) 2025/2026

- Datum zápisu: duben–červen 2025
- Přihlášeno: 37 žáků
- Přijato: 35 žáků
 - Přednost: 1. a 2. ročníky, žáci 1. stupně ZŠ a ZŠS
 - Kritérium: věk žáka
- Možnost přihlášení během roku: ano, podle volných míst

Zápis na internát 2025/2026

- Kapacita internátu: 33 míst
- Přihlášeno: 10 žáků
- Přijatí žáci: 10

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Školní vzdělávací programy

Všechny mají v názvu slovo „hravý“ evokující lehkost, radost a touhu objevovat svět s dětskou zvědavostí. Aktuálně se pracuje na novém školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání – podle revidovaného RVP.

Program	Číslo jednací	Zpracován podle	Pro koho	Počet dětí/žáků 2024/2025 - červen
ŠVP pro PV „HRAVÝ SVĚT“	s785/2023-Gac	RVP PV	Mateřská škola	30
ŠVP pro ZŠ „HRAVÁ ŠKOLA“	s760/2022_Gac	RVP ZV	Základní škola	59

ŠVP pro ZŠ_MDÚ „HRAVÁ ŠKOLA“	s970/2021_Gac	RVP ZV_MDÚ	Základní škola	18
ŠVP pro ZŠ „NEJHRAVĚJŠÍ ŠKOLA“	s798/2023-Gac	RVP pro ZŠ	Základní škola speciální	42
ŠVP pro ZŠ „NEJHRAVĚJŠÍ ŠKOLA“		Díl I		30
ŠVP pro ZŠ „NEJHRAVĚJŠÍ ŠKOLA“		Díl II		12
ŠVP pro ŠD „HRAVÁ DRUŽINA“	s776/2023-Gac	Vyhláška o zájmovém vzdělávání	Školní družina	35
ŠVP pro internát „HRAVÉ ODPOLEDNE“	s785/2023-Gac	Vyhláška o zájmovém vzdělávání	Internát	6

Hlavní cíle a naplňování v ŠVP ZV:

Obecné cíle vzdělávání podle ŠVP pro základní vzdělávání zahrnují rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanské a pracovní kompetence. Postupně naplňovaným cílem v celé naší škole je podporovat samostatnost jednotlivých žáků, schopnost spolupráce, sociálního začlenění a praktické využití získaných znalostí v běžném životě. Vzhledem ke speciálním vzdělávacím potřebám všech našich žáků se toto děje zejména přes názornou zážitkovou výuku, systematické opakování a individuální přístup realizovaný naplňováním individuálních vzdělávacích plánů.

Specifické vzdělávací potřeby žáků-cizinců: Ve sledovaném období jsme vzdělávali 5 cizinců. Tři žáci z Ukrajiny získali podporu ve formě speciálního kurzu pro učitelku a dvou hodin individuální češtiny týdně; dva z nich udělali pokrok v pracovních i jazykových dovednostech. U všech žáků cizinců převažovaly problémy spojené s PAS nad jazykovými bariérami.

Rozvoj digitální gramotnosti: Žáci rozvíjeli digitální dovednosti prakticky – využívali robotické hračky, výuku podle modelu E_U_R a program Vividbooks v přírodovědných předmětech a matematice. Programy Alfbook, Wordwall a Včelka byly běžnou součástí výuky.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami: Speciálně pedagogická péče byla na vysoké úrovni, stále však existovaly rezervy v sestavování a realizaci IVP i v hodnocení pokroku žáků.

Podpora pohybových aktivit: Škola pracovala podle svého plánu Aktivní škola 2024/2025, který podporoval pohyb během výuky a přestávek, účastnila se dlouhodobých aktivit jako Olympijský vícejah a pořádala vlastní sportovní akce.

Hlavní cíle a naplňování v ŠVP PV:

Mateřská škola

V mateřské škole byla v průběhu roku 2024/2025 uplatňována zásada individuálního přístupu ke každému dítěti dle doporučení speciálně pedagogických center. Většina dětí (19) byla s PAS, čemuž odpovídaly zvolené metody práce. Hlavním cílem předškolního vzdělávání je připravit děti na přechod do základního vzdělávání – vybudovat pracovní, hygienické, režimové návyky a vybavit je základními znalostmi a dovednostmi. Vše formou hry. Toto se v mateřské škole daří relevantně k možnostem jednotlivých dětí. V uplynulém roce posílilo vzdělávání venku.

Hlavní cíle a naplňování v ŠVP pro zájmové vzdělávání:

Školní družina

Ve školní družině byl také kladen důraz na individuální přístup a podporu rozvoje samostatnosti. Školní družinu navštěvují žáci 1. až maximálně 3. ročníku základní školy nebo základní školy speciální, bez ohledu na druh zdravotního postižení a výši podpůrného opatření, jediným kritériem pro přijetí je věk žáka. Z tohoto důvodu je velmi důležité zvládnout proces adaptace na prostředí družiny a skupiny dětí, které jsou odlišné od školy. Školní vzdělávací program se naplňoval aktivitami a velmi v roce 2024/2025 pomohlo financování z projektu Komenského pro radost (OP JAK), který umožnil využívání aktivit organizovaných SVČ Ivančice – buď u nás nebo v jejich prostředí. Jednalo se o významné obohacení činnosti. Obsahovou podporu poskytoval i celoroční projekt Les.

Internát

Velmi pomalu se naplňuje kapacita internátu, nízký počet dětí dává možnost věnovat se jim individuálně a především zvládnout odloučení od rodiny, následně samostatnost dětí (hygiena, úklid, příprava jídla, stolování) a přípravu na vyučování. Zájmová činnost podle ŠVP pro internát se často koordinuje se školní družinou, zejména při využití aktivit zajišťovaných SVČ Ivančice. Dobrým ohodnocením pro internát je zvyšování počtu ubytovaných na základě informací o spokojenosti s režimem i náplní činnosti. Činnost internátu pozitivně ovlivnily aktivity zajištěné externisty a financované z prostředků OP JAK.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy jsou v naší škole pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami úzce propojeny s respektem k individuálním potřebám každého dítěte. Prioritou vzdělávacího procesu je především zajištění podpory prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů, které jsou sestavovány a realizovány na základě doporučení příslušných speciálně pedagogických center.

Počet individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2024/2025: 36 (pro 101 žáka)

Konkrétní výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2024/2025 - konec školního roku

	ročník	celkem	vyznamenání	prospěl	neprospěl	nehodnocen
	1.	8	3	5	0	0
	2.	9	4	5	0	0

RVP ZV	3.	5	1	4	0	0
	4.	6	1	5	0	0
	5.	7	1	6	0	0
	6.	6	0	6	0	0
	7.	7	2	5	0	0
	8.	3	2	1	0	0
	9.	8	3	5	0	0
celkem		59	17	42	0	0
RVP ZŠS	1.	3	0	3	0	0
	2.	4	0	4	0	0
	3.	4	0	4	0	0
	4.	5	0	5	0	0
	5.	3	0	3	0	0
	6.	6	0	5	0	1
	7.	3	0	3	0	0
	8.	6	0	6	0	0
	9.	4	0	4	0	0
	10.	4	0	4	0	0
celkem		42	0	41	0	1

Přehled výchovných opatření ve školním roce 2024/2025

V průběhu školního roku 2024/2025 byla žákům udělena a uložena výchovná opatření, která lze rozdělit na motivující a korekční. Tato opatření představují důležitý nástroj pro motivaci i řešení nevhodného chování žáků.

Motivující výchovná opatření

Pochvala třídního učitele	1
Pochvala ředitele školy	25
Celkem	26

Korekční výchovná opatření

Napomenutí třídního učitele	5
Důtka třídního učitele	3
Důtka ředitele školy	1
Celkem	9

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Plán prevence sociálně patologických jevů byl v průběhu školního roku realizován podle stanoveného harmonogramu s průběžným doplňováním a úpravami dle aktuálních potřeb školy a žáků. Všechny klíčové aktivity (např. „Kočičí zahrada“, „Internetoví úžasňáci“,

komunitní kruhy, preventivní besedy, poradenství) proběhly podle plánu a s aktivním zapojením cílových skupin. Následně uveden přínos realizovaného plánu:

- Zlepšení psychosociálního klimatu: Pravidelné komunitní kruhy a práce na vztazích ve třídách pomohly stmelení kolektivů, zejména ve třídách nově sestavených. Žáci lépe rozuměli pravidlům chování a více si uvědomovali důsledky svých činů.
- Rozvoj sociálních dovedností: Program „Kočičí zahrada“ přispěl ke zlepšení komunikace, empatie a schopnosti řešit konflikty mezi žáky, což mělo pozitivní dopad i na prevenci šikany.
- Prevence rizikového chování: Besedy o kouření, alkoholu, drogách a bezpečném chování, stejně jako programy na posílení schopnosti „říci ne“, pomohly zvýšit informovanost a sebevědomí žáků při odmítání rizikových situací.
- Digitální bezpečnost: Programy „Internetoví úžasňáci“ zlepšily povědomí žáků o bezpečném chování na internetu, prevenci kyberšikany a zdravém využívání digitálních technologií.
- Zapojení do společenských aktivit: Dobrovolnické akce, divadelní představení a projektové dny pomohly rozvíjet zodpovědnost, spolupráci a sociální citění.
- Individuální podpora: Poradenské služby a spolupráce s psychologem přinesly účinnou podporu žákům s rizikovým chováním nebo problémy, čímž se předešlo eskalaci problémů – konkrétně řešeno zapojení do sociálních sítí.

Rodiče většinou vyjádřili spokojenost s otevřenou komunikací a zapojením školy do prevence rizik – konkrétně reakcí preventisty na „hru na olíheň“, která se promítla do života školy a osvětu v oblasti navazování a udržování kontaktů přes sociální sítě.

Zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy,

Podpora dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zajištěna zejména činností školního poradenského pracoviště:

Činnost školního poradenského pracoviště ve školním roce 2024/2025

Celkový cíl:

- Komplexní podpora žáků, pedagogických pracovníků i zákonných zástupců.
- Spolupráce s vedením školy, pedagogy a odbornými pracovišti.
- Udržení bezpečného a podnětného vzdělávacího prostředí.
- Realizace individuální podpory dle potřeb žáků.

Konkrétní plnění:

- Pravidelná kontrola složek žáků a nových doporučení.
- Metodická činnost:
- Tvorba IVP pro pedagogy.
- Podpora učitelům při nastavování podpůrných opatření (PO) ve třídě na MŠ, ZŠ, ZŠS.
- Konzultace o žácích s SPC:
- Telefonicky, mailem, osobní návštěvy.
- Poradenství a konzultace zákonným zástupcům.

- Pravidelné intervence s žáky s problematickým chováním.
- Zajištění vyšetření žáků SPC ve škole:
- Souhlasy k vyšetření, vyhodnocování PO, dotazníky pro SPC.
- Pravidelné náhledy ve třídách MŠ, ZŠ, ZŠS dle aktuální situace.
- Kariérové poradenství:
 - Komplexní konzultace se žáky a rodiči ve škole ve spolupráci s výchovným poradcem.
- Pohovory s třídními učiteli nově složených tříd – zaměření na pozitivní vztahy mezi žáky.
- Účast na případových konferencích ve škole.
- Spolupráce s pracovníky OSPOD Ivančice.
- Poradenská a informační činnost pro zájemce o přijetí na školní rok 2025–2026.
- Koordinace a metodické vedení pedagogů.
- Zajištění nových speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Zápisy dětí a žáků do předškolního a základního vzdělávání, přestupy.
- Edukačně hodnotící profil (EHP):
 - Zavedení a metodické vedení v oblasti EHP jako nového diagnostického nástroje.
 - Evidence v elektronické podobě, pravidelná aktualizace.
 - Nástroj pro sledování, vyhodnocování a plánování individuálního rozvoje žáků.
- Přednášky a návštěvy:
 - Digitální kompetence a žáci základní školy speciální.
 - Přednášky pro pedagogy z Ivančicka a Pohořelic v rámci MAP:
 - “Vzdělávání žáků s PAS”.

Žáci nadaní a mimořádně nadaní nebyli ve škole identifikováni.

Žáci s nárokem na jazykovou přípravu byli ve školním roce 2024/2025 ve škole 3 a byla jim poskytnuta podpora v rozsahu 2 hodiny týdně v rámci rozvojového programu Jihomoravského kraje.

8. Údaje o DVPP a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

DVPP

Do DVPP se aktivně zapojila většina pedagogů školy. I v roce 2024/2025 byla část DVPP hrazena z šablon OP JAK – projektu „Komenskému pro radost“. V absolvovaných školeních byly zaznamenány trendy, které souhlasí s nastavenými cíli vzdělávání pedagogů na rok 2024/2025.

Strukturovaný obsah DVPP v roce 2024/2025:

Pro všechny pedagogy „ pro sborovnu“ škola zajistila, nabídla a motivovala vzdělávání konkrétně:

- AI jako pomocník učitele
- Zdravotnické školení
- Formativní hodnocení

Další vzdělávání bylo založeno na individuálních zájmech a potřebách jednotlivých pedagogů. Učitelé projeví velký zájem nejen o formativní hodnocení, ale také o rozvoj znalostí v oblasti umělé inteligence a bezpečného pohybu v online prostředí. Pozitivní je i trend pravidelného samozřejmého vzdělávání asistentek pedagoga ve všech oblastech. Většina pedagogů absolvovala vzdělávání v rozsahu desítek hodin, někteří pak jednotlivé semináře.

Cíl: Začlenění začínajících pedagogů – co nejlépe, co nejrychleji

V roce 2024/2025 jsme se soustředili na podporu jednotlivých začínajících učitelek – samy absolvovaly školení zaměřená především na didaktiku a specifika práce s různými skupinami žáků. Celkem 8 školení z VIM Brno, hrazených z OP JAK, konkrétně Podpora pozornosti dětí, Metodický průvodce 1. třídou, Vzdělávání žáků s PAS, Jak psát slovní hodnocení na vysvědčení, Podpora žáka s nezralostí, Autismus očima učitele.

Cíl: Posílit kompetence všech pedagogů v klíčových oblastech vzdělávání – ŠABLONY OP JAK

Všem pedagogům školy bylo nabídnuto na začátku školního roku DVPP pro sborovnu v rozsahu prezenčních 8 hodin na téma Formativní hodnocení.

Cíl: Udržovat znalosti stávajících koordinátorů v souladu s aktuálními legislativními i společenskými změnami.

Byly využity nabídky a výkon funkcí byl posílen studiem – takto:

Koordinátor ŠVP – školení na revizi RVP ZV, účast na dotazníkových šetřeních, diskuzních panelech směrem k revizi RVP a novým ŠVP.

Koordinátor EVVO – průběžné vzdělávání

Metodik prevence – pravidelné setkávání metodiků pod záštitou PPP, školení na formativní hodnocení a metodiku preventivní práce s mladšími žáky.

Výchovný poradce – školení na přijímací řízení, na aktuální legislativu.

Koordinátor ICT – školení na digitální technologie, ŠVP s digitálními kompetencemi, aktivní účastník „stolů“ organizovaných NPI.

Cíl udržovat vedení školy v kontaktu s novými vzdělávacími trendy a platnou legislativou – byla využita školení a semináře:

- Hospitační činnost (pomohlo ke zefektivnění činnosti) –zástupkyně
- Adaptace dětí a rodičů na mateřskou školu – zástupkyně a vedoucí učitelka MŠ
- Digitální kompetence, aktuální trendy ve vzdělávání –zástupkyně - webináře
- Legislativa, personalistika, ekonomické řízení – ředitelka školy

Cíl: Prohlubovat a udržovat vzdělání a povědomí všech pedagogických pracovníků v oblasti obecného rozvoje – zdravotnické školení – 1. pomoc nejen u žáků a úrazových stavů:

Konalo se školení dne 31. 1. 2025 pro všechny zaměstnance: Základy první pomoci pro zaměstnance škol a školských zařízení

Cíl: Prohlubovat a udržovat didaktické a metodické dovednosti učitelů ve vztahu k vyučovaným předmětům.

Využívají se školení institucí, které nabízejí software, učebnice, pracovní sešity, které škola využívá. Při online setkáních mají učitelky možnost porovnat své zkušenosti s kolegyněmi z jiných školy. Konkrétně školení Včelka – na pedagogickou diagnostiku, Vividbooks na matematiku, prvouku, fyziku, chemii, přírodopis, Alfbook na testování žáků obecně, Klett na anglický a německý jazyk.

Shrnutí: Všechny cíle DVPP byly téměř naplněny. V roce 2024/2025 se podařilo namotivovat naprostou většinu pedagogů k průběžnému sebevzdělávání především prostřednictvím webinářů, které nabízí zejména NPI ze záznamů zdarma a zdarma jsou i školení z platform, ve kterých platíme školní licenci - Vividbooks, Včelka, Předškolák.

Škola úspěšně zavedla motivační formu vedení průběžného přehledu nad vzděláváním jednotlivých pedagogů se stanovením oblastí vzdělávání – pohybového vzdělávání (rozhýbat žáky), matematické pregramotnosti a gramotnosti, digitální vzdělávání a prohlubování kompetencí speciálně pedagogických.

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků v roce 2024/2025:

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků v roce 2024/2025:

- Uklízečky:
 - Školení bezpečného používání chemických prostředků při úklidu – prevence rizik a ochrana zdraví
 - Školení bezpečnost při práci ve výškách
 - Školení používání elektrických zařízení
- Hospodářka školy:
 - Efektivní archivace dokumentů a správa veřejných zakázek ve školství
 - Skartační řízení - listinná spisová služba
 - Úvod do generativní AI pro učitele
 - Školení bezpečného používání chemických prostředků při úklidu – prevence rizik a ochrana zdraví
- Ekonomka školy:
 - Aktuální daňové povinnosti a nemocenské pojištění ve školních organizacích (Elektronizace dávek nemocenského pojištění od 1.1.2025, Přiznání k dani z příjmu PO z pohledu p.o.)
 - Flexibilní novela zákoníku práce
 - Setkání ekonomů 2 denní seminář
- Vedoucí školní jídelny, kuchaři:
 - Dodržování hygienických norem, Nové receptury
 - Školení používání plynových a elektrických zařízení

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- „Rodiče vítání“ – jsme certifikovaná škola splňující kritéria partnerské komunikace a spolupráce s rodiči dle organizace EDUin. Certifikát pravidelně obhajujeme, profil školy je na www.eduin.cz.
- Mezinárodní česko-slovenský projekt „Záložka do knihy spojuje školy“, který spolupořádají Slovenská pedagogická knižnica v Bratislave a Knihovna Jiřího Mahena v

Brně – v roce 2024 na téma: *Od mravence po velrybu* – inspirující svět zvířat, které nám skvěle zapadalo do celoškolního projektu Les. . Prostřednictvím projektu jsme se spojili se školou Spojená škola internátna, Spišské Valachy, vyměnili si nejen záložky, ale i malé balíčky s informacemi o škole, městě a sladkostmi pro děti. Každý rok takto poznáváme jedno slovenské město a žáky podobné školy jako jsme my.

- Dobrovolnické projekty – Aktivně i pasivně se zapojujeme do projektů „72 hodin“ a „Uklidíme svět – uklidíme Česko“. Spolupracujeme s městem Ivančice, které zajišťuje materiální podporu a odměny pro žáky.
- „Modrý běh“ – V dubnu 2025 jsme pro všechny žáky uspořádali běh na 50 m k mezinárodnímu dni autismu ve spolupráci s Atletickým klubem Ivančice a Mikroregionem Ivančicko. Akce byla prezentována v místní televizi.
- Olympijský vícejah – Pravidelně se účastníme celorepublikového projektu na podporu sportu dětí. V březnu 2025 proběhl ve škole trénink všech žáků s olympijskou vítězkou Šárkou Kašpárkovou.
- Akce pro veřejnost – Pořádáme odpolední akce v zahradě školy pro žáky, rodiče i veřejnost; účast obvykle kolem 150 rodin. Akce jsou zaměřeny činnostně, cílem je umožnit rodičům pohlát si, prožít něco zábavného popřípadě si něco společně vyrobit se svým dítětem:
 - Bludičková cesta (říjen 2024)
 - Vánoční jarmark (prosinec 2024)
 - Velikonoční jarmark (2025)
 - Z pohádky do pohádky (červen 2025)

Rozdělení dalších aktivit podle zaměření

Environmentální aktivity – posilující zaměření naší školy

- Skupina Zayferus – letové ukázky dravých ptáků – park Réna – akci opakovaně zajišťuje a sponzoruje rodič
- Měsíc školních zahrad - květen
- Vyvýšené záhony – každá třída si zajišťovala péči po celý školní rok
- REMA – sběr elektroodpadu – Zelená škola
- „Každý metr může být krásný“ výzva pro školní zahradu
- Skořápkovník, výroba kraslic na strom ve školní zahradě, výstava
- Piškvorky venku, soutěž žáků a tříd
- Voda štětce a básně, projekt
- Ptačí hodinka – sčítání ptactva
- Meteorologické sledování počasí celá škola – každodenní zápis počasí - zpracování naměřených teplot s předchozími roky
- Záchranná stanice Makov – online krmítka – pozorování a poznávání přezimujícího ptactva
- Čapí hnízda – online pozorování
- Výjezdy do center environmentální výchovy – Lipka, Otevřená zahrada – každý žák školy
- Zdravá pětka – nadace Albert, podpora zdravého stravování, zapojena celá škola

Kulturní aktivity

Národní divadlo Brno – abonentní přestavení pro školy – ze školy jsme na uvedená představení vypravovali autobusy.

- Janáčkovo divadlo: Louskáček
- Reduta: Hurvínek a Edison
- Mahenovo divadlo: Kuba Kubikula

Aktivity podporující české a jiné tradice

- Bludičková cesta spojená s hallowenskou výzdobou po celé zahradě a škole
- Mikulášská obchůzka a nadílka
- Živý Betlém ve dvoraně
- Třídní pečení cukroví a vánoční besídka
- Masopustní obchůzka školy v maskách
- Velikonoční dílny – malování vajíček, pletení žily, pečení
- Velikonoční mrskut spojený s koledováním ve škole
- Slet malých čarodějnic na školní zahradě

Exkurze

- Festival vědy a techniky – brněnské výstaviště – září, zájezd autobusem
- Moravské muzeum – exkurze žáci II. stupeň
- Rotunda v Řezovicích - exkurze žáci II. stupeň
- Anthropos – exkurze žáci II. stupeň
- Jaderná elektrárna Dukovany - exkurze žáci II. stupeň

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Inspekční činnost ve škole proběhla ve dnech 4. 6. – 6.6. 2025 pod číslem Čj. ČŠIB-1567/25-B Sp. zn. ČŠIB-S-336/25-B, s celkovým pozitivním a zavazujícím hodnocením viz dále:

Silné stránky a doporučení pro zlepšení činnosti školy

Silné stránky školy

- Metodické vedení pedagogických pracovníků – Promyšlené metodické vedení napomáhá dosažení jednotné kvality vzdělávání napříč školou. Tím je zajištěno, že všechny třídy a pedagogové postupují podle společných standardů a principů, což vede k systematickému rozvoji žáků.
- Nadprůměrné personální podmínky – Ve škole jsou vytvořeny nadstandardní personální podmínky, které umožňují individualizaci vzdělávání. Díky těmto podmínkám lze lépe reagovat na specifické potřeby jednotlivých žáků a přizpůsobovat výuku jejich možnostem.
- Využívání mimorozpočtových finančních zdrojů – Vedení školy dlouhodobě usiluje o získání a efektivní využití mimorozpočtových finančních prostředků. Tyto finance přispívají ke zkvalitnění výuky a rozvoji celé školy.

- Manažerské a pedagogické kompetence ředitelky školy – Ředitelka školy disponuje vysokou úrovní manažerských i pedagogických kompetencí, což se přímo odráží v kvalitním řízení vzdělávacího procesu. Cenným přínosem je také její aktivní účast na sdílení zkušeností s dalšími školami.
- Efektivní spolupráce pedagogů a asistentů – Učitelé a asistenti pedagoga spolu úzce spolupracují během vzdělávání žáků. Tato spolupráce podporuje efektivní organizaci, individualizaci a diferenciaci výuky s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivců, což napomáhá očekávanému osobnostnímu rozvoji žáků.
- Pestré vzdělávací strategie a metody – Pedagogové využívají širokou škálu vzdělávacích strategií, rozmanité formy a metody práce. Do výuky zařazují různé pomůcky včetně digitálních technologií a důsledně uplatňují individualizaci. Důležitou součástí je také pobyt žáků venku, který podporuje jejich relaxaci po učebním výkonu.
- Kvalitní výběrová portfolia – Práce s portfolii umožňuje sledovat učební pokrok jednotlivých žáků a napomáhá efektivnímu plánování dalšího vzdělávání.
- Vstřícný a respektující přístup pedagogů – Pedagogičtí pracovníci přistupují k žákům vstřícně a s respektem, používají rozmanité formy a metody výuky a zařazují atraktivní aktivity s využitím digitálních technologií a názorných pomůcek. Tento přístup podporuje zájem a motivaci žáků a přispívá k plnění výukových cílů.
- Efektivní činnost školního poradenského pracoviště – Školní poradenské pracoviště významně přispívá k průběhu vzdělávání žáků a podporuje jejich individuální rozvoj.

Číselné označení v závorkách odkazuje na příslušné kritérium – jejich znění je dostupné na kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit kompletní vybavení pro podpůrnou terapii snoezelen.
- Proškolení pedagogy a ve výuce častěji využívat podpůrné terapie podle individuálních potřeb jednotlivých žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy se bude reflektovat v připravované nové koncepci školy.

Údaje o výsledcích kontroly zřizovatele – ve školním roce 2024/2025 kontrola neproběhla.

Údaje o výsledcích kontroly Inspektorátu práce - kontrola začala 1.8. 2025 na podnět stěžovatele z řad zaměstnanců školy. K 31.8. 2025 nebyla ukončena. Škola poskytuje plnou součinnost. Předmětem stížnosti jsou postupy a přístupy vedení školy.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Naše škola hospodařila s rozpočtem, který tvořily finanční prostředky poskytované:

1. MŠMT ČR na tzv. **přímé výdaje na vzdělávání** (tj. platy, sociál. a zdrav pojištění a přiděl do FKSP, náhrady za dočasnou pracovní neschopnost, cestovné, učebnice, učební pomůcky, a tzv. „zákonné úrazové pojištění“, rozpočet je stanoven na koruny.

Tab. 1: Použití dotace MŠMT na přímé výdaje (UZ33353) na vzdělávání r. 2024

Náklad	Kč
Platy	33 626 909,00
Povinné pojištění	11 275 954,00
Příděl do FKSP	341 074,99
Učebnice a školní potřeby	30 530,00
Knihy, učební pomůcky, tisk	19 025,00
Jiné sociální pojištění	129 762,00
Školení a vzdělávání	72 500,00
Ochranné pomůcky	4 300,00
Náhrada za dočasnou pracovní neschopnost	480 590,00
Ostatní služby	90 470,00
Náklady z DDHM	57 363,00
Celkem	46 128 477,99

2. Příspěvkem na provozní výdaje od zřizovatele, kterým je Jihomoravský kraj, tento příspěvek je především určen na energie, odpisy, kancelářské a výtvarné potřeby, služby a další provozní náklady, taktéž na dofinancování některých položek přímých nákladů (cestovné, další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků)
3. Účelové dotace nebo účelový příspěvek, poskytovaný na konkrétní akci od MŠMT nebo zřizovatelem
4. Dalším zdrojem rozpočtu jsou prostředky získané vlastní činností, zejména příjmy za školní stravování a časové rozlišení transferu.

Tab. 2: Přehled o přijatých neinvestičních dotacích, příspěvcích a výnosech z vlastní činnosti

Zdroj	Skutečně čerpáno k 31.12.2024	Skutečně použito k 31.12.2024	Předepsaná výše vratky
Přímé výdaje na vzdělávání od MŠMT ČR	46 256 136,00	46 128 477,99	127 658,01
Příspěvek na provoz od zřizovatele	6 021 403,00	6 021 403,00	-
Podpora činnosti školních metodiků prevence v roce 20	22 770,92	22 770,92	-
Podpora činnosti školních metodiků prevence v roce 20	88 601,00	61 115,41	27 485,59
Služby psychologů a speciálních pedagogů	353 133,48	211 541,07	141 592,41
Národní plán obnovy - prevence digitální propasti	146 000,00	146 000,00	-
Vlastní činnost	1 944 317,41	1 944 317,41	-
Celkem	54 832 361,81	54 535 625,80	296 736,01

Doplňujícím zdrojem financování činnosti školy jsou fondy: Investiční fond, Rezervní fond (tvořený ze zlepšeného hospodářského výsledku min. období a z darů), Fond odměn a Fond kulturních a sociálních potřeb.

Fond investic: v roce 2024 bylo pořízeno celkem 6ks interaktivních dotykových panelů v hodnotě 267 tis. Kč, dále byl pořízen nový varný kotel do školní vývařovny v hodnotě 189 tis. Kč, výmalba školy ve výši 62 tis. Kč.

Zřizovatelem byl určen odvod z investičních prostředků v výši 1.548 tis. Kč, který byl řádně odveden v požadovaných splátkách s dodržáním termínu.

Stav fondu investic k 31. 12. 2024 činil 1.205 tis. Kč.

Rezervní fond byl čerpán ve výši 220 tis. Kč na časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady.

Stav Rezervního fondu k 31. 12. 2024 činil 1.055 tis. Kč z toho Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření 358 tis. Kč a Rezervní fond z ostatních titulů (OP JAK, dary) 697 tis. Kč.

FKSP byl použit pro zaměstnance školy jako příspěvek na rekreaci (62,410 tis. Kč), kulturu, tělovýchova a sport (9,000 tis. Kč), dioptrické brýle (66,502 tis.Kč), příspěvek na penzijní připojištění (77,929 tis. Kč), vitamíny (40,956 tis. Kč)

Stav fondu k 31. 12. 2024 činil 199 tis. Kč.

Fond odměn nebyl v roce 2024 čerpán. Stav FKSP k 31. 12. 2024 činil 212 tis. Kč.

Tab. 3: Přehled o použití příspěvku na provoz od zřizovatele r. 2024

Nákladový druh	Skutečnost v tisk. Kč
Spotřeba materiálu	626
Spotřeba energie	1 040
Opravy a udržování	1 254
Cestové	22
Náklady na reprezentaci	7
Ostatní služby	691
Zákonné sociální náklady	70
Dálniční známky	3
Odpisy	1 862
Náklady z vyřazených pohledávek	30
Náklady z drobného hmotného majetku	478
Celkem	6 083

Kontrolní činnost:

Škola má ze zákona povinnost vykonávat kontrolní činnost, která zahrnuje pravidelné sledování a hodnocení všech oblastí jejího provozu. Cílem je zajistit dodržování legislativních požadavků, efektivní využívání finančních prostředků a bezpečné prostředí pro žáky i zaměstnance. Kontrola se týká nejen hospodaření, ale také kvality výuky a dodržování bezpečnostních opatření. Kontrolní činnost ve škole probíhá v souladu Deníkem kontrolní činnosti.

BOZP a PO

Kontroly v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany proběhly v souladu s ročním plánem. Byly provedeny plánované revize technických zařízení, kontrola dostupnosti

a aktuálnosti evakuačních plánů a proškolení zaměstnanců. Byla zpracována „Bezpečnostní analýza školy“ – červenec 2025, následovat bude zpracování konkrétního bezpečnostního plánu a jeho postupná realizace.

Pedagogická činnost

V rámci kontrolní činnosti v pedagogické oblasti byly prováděny hospitace ve vybraných třídách a sledování výuky. Hospitace prováděly ředitelka a všechny zástupkyně ředitelky, dále výchovný poradce, preventista rizikového chování a koordinátor ICT – vždy se zaměřením na svá specifika. Důležité byly i vzájemné hospitace pedagogů spolupůsobících v jedné třídě. Hodnoceny byly zejména metodické postupy, komunikace učitelů se žáky a efektivita využití výukových materiálů. Zhodnotili jsme se, že jsme na dobré cestě. Před námi stojí výzva revize RVP a přenos nových myšlenek do praxe.

Hospodaření

Kontrola hospodaření zahrnovala pravidelnou analýzu rozpočtu, sledování čerpání finančních prostředků a efektivitu vynakládání prostředků na materiální a provozní zajištění školy. Kontrolovali jsme dodržování pravidel veřejných zakázek. Naše zjištění ukázala a nezávislá kontrola - ČŠI- potvrdila, že škola hospodaří ekonomicky a v souladu s platnými předpisy.

V Ivančicích dne 6.10.2025



Zpracovala: PaedDr. Miroslava Křupalová, zástupkyně pověřená vedením školy

12. Seznam použitých zkratek:

- AI – umělá inteligence
- ALFBOOK – název vzdělávací společnosti
- ČŠI – Česká školní inspekce
- DIGI guru – označení vzdělávacího programu na pedagogů – rozvoj digitálních kompetencí
- DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků
- E-U-R – evokace – uvědomění - reflexe
- ICT - informační a komunikační technologie
- IVP – individuální vzdělávací plán
- KLETT – název vzdělávací společnosti
- MAP – místní akční plán
- NPI – národní pedagogický institut
- OP JAK – operační program Jana Amose Komenského
- PAS – poruchy autistického spektra
- PO - podpůrná opatření
- PV – předškolní vzdělávání
- RVP ZV – rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
- SPC - speciálně pedagogické centrum
- SVČ - středisko volného času
- ŠVP – školní vzdělávací program
- VIM – Vzdělávací institut Morava
- VIVIDBOOKS – název vzdělávací společnosti
- ZŠ – základní škola
- ZŠS – základní škola speciální
- ZV – základní vzdělávání



Festival vědy a techniky



Modrý běh



Akce 72 hodin

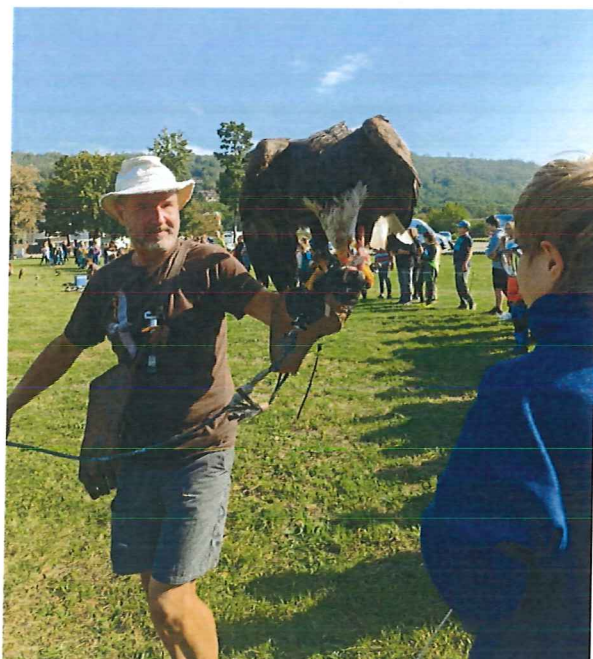


Společný tanec



Modrý běh

Letecký den s dravci skupiny Zayferus



Zimní sporty

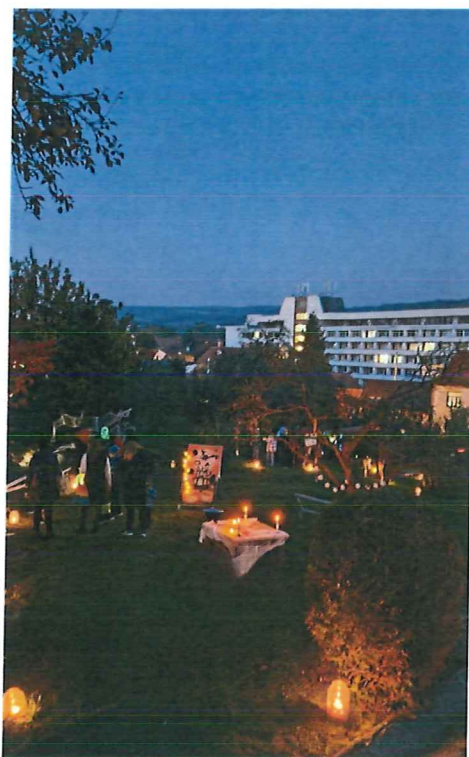


Olympijský víceboj s Šárkou Kašpárkovou





DIGI akce - robotické pomůcky



Bludičková cesta



Každý metr se počítá



Soutěž Alfiáda