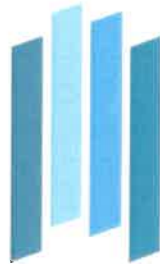


**Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova,
příspěvková organizace**



Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

(1. 9. 2022 – 30. 6. 2023)

Vydáno dne: 6. 10. 2023

Obsah

1	Úvod.....	7
2	Základní údaje.....	8
2.1	Základní údaje o škole	8
2.2	Údaje o vedení školy	8
2.3	Školská rada	9
2.4	Odborová organizace	10
2.5	Sdružení rodičů	10
2.6	Zřizovací dokumenty školy.....	11
2.7	Charakteristika školy.....	12
2.7.1	Historie.....	12
2.7.2	Současnost.....	13
2.8	Nadstavba školy	15
2.9	Vzdělávací podmínky školy.....	16
2.10	Centrum IT	16
2.10.1	Dosavadní činnost COV.....	17
2.10.2	Realizace aktivit Centra	17
2.11	Součásti školy.....	18
2.12	Doplňková činnost školy.....	18
2.13	Organizační plán pro školní rok 2022/2023.....	18
2.13.1	Školní vyučování.....	20
2.13.2	Volné dny pro žáky školy (tzv. ředitelské volno)	20
3	Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje.....	21
3.1	Základní rozdělení.....	21
3.1.1	Střední škola.....	21
3.1.2	Školní vzdělávací programy.....	21

3.1.3	Školní jídelna – výdejna.....	21
4	Rámcový popis personálního zabezpečení školy	23
4.1	Celkový přehled personální situace	23
4.2	Vzdělávání pracovníků školy	25
5	Údaje o přijímacím řízení.....	32
5.1	Přijímací řízení pro školní rok 2023/2024	32
5.2	2. kolo přijímacího řízení	33
5.3	Výsledky přijímacího řízení 2023	33
5.4	Údaje o individuální integraci žáků školy.....	34
5.5	Seznam tříd SPŠ, Brno pro školní rok 2022/2023	34
6	Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.....	36
6.1	Obor Sociální činnost.....	36
6.2	Obor Elektrotechnik pro výpočetní techniku	36
6.3	Obor Elektromechanik pro výpočetní a zabezpečovací techniku	37
6.4	Obor Informační technologie	37
6.5	Obor Ekonomika podnikání	38
6.6	Obor Průmyslová ekologie.....	39
6.7	Obory Slaboproudá elektrotechnika a Silnoproudá elektrotechnika.....	39
6.8	Obor Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost	40
6.9	Obor Elektrikář.....	40
7	Výsledky výchovy a vzdělávání.....	41
7.1	Výchova a vzdělávání	41
7.2	Počty žáků a tříd jednotlivých ročníků.....	41
7.2.1	Obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou.....	41
7.2.2	Obory vzdělání s výučním listem.....	41
7.2.3	Celkové údaje.....	41
7.3	Výsledky maturitních zkoušek (prvomaturanti).....	42

7.4	Výsledky závěrečných zkoušek ve školním roce 2022/2023	46
7.4.1	26-51-H/01 Elektrikář	46
7.4.2	26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje.....	46
8	Ubytování a stravování žáků.....	48
8.1	Ubytování v DM	48
8.2	Stravování	48
9	Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI	50
10	Školní poradenské pracoviště.....	51
10.1	Odpovědné osoby	51
10.2	Řešení žáků a žákyň ve výchovné komisi.....	51
10.3	Zahájení správního řízení	51
10.4	Individuální konzultace se žáky	51
10.5	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	52
10.6	Kariérové poradenství	52
10.7	Péče o nadané žáky	53
10.8	Prevence rizikového chování	54
10.9	Poskytnutí podpory pro žáky s OMJ (konverzace).....	55
10.10	Nadstandardní výchovné vzdělávací aktivity.....	55
11	Mimoškolní aktivity	56
11.1	Účast na projektech.....	56
11.1.1	EuskillPro II – Aktivně do Evropy, aktivně do života	56
11.1.2	COV a projekt iKAP	57
11.1.3	eTwinning – Responsible Entrepreneurs	58
11.2	Významné nadstandardní aktivity v oblasti regionální i nadregionální spolupráce ..	58
11.3	Spolupráce školy s výrobními podniky a jinými podnikatelskými subjekty	59
11.3.1	Obor Sociální činnost.....	59
11.3.2	Obor Ekonomika a podnikání	59

11.3.3	Obor Informační technologie	60
11.3.4	Obor Průmyslová ekologie.....	60
11.3.5	Obor Elektrotechnika	60
12	Výroční zpráva o hospodaření	62
12.1	Plnění úkolů v personální oblasti	62
12.1.1	Struktura a počty zaměstnanců ke konci sledovaného období.....	62
12.1.2	Průměrné platové třídy, průměrné mzdy za sledované období podle struktury zaměstnanců	62
12.2	Plnění úkolů v oblasti hospodaření	63
12.2.1	Výnosy	63
12.2.2	Náklady	63
12.2.3	Pohledávky a závazky	65
12.2.3.1	Pohledávky	65
12.2.3.2	Závazky	66
12.3	Dotace a příspěvky	67
12.4	Projekty	68
12.4.1	EuskillPro II - Aktivně do Evropy - aktivně do života	68
12.4.2	Šablony - Rozvíjíme schopnosti a dovednosti	69
12.4.3	„Implementace KAP JMK II“	69
12.4.4	OP JAK - Podporujeme rozvoj žáků i učitelů.....	70
12.5	Investice	70
12.5.1	Nedokončené investiční akce.....	70
12.5.2	Dokončené investiční akce – Úprava učebny č. 1.....	71
12.5.2.1	Protokol o závěrečném vyhodnocení akce Úprava učebny č. 1	71
12.6	Nákup	73
12.7	Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem.....	73
12.8	Komentář k tabulce „Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů“	74

12.9	Kontrolní činnost.....	75
12.9.1	Zhodnocení vnitřního kontrolního systému	75
12.9.2	Závěr	75
12.10	Doplňková činnost	76
13	Poskytování informací dle zák. 106/1999 Sb.....	77
14	Doplňující informace	78
14.1	Seznam tabulek	78
14.2	Seznam grafů.....	79

1 Úvod

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje podstatné údaje o činnosti Střední průmyslové školy Brno, Purkyňova, příspěvkové organizace za školní rok 2022/2023. Uplynulý školní rok probíhal na rozdíl od předešlého roku bez jakýchkoli pandemických opatření souvisejících s onemocněním COVID 19, takže výuka probíhala pouze standardní prezenční formou a nebylo třeba zajišťovat výuku distanční.

Výsledky výchovy a vzdělávání jsou uvedeny za školní rok 2022/2023 (tedy k 31. 8. 2023), výsledky přijímacího řízení pro školní rok 2022/2023, který je předmětem této zprávy, jsou uveřejněny ve výroční zprávě pro školní rok 2021/2022, neboť toto přijímací řízení proběhlo ve školním roce 2021/2022. V této výroční zprávě jsou uvedeny výsledky přijímacího řízení pro školní rok 2023/2024. Samostatnou přílohu této zprávy tvoří výsledky hospodaření školy, zpracované za kalendářní rok 2022, v této zprávě je pouze výtah základních údajů z uvedené zprávy.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována dle ustanovení § 10, odst. 3, zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 7 vyhlášky č. 150/2022 Sb. v platném znění, kterou se stanovují náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

2 Základní údaje

2.1 Základní údaje o škole

Název školy dle ZL:	Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace
Sídlo školy:	Purkyňova 97, 612 00 Brno
Typ organizace:	příspěvková organizace – střední škola
IČ:	155 30 213
DIČ:	CZ155 30 213
REDIZO školy:	600171027
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj
Adresa zřizovatele:	Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
IČ zřizovatele:	708 88 337

2.2 Údaje o vedení školy

Ředitel školy	doc. RNDr. Aleš Ruda, Ph.D.,	541 649 222
	MBA	601 126 628
Zástupce statutárního orgánu; zástupce ředitele pro organizaci a management kvality	Mgr. Petr Dřímál	541 649 224
		725 888 134
Zástupce ředitele pro pedagogickou oblast	Mgr. Nikola Führlingerová	541 649 227 737 327 115
Zástupce ředitele pro odborný výcvik	Ing. Renata Řezáčová	541 649 225 702 026 842
Vedoucí ekonomického úseku	Zdeňka Pešková	541 649 230 605 524 188
Vedoucí správy budov	Mgr. Richard Němec	541 649 223
	Jakub Šístek, DiS. (od 1. 5. 2023)	603 247 729
		541 649 223
		734 540 602
Telefon	spojovatelka	541 649 111

Adresa pro dálkový přístup	posta@purkynka.cz	
Školní webové stránky	www.purkynka.cz	

2.3 Školská rada

Dle § 167 školského zákona se při základních, středních a vyšších odborných školách zřizuje školská rada. Školská rada je orgán školy, který umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám, aby se podílely na správě školy.

Školskou radu zřizuje zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci a studenti a třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy. Členem školské rady nemůže být ředitel školy.

Za pedagogické pracovníky školy:

1. Mgr. Marek Gallistl – předseda, Jindřichova 12, Brno 616 00
2. Mgr. Petr Jakeš – Smetanova 11, Brno 602 00
3. Mgr. Petr Veverka – Ondrouškova 863/8 Brno 635 00

Za žáky a zákonné zástupce žáků:

1. Silvie Křelinová
2. Pavlína Vrabcová
3. Petra Kutějová

Za zřizovatele:

1. prof. Ing. Jaromír Hubálek, Ph.D.
2. Marie Tulková
3. Vojtěch Krmíček

Školská rada

- a) se vyjadřovala k návrhům ŠVP a k jejich následnému uskutečňování,
- b) schválila výroční zprávu o činnosti školy,
- c) schválila dodatky školního řádu, které se v průběhu roku objevovaly,
- d) schválila pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které jsou součástí školního řádu,
- e) podílela se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,

f) projednávala návrh rozpočtu, vyjadřovala se k rozboru hospodaření.

2.4 Odborová organizace

Na škole působila Základní organizace odborového svazu č. 23-0304-3702 Českomoravského odborového svazu pracovníků školství při Střední průmyslové škole Brno, Purkyňova, příspěvkové organizaci.

V čele stál čtyřčlenný výbor ve složení:

- předsedkyně: Ing. Jana Klementová
- místopředsedkyně: Ing. Hana Altrichterová
- členové výboru: Mgr. Jana Zahradková, Mgr. Leo Nitče

Nová **Kolektivní smlouva** byla uzavřena dne 4. 1. 2022. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.

2.5 Sdružení rodičů

Sdružení rodičů při Střední škole Purkyňova Brno z. s. je **spolek**, jehož členy jsou rodiče žáků Střední průmyslové školy Brno, Purkyňova, příspěvkové organizace, kteří zaplatí členský příspěvek. Činnost Sdružení je založena na spolupráci školy a rodičů. Sdružení reaguje na připomínky a podněty ze strany rodičů a podílí se s vedením školy na jejich řešení.

Každoročně Sdružení hospodaří s částkou okolo 500 000 Kč.

Hlavní činností Sdružení je finančně přispívat na činnosti, které lze rozdělit do několika oblastí:

Inventář a materiální vybavení – v této oblasti Sdružení platí nákup zejména sportovního vybavení – např. lyží, vázání, obuvi, hůlek (každoročně kupujeme přibližně 5–6 sad), dále zajišťujeme sportovní inventář pro volný čas našich žáků – pálky, míčky, síťky pro stolní tenis, nejrůznější míče a florbalové vybavení. Další částky slouží k nákupu učebních pomůcek pro výuku – například papíry pro techniku administrativy, knížky pro školní knihovnu, pomůcky pro výuku a kroužky odborných elektrotechnických předmětů, výpočetní techniky a jazyků. Sdružení se také podílelo na zlepšení prostředí naší školy – nábytek na odpočívadlech, vybavení nádvoří školy nebo financování automatů na vodu a sodu.

Žákovské aktivity – zde Sdružení podporuje sportovní, kulturní a vědomostní aktivity žáků, nejrůznější soutěže ve sportu a odborných dovednostech – jednak v rámci školy, jednak v rámci krajských i celostátních soutěží. Dále finančně Sdružení přispívá na celou řadu akcí – adaptační programy pro 1. ročníky, drogovou prevenci, návštěvy muzeí, divadelních a filmových představení, výstav, veletrhů, exkurze, poznávací a výchovné zájezdy. Kromě toho podporujeme i kulturní akce a výlety jednotlivých tříd. Ve všech těchto případech Sdružení přispívá, platí tedy část nákladů na dopravu, vstupné nebo startovné.

Odměny žákům – ty zajišťuje Sdružení pro nejlepší žáky jednotlivých tříd na konci školního roku, pro nejlepší maturanty a pro žáky, kteří úspěšně zastupovali školu v nejrůznějších soutěžích nebo si určitým způsobem odměnu zasloužili. Jako formu odměny volí většinou poukázky na nákup, knižní dary nebo drobné dárkové předměty, společný výlet. Do této oblasti patří také podpora sociálně slabých žáků nebo žáků ve složité životní situaci, kdy jim Sdružení pomáhá například nákupem drahých jazykových učebnic nebo výrazněji přispívá na jejich účast na exkurzích nebo zájezdech.

Výběr, použití a účetnictví všech peněz je striktně odděleno od financí a hospodaření školy, považujeme je za prostředky Sdružení, a tak jediné Sdružení rozhoduje o jejich použití. Všechny získané peníze slouží pouze a výhradně pro naše žáky.

Předsednictvo Sdružení rodičů při Střední škole Purkyňova Brno:

- Monika Paseková, předsedkyně výboru
- Bc. Kristína Věbrová, místopředsedkyně výboru a účetní
- e-mail: sdruzenirodicupurkynova@seznam.cz

Kontaktní osobou a zástupcem školy při jednání se Sdružením rodičů byl **Mgr. Petr Dřímál, statutární zástupce ředitele školy a zástupce pro organizaci a management kvality**, e-mail: petr.drimal@purkynka.cz.

2.6 Zřizovací dokumenty školy

Základním dokumentem školy je v současné době (od 1. července 2015) **Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje**, schválená Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 1800/15/Z18 ze dne 30. dubna 2015 (č. j. 20/16) s názvem Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace. Tato zřizovací listina nahrazuje předchozí zřizovací listinu se všemi dodatky – viz dále. Jejich platnost byla do 30. června 2015.

Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině čj. 20/16 ze dne 30. dubna 2015 čj. 27/3 schválený Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 1834/15/Z19 ze dne 25. 6. 2015 provádí následující změny: Příspěvkové organizaci se předávají k hospodaření p. č. 4708/19 a 4708/35 v k. ú. Královo Pole, Brno.

2.7 Charakteristika školy

2.7.1 Historie

Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace, patří k největším brněnským školám. Má dlouholetou historii – jako Závodní učňovská škola vznikla už v roce 1949 při tehdejší národní podniku Tesla Brno. V roce 1984 získala budovu na nynější adrese, a to již pod názvem Střední odborné učiliště elektrotechnické.

Po roce 1989 se škola osamostatnila pod názvem Integrovaná střední škola. Jejím zřizovatelem bylo postupně Ministerstvo průmyslu, MŠMT a nakonec Jihomoravský kraj.

Škola prošla dlouhým vývojem do současné podoby, která je charakterizována stabilní nabídkou studijních a učebních oborů.

Ve vývoji školy jsou důležité následující mezníky:

1. 1989 se škola osamostatnila jako Integrovaná střední škola, současně vznikla Rodinná škola;
2. 1993 vznikla sloučením obou škol Integrovaná střední škola, Brno, Purkyňova 97;
3. 1996 škola sloučena s ISS Merhautova;
4. 1997 škola sloučena s Rodinnou školou Olomoucká;
5. 2006 škola přejmenována na Střední školu informačních technologií a sociální péče, Brno, Purkyňova 97;
6. 2012 škola sloučena se Střední průmyslovou školou elektrotechnickou, Brno, Kounicova 16 a přejmenována na Střední průmyslovou školu elektrotechnickou a informačních technologií Brno;
7. 2015 škola přejmenována na Střední průmyslovou školu Brno, Purkyňova, příspěvkovou organizaci.

Základní vzdělávací orientace školy je zaměřena do oblastí informačních technologií a elektrotechniky. Postupným slučováním s rodinnými školami vznikla druhá profilace, a to do

oblasti sociální činnosti. Na tyto skutečnosti vedení školy reagovalo v roce 2006, kdy byla škola přejmenována na Školu informačních technologií a sociální péče, Brno, Purkyňova 97.

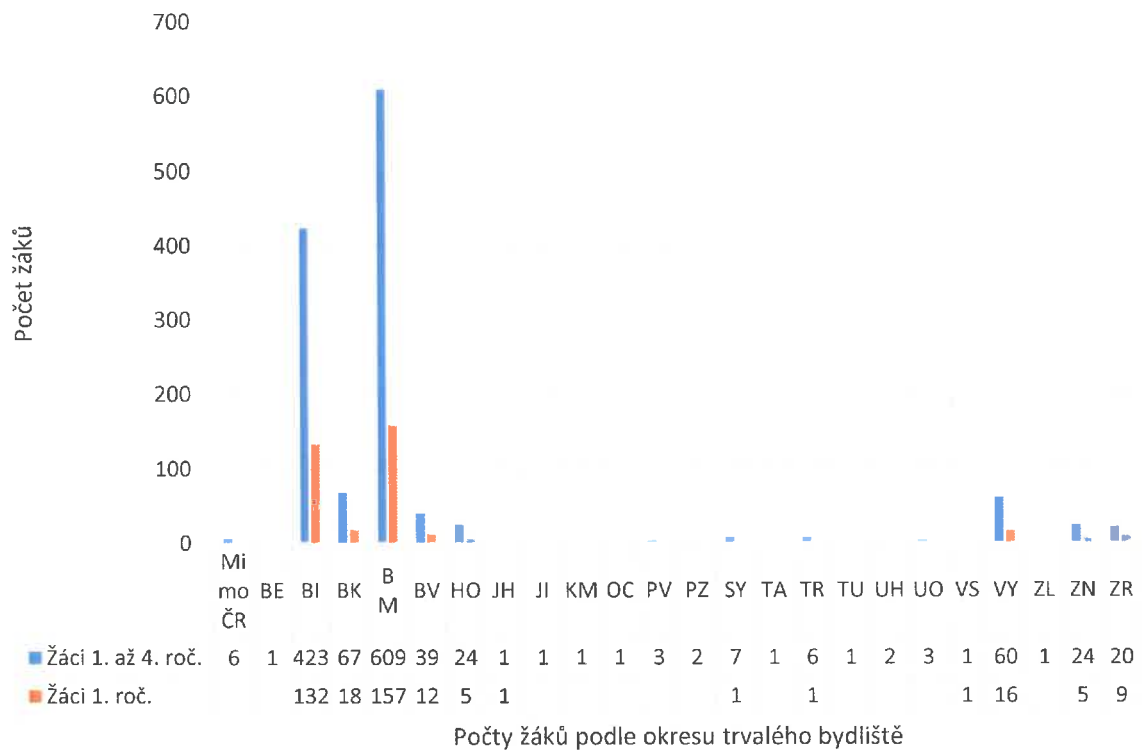
Ke dni 1. 7. 2012 byla škola sloučena se Střední průmyslovou školou elektrotechnickou, Brno, Kounicova 16 a současně přejmenována na Střední průmyslovou školu elektrotechnickou a informačních technologií Brno. Tím škole přibyly další elektrotechnické obory. Poslední změna názvu proběhla v r. 2015, kdy byla škola přejmenována na Střední průmyslovou školu Brno, Purkyňova, příspěvkovou organizaci.

2.7.2 Současnost

Škola působí ve vlastní budově situované v klidné části města Brna s velmi dobrou dopravní obslužností. Součástí školy je moderní tělocvična s posilovnou, hala pro míčové hry a venkovní tělovýchovný areál. Škola má bezbariérové úpravy, vlastní výdejnu jídla, knihovnu, studovnu a další vybavení, které z ní činí moderní a žádanou školu. Příznivě působí i blízkost vysoké školy – VUT v Brně, umožňující vzájemné kontakty pedagogů a možnost vzájemného zapojení pedagogů obou škol do výuky. Dále úzce spolupracujeme s řadou firem, především se sousední nadnárodní firmou Red Hat, ale i dalšími firmami, které sídlí v blízkosti školy.

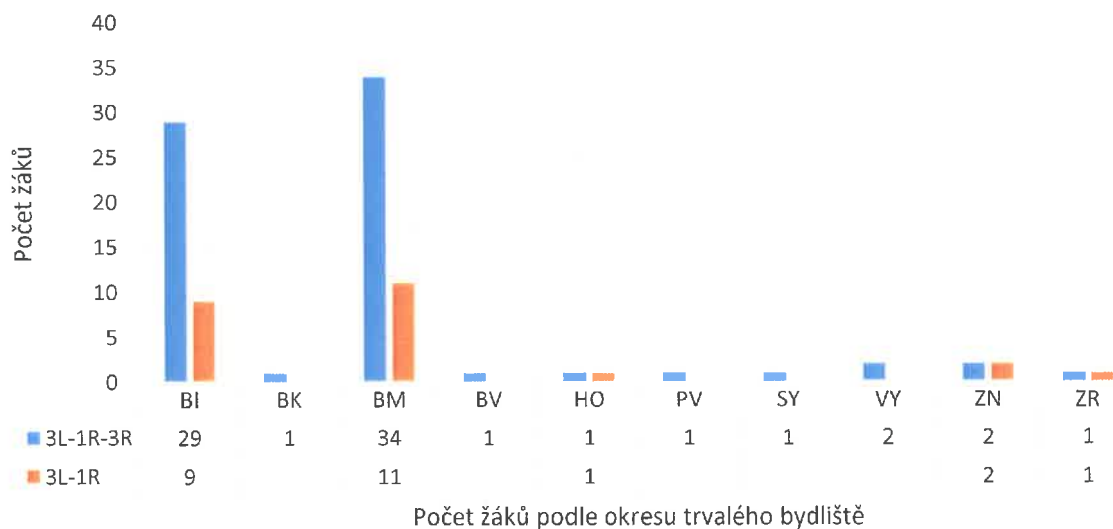
Z rozboru spádovosti (viz následující graf) vyplývá, že se jedná též o školu s regionálním významem. Z tohoto důvodu zajišťuje škola ubytování dojíždějících žáků v domovech mládeže.

POČTY ŽÁKŮ – VŠECHNY OBORY



Graf 1 Počty žáků školy – všechny obory – dle trvalého bydliště – okresy

POČTY ŽÁKŮ – 3LETÉ OBORY



Graf 2 Počty žáků školy 3letých oborů dle trvalého bydliště – okresy

Legenda:

MIMO ČR – zahraničí (Slovensko), BE – Beroun, BI – Brno-venkov, BK – Blansko, BM – Brno-město, BV – Břeclav, HO – Hodonín, JH – Jindřichův Hradec, JI – Jihlava, KM – Kroměříž, OC – Olomouc, PV – Prostějov, PZ – Praha, SY – Svitavy, TA – Tábor, TR – Třebíč, TU – Trutnov, UH – Uherské Hradiště, UO – Ústí nad Orlicí, VS – Vsetín, VY – Vyškov, ZL – Zlín, ZN – Znojmo, ZR – Žďár nad Sázavou

K budově školy náleží v současné době cca 1 ha pozemků. Přilehlé prostory, které obklopují školu, jsou ve vlastnictví VUT v Brně a jsou na základě smlouvy využívány pro potřeby školy především pro sportovní a relaxační účely žáků.

I když je budova školy relativně nová (byla postavena v roce 1984), je systematicky prováděna nejen její údržba, ale jsou prováděny i rozsáhlejší stavební práce, zajišťující její postupnou modernizaci.

Zásadní stavební zásah do budovy představovalo kompletní zateplení pláště budovy a výměna oken, jehož cena byla 26.759.034 Kč. Tato stavební úprava byla dokončena začátkem roku 2015. Bezprostředně na ni navazovalo vybudování nadstavby budovy školy – stavba byla kolaudována v červnu 2015 a financována z operačního programu ROP Jihovýchod (dotace ve výši 16.549.488 Kč).

V realizované nadstavbě jsou 4 odborné učebny, 2 kabinety a další prostory. V odborných učebnách je soustředěna výuka informačních technologií (učebna vláknové optiky, učebna počítačových sítí, učebna automatizace a robotiky).

2.8 Nadstavba školy

Dnem 1. 3. 2020 byla zahájena stavební akce „Rozšíření nadstavby školy pro zvýšení úrovně vzdělávání v oboru IT“ s termínem dokončení 15. 10. 2020. Předpoklad, že stavba bude ukončena a zkolaudována tak, abychom mohli prostory využívat v novém školním roce, se opravdu naplnil. Kolaudace proběhla 20. 10. 2020. Bylo vybudováno 7 nových učeben, z nichž 2 je možné propojit v jednu velkou posluchárnu, a další provozní místnosti a kabinety. Vybudované prostory slouží především pro výuku odborných předmětů oborů Informační technologie a Elektrotechnika a také pro činnost COV IT.

Cílem předkládaného projektu byla nadstavba školy z důvodu prostorové nedostatečnosti. Výstupem projektu jsou nové odborné učebny pro zkvalitnění poskytované výuky, a to zejména

v odborných předmětech oboru IT, který je nosným oborem školy. Sekundárním důvodem zbudování odborných učeben bylo také zajištění prostoru pro realizaci přednášek ze strany odborné veřejnosti, které jsou často součástí výuky. Stavba byla spolufinancována Evropskou unií a částečně hrazena z dotace zřizovatele.

2.9 Vzdělávací podmínky školy

Velké učebny – kapacita 30–34 žáků	
Specializace učebny	Počet
automatizace a robotika	1
elektrotechnická měření	2
vláknová optika	1
fyzika	1
zdravotní nauka, biologie	2
výtvarná výchova	1
hudební výchova	1
psaní na klávesnici	1
průmyslová ekologie	1
tělesná výchova	2
bez specializace	21
Celkem:	34

Tabulka 1 Velké učebny školy

Malé učebny – kapacita 16–24 žáků	
Specializace učebny	Počet
výpočetní technika	11
automatizace a robotika	1
počítačové sítě	1
jazyky	9
odborný výcvik a praxe	9
osobnostní výchova	1
cvičebna	1
bez specializace	5
Celkem:	38

Tabulka 2 Malé učebny školy

2.10 Centrum IT

Rada Jihomoravského kraje svým usnesením ze dne 18. 4. 2019 č. 7066/19/R94 rozhodla o zřízení Center na vybraných školách pro preferované činnosti v Jihomoravském kraji.

Jedním ze šesti Center Jihomoravského kraje je i naše škola. Centrem jsme pro školy vyučující obory vzdělávání skupiny 18 – Informatické obory, případně pro školy, které se na informatiku a výpočetní techniku zaměřují v rámci skupiny oborů 26 – Elektrotechnika, Telekomunikační a výpočetní technika.

Naší škole se ukládá spolupracovat na rozvoji vzdělávání v těchto oborech a koordinovat aktivity v této oblasti spolupráce.

2.10.1 Dosavadní činnost COV

Činnost byla částečně realizována formou školení učitelů IT ve spolupráci se skupinou ICT kompetence KAP již v předchozích 2 letech.

2.10.2 Realizace aktivit Centra

Od září 2020 je realizován projekt I-KAP JMK II. Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání. Realizace projektu byla do 31. 8. 2023.

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177 Název projektu: „Implementace KAP JMK II“

Podstatná část financování činností COV byla z výše uvedeného projektu, kde jsme partnerem číslo 27.

V průběhu realizace projektu byla vytvořena síť škol, které vyučují obor vzdělávání 18-20-M/01 (Informační technologie nebo jiné obory s rozšířenou výukou informačních technologií). Jedná se o 19 škol v celém Jihomoravském kraji. Pro tuto skupinu škol, její ředitele, koordinátory a učitele ICT bylo organizováno celkem 20 setkání. Většina z nich byla na bázi seminářů. V době covidu-19 a s ním souvisejících opatření probíhala řada aktivit v on-line prostředí. Témata byla projednávána přímo s účastníky, byly zvoleny např. programování ve vyšších skriptovacích jazycích, práce s databázemi, optická vlákna a optické sítě, moderní počítačová grafika, moderní návrh hardware, kryptoměny, datové formáty a konverze dat apod.

Ke konci projektu byla zorganizována závěrečná konference pro COV IT v Jihomoravském kraji, kde si účastníci vyslechli nejen řadu tematických příspěvků firem zabývajících se informačními technologiemi z pohledu hardwaru i softwaru, ale v odpolední části měli možnost si prakticky vyzkoušet některé moderní přístupy k výuce.

V rámci COV byly zpracovány dva průzkumy na základě zadání Jihomoravského kraje. Průzkumy byly prováděny napříč školami JMK a týkaly se jednak oblasti HW vybavení, infrastruktury a konektivity škol, jednak SW vybavení a požadavků na licence z pohledu připravenosti škol přejít do on-line prostředí.

2.11 Součásti školy

Název	Kapacita
Střední škola IČO 15 530 213	1.382 žáků
Školní jídelna – výdejna IZO 181 000 814	1.160 strážníků

Tabulka 3 Součásti školy

2.12 Doplnňková činnost školy

Zřizovatel povoluje střední škole níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace.

Předmět podnikání:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Obory činnosti:

1. ubytovací služby,
2. velkoobchod a maloobchod,
3. pronájem a půjčování věcí movitých,
4. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Platnost tohoto oprávnění je na dobu neurčitou. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
- b) oddělené sledování doplňkové činnosti a finanční hospodaření dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění;
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem (Zásady vztahů JMK k PO).

2.13 Organizační plán pro školní rok 2022/2023

Popis	Termín	Den
Přípravný týden	25. 8. – 31. 8.	Čt – St
Úvodní porada 9:00	25. 8.	Čt
Zkoušky k doplnění klasifikace	25. a 26. 8.	Čt a Pá

Opravné zkoušky	29. a 30. 8.	Po a Út
Rozdílové zkoušky	30. 8.	Út
Nástup žáků do školy v 8:00 a 10:00	1. 9.	Čt
Vstupní školení zaměstnanců z PO a BOZP 13:00	31. 8.	St
MZ – společná část (didaktické testy)	1. – 2. 9.	Čt – Pá
MZ – písemná práce z českého jazyka 10:00	5. 9.	Po
ZZ – písemná zkouška	5. 9.	Po
MZ – písemná práce z anglického jazyka 10:00	6. 9.	Út
ZZ – praktická zkouška	6. 9.	Út
Praxe souvislá – 4. ročníky	5. 9. – 16. 9.	Po – Pá
Praktická MZ	7. a 8. 9.	St a Čt
Ústní část MZ	8. – 16. 9.	Čt – Pá
ZZ – ústní zkouška	14. 9.	St
Třídní schůzky rodičů 1. ročníku 17:00 – volba důvěrníka za třídu	20. 9.	Út
Státní svátek – Den české státnosti	28. 9.	St
Podzimní prázdniny	26. a 27. 10.	St a Čt
Státní svátek – Den vzniku samostatného Československa	28. 10.	Pá
Gaudeamus – veletrh pomaturitního vzdělání – 4. ročníky	1. 11. – 4. 11.	Út – Pá
Státní svátek – Den boje za svobodu a demokracii	17. 11.	Čt
Pedagogická rada za I. čtvrtletí 14:00	22. 11.	Út
Třídní schůzky 16:30	22. 11.	Út
Hovorové hodiny 17:00–18:00	22. 11.	Út
Schůzka třídních důvěrníků SRP 18:00 – jídelna	22. 11.	Út
Rozdílové zkoušky 8:00	24. 11.	Čt
Festival vzdělávání	25. a 26. 11.	Pá a So
Podání přihlášek k maturitní zkoušce (Jarní zkušební obd.)	do 1. 12.	Čt
ZZ – písemná zkouška	5. 12.	Po
ZZ – praktická zkouška	6. 12.	Út
Den otevřených dveří	10. 12.	So
Den otevřených dveří	14. 12.	St
ZZ – ústní zkouška	14. 12.	St
Vánoční prázdniny	23. 12. – 2. 1.	Pá – Po
Zahájení výuky 2023	3. 1.	Út
LVZ žáků	leden–březen	
Ukončení klasifikace za I. pololetí (TK, KL) 12:00	20. 1.	Pá
Den otevřených dveří	21. 1.	So
Pedagogická rada za I. pololetí 14:00	24. 1.	Út
Rozdílové zkoušky 8:00	26. 1.	Čt
Vydání vysvědčení za I. pololetí	31. 1.	Út
Vyhlášení kritérií přijímacího řízení	do 31. 1.	Út
Pololetní prázdniny	3. 2.	Pá
Den otevřených dveří	11. 2.	So

Tabulka 4 Organizační plán pro školní rok 2022/2023

2.13.1 Školní vyučování

Školní vyučování ve školním roce 2022/23 bylo zahájeno ve čtvrtek dne 1. září 2022. Vyučování v prvním pololetí bylo ukončeno v úterý 31. ledna 2023.

Období školního vyučování ve druhém pololetí bylo ukončeno v pátek 30. června 2023.

Podzimní prázdniny připadly na 26. října až 28. října 2022.

Vánoční prázdniny byly od 23. prosince 2022 do 2. ledna 2023.

Jednodenní pololetní prázdniny připadly na 3. února 2023.

Jarní prázdniny byly v délce jednoho týdne od 13. března do 19. března 2023.

2.13.2 Volné dny pro žáky školy (tzv. ředitelské volno)

Na dny **13. a 14. 4. a 2. 5. 2023** bylo vyhlášeno ředitelské volno, a to z důvodů organizačního zajištění přijímacích a maturitních zkoušek.

3 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje

3.1 Základní rozdělení

Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace vykonává dle zápisu v Rejstříku škol a školských zařízení následující činnosti:

- Střední škola IZO 015530213
- Školní jídelna – výdejna IZO 181000814

3.1.1 Střední škola

V následující tabulce jsou uvedeny obory zapsané v rejstříku škol a školských zařízení pro zařízení Střední škola.

Popis	Údaj
Nejvyšší povolený počet žáků ve škole	1.382
Datum zápisu školy do rejstříku	01. 01. 2005
Datum zahájení činnosti	23. 10. 1996
Č. j. posledního rozhodnutí	45480/2015-2
Datum poslední aktualizace	01. 09. 2016

Tabulka 5 Údaje z rejstříku škol a školských zařízení

Místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

- Purkyňova 97, 612 00 Brno
- od 18. 9. 2015 (čj. JMK 96643/2015).

3.1.2 Školní vzdělávací programy

V současné době jsou všechny obory od 1. ročníků vyučovány dle zpracovaných ŠVP.

3.1.3 Školní jídelna – výdejna

Nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení: 1.160

Datum zápisu do rejstříku: 14. 5. 2008

Datum zahájení činnosti: 15. 5. 2008

Místo poskytovaných školských služeb: Purkyňova 97, 612 00 Brno

Datum účinnosti posl. rozhodnutí: 9. 12. 2015

Datum vystavení posl. rozhodnutí: 8. 12. 2015

Č. j. posledního rozhodnutí: MSMT-46062/2015-1

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	denní	4 r. 0 měs.
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 r. 0 měs.
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	denní	4 r. 0 měs.
26-41-M/01	Elektrotechnika	denní	4 r. 0 měs.
26-51-H/01	Elektrikář	denní	3 r. 0 měs.
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	denní	3 r. 0 měs.
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	denní	4 r. 0 měs.
75-41-M/01	Sociální činnost	denní	4 r. 0 měs.

Tabulka 6 Názvy a kódy oborů vzdělávání (MŠMT 45480/2015-2)

4 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

4.1 Celkový přehled personální situace

Vedení školy věnuje personální otázce dlouhodobě velkou pozornost. Cílem je stabilizovaný a aprobovaný pedagogický sbor.

V následujících tabulkách jsou uvedeny základní údaje o zaměstnancích školy k **30. 6. 2023**. Pokud není uvedeno jinak, jsou všechny údaje uvedeny v přepočteném tvaru. Přitom jsou uvedeni souhrnně všichni pracovníci, tedy externí i interní.

Útvar	Funkce	Počet na SŠ
Pedagogičtí pracovníci	ředitel	1
	učitel	107,99
	<i>v tom zástupce ředitele</i>	3
	asistent pedagoga	0
	trenér	0
	vychovatel	0
	Celkem:	108,99
Nepedagogičtí pracovníci	Celkem:	27,09

Tabulka 7 Počty pracovníků školy – přepočtené údaje

Útvar	Učitelé na SŠ
Nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci	1

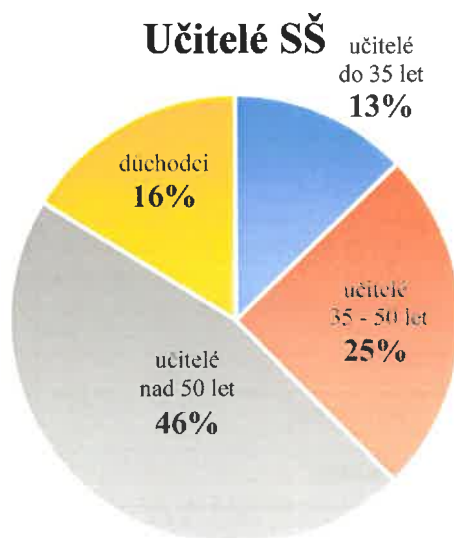
Tabulka 8 Počty pracovníků školy – nekvalifikovaní

V tabulce 8 se jedná o počty učitelů (bez učitelů odborného výcviku) v nepřepočteném tvaru na plné úvazky. Nekvalifikovaní učitelé nemají pedagogické vzdělání (DPS) nebo vysokou školu.

Pro úplnost a přehlednost jsou v následujících tabulkách uvedeny **skutečné počty zaměstnanců**, a to k datu 30. 6. 2023.

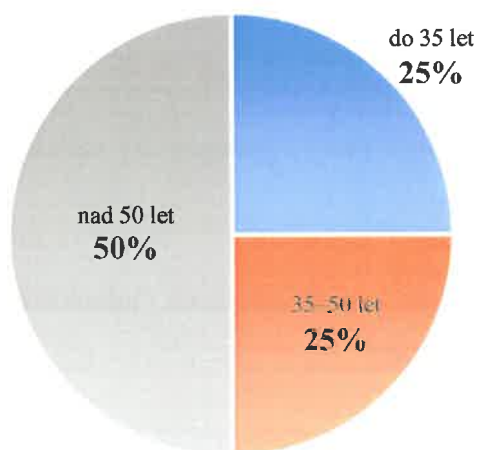
Věk	Učitelé (vč. vedení školy)		Celkem učitelé SŠ	Učitelé SŠ	Učitelé odborného výcviku		Celkem učitelé OV	Učitelé odbor. výcviku	Celkem
	Muži	Ženy			Muži	Ženy			
do 35 let	4	11	15	13 %	2	0	2	25 %	17
35–50 let	10	19	29	25 %	2	0	2	25 %	31
nad 50 let	12	42	54	46 %	4	0	4	50 %	58
důchodci	5	14	19	16 %	0	0	0	0 %	19
Celkem	31	86	117	100 %	8	0	8	100 %	125

Tabulka 9 Věkové složení pedagogických pracovníků



Graf 3 Věkové složení pedagogických pracovníků – učitelů SŠ

Učitelé odborného výcviku

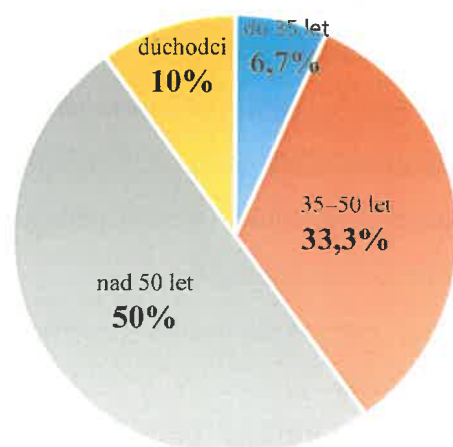


Graf 4 Věkové složení pedagogických pracovníků – učitelů OV

Věk	Muži	Ženy	Celkem	Nepedagogičtí pracovníci %
do 35 let	2	0	2	6,7 %
35–50 let	1	9	10	33,3 %
nad 50 let	3	12	15	50,0 %
důchodci	1	2	3	10,0 %
Celkem:	7	23	30	100,0 %

Tabulka 10 Věkové složení nepedagogických pracovníků

Nepedagogičtí pracovníci %



Graf 5 Věkové složení nepedagogických pracovníků

4.2 Vzdělávání pracovníků školy

Plán dalšího vzdělávání zaměstnanců pro školní rok 2022/2023 je upřesněn v dokumentu Dlouhodobý plán DVPP.

Tento plán je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu a samostudia pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, a průběžně doplňován.

DVPP je organizováno na základě následujících zásad:

- rovnost příležitostí a zákaz diskriminace, každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP za podmínek a možností uvedených v tomto plánu

- vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním vzděláváním a jednorázovými akcemi
- základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby a rozpočet školy
- studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pracovních zařazení podle Vyhlášky č. 317/2005 Sb. – Vyhláška o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditačních komisí a kariérním systému pedagogických pracovníků (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, výchovné poradce, koordinátora školních vzdělávacích programů, preventistu sociálně patologických jevů, koordinátora environmentální výchovy, specialistu v oblasti prostorové orientace zrakově postižených má přednost před dalším studiem)
- mezi přednostní typ studia patří rovněž studium pro funkce uvedené v nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků (metodik informačních a komunikačních technologií)
- s pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady
- účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitel školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná

Pro rok 2022/2023 byla na poradách zařazována k projednávání témata k následujícím oblastem:

- osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků
- formy a metody hodnocení výsledků vzdělávání žáků, formativní a sumativní hodnocení, prevence školní neúspěšnosti
- psychohygienu – rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků
- prevence sociálně patologických jevů
- jazykové dovednosti a kompetence
- školení zaměřená na práci s platformou SharePoint
- rozvoj vzdělávání v informační a jazykové gramotnosti

Ředitel školy a zástupci ředitele školy absolvují další studium dle potřeb a požadavků zaměstnavatele, při změnách (výklady zákonů a vyhlášek), příp. na doplnění odbornosti, při možnostech začlenění školy do projektů a jiných činností.

Samostudium jsme směřovali na získávání nových poznatků podle odborné kvalifikace – individuální plán vzdělávání PP (viz tabulka 11).

Ve školním roce 2022/2023 jsme také dbali na vzdělávání nepedagogických pracovníků (viz tabulka 12).

Vzdělávání pedagogických pracovníků		
Počet osob	Počet dnů	Název
1	3	Adobe InDesign – základní certifikovaný kurz
2	1	AI Brno KUMST
1	1	AI ve vzdělávání – Praha
1	1	Aktivity a hry ve výuce anglických časů pro starší žáky
1	1	Aktivizující výuka aneb Didaktická strategie "líného učitele"
1	1	Aktiv und kreativ Thema Einkaufen
2	1	Aktiv und kreativ Thema Reisen
1	1	Aktiv und Kreativ Thema Verkehr
2	1	Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ
1	1	Alzheimerova choroba
1	1	Asertivita pedagoga v prostředí školy
1	1	Asertivní chování
1	1	Autentické materiály
1	1	Autentické materiály ve výuce češtiny jako cizího jazyka
1	1	Autismus a patologická vyvíbavost pokynům
1	3	Autodesk Inventor – základní kurz
1	1	Badatelská výuka v dějepisu – webinář
1	1	Basketbal ve škole – jednoduše, zábavně a pro každého
2	1	Bezpečnost v tělocvičnách a na školních hřištích
1	1	Biblioterapie ve výuce literatury na SŠ
1	1	Brněnské osobnosti – kulturní Brno
1	3	CAD systém
1	1	Canva – videotutoriál
1	1	CCNA, CIA Základy sítí
1	5	CCNA 1 – školení Cisco
2	1	Čtenářská strategie
1	1	Dějiny a současnost rasismu
1	1	Dětská hravost vítězí
1	1	Deutsch mit Spaß (beibringen) – aber wie?
1	1	Didaktika práva
2	1	Drogy ve škole
1	1	Důchodový systém v ČR – aktuální situace a chystané změny
2	1	Editace videa v programu ClipChamp
1	1	Efektivní využití MS Office pro pedagogy

1	1	Effective Error Correction
1	1	Emoční management pro pedagogy/webinář
1	1	Energetická krize a cena elektřiny, téma (nejen) letošní zimy
2	1	Es weihnachtet – nakladatelství Klett
1	1	Exam Day Countdown
1	1	EY – audit
1	1	Festivals in English speaking countries – seminář k výuce
3	1	Finanční zralost – klíč k finanční spokojenosti
2	1	Geogebra jako nástroj rozvoje matematické gramotnosti na SŠ
1	1	Getting creative in the classroom
1	1	Gramatika kreativně
1	1	Hodnocení není jen klasifikace aneb hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků
1	1	Humanitní vědy dokořán – využití digitalizovaného kulturního dědictví ve výuce
2	1	Chytré elektroinstalace EATON xComfort se školením RF Bridge
1	1	INEV akademie – konference pedagogů ekonomie
1	1	Instruktor zdravotní tělesné výchovy – rekvalifikační kurz
23	3	Integrální leadership – Hubatka Consulting
6	1	Jak jednoduše oživit klasickou prezentaci interaktivními prvky a zvýšit motivaci studentů
1	1	Jak se stát autorizovanou osobou
1	1	Jak vidět „neviditelné“ nadané žáky – webinář
3	1	Node.js – s JavaScriptem na server
3	1	Kazuistický seminář v žáci s OMJ
1	1	Klimatická změna – vzdělávací program
2	1	Komunikace s problémovými žáky a s nespolupracujícími rodiči
1	2	Konference Bezpečnost 2022
1	1	Konflikty – řešení modelových situací
2	1	Konsolidační balíček vlády a jeho dopady na firmy i jednotlivce
1	1	Kooperativní a párové metody učení
1	2	Kreativní metody výuky cizích jazyků s využitím obrazových materiálů
1	1	Kurz krizové intervence – Podané ruce
1	1	Kybernetická bezpečnost – konference
2	1	Kybershikana, její řešení a další zneužití ICT technologií
2	1	Leadership
5	2	Letní škola AI – strojové učení
1	1	Listopadový workshop pro učitele přírodovědných předmětů
2	1	Logické hry, hádanky a netradiční aktivity nejen do hodin matematiky
1	1	Love of teaching
1	1	Mediální výchova v hodinách ČJL
1	1	M-dílna – matematické rekreace
1	1	Měření v optice
2	1	M – konzultace pro pedagogy SŠ – Závislosti a funkce

1	12	Motion design v praxi 27. 3. 2023 – 31. 05. 2023
1	1	Motivující komunikace – (Ne)bezpečná slova ve výuce)
2	1	MS ROADSHOW
1	2	NLP – prezentační a komunikační dovednosti, rozhodování, kreativní myšlení
1	1	Nové legální návykové látky a nelátkové závislosti u dětí a mládeže
1	1	Novinky ve výuce účetnictví ve školním roce 2022/2023
2	1	One Drive – interní školení
1	1	Oxford Professional Development webinar
1	1	Podnikavost ve vzdělávání 2022
1	1	Podpůrná opatření ve školní praxi
1	1	Poruchy autistického spektra II
6	1	Prevence šikany
1	1	Psychohygiena jako prevence proti vyhoření
3	1	Psychologie komunikace a vedení lidí
1	1	Rozvoj nadaných žáků ve světle ČŠI
1	1	Ředitel – manažer, studium pro vedoucí pracovníky
1	1	Skialp do škol
1	1	Skupinová práce a kooperativní učení – webinar
1	1	Sociálně emoční učení
1	1	Sociálně právní minimum
1	1	Sociální sítě ve výuce RJ
4	2	SPŠ na Proseku – stínování
6	4	Stínování ve finské škole Hyria – projekt
1	1	Strategie řízení výuky
1	1	Středoškolák z pohledu odborníků – odborná konference psychologie
1	1	Systém bezplatné jazykové podpory na SŠ
1	2	Školení ČEZ – celorepublikové setkání a školení vyučujících středních a základních škol (podzimní termín)
1	2	Školení ČEZ – celorepublikové setkání a školení vyučujících středních a základních škol (jarní termín)
1	1	Technologie PHP a MySQL
1	1	Testování a hodnocení v pedagogické praxi
1	1	Time management (rozvoj osobnosti) – webinar
1	1	Trénink koordinátora parlamentu III.
1	1	3D tisk workshop
1	1	Třídní klima, jak ho utvářet, jak s ním pracovat a jak ho zjišťovat
1	1	Učíme s filmem
1	1	Úspěšnost řešení úloh soutěže Matematický klokan ve školách JMK
2	1	Úvod do nanofabrikace
2	2	Úvod do UNIXU
1	1	Vedení lidí a komunikace
1	1	Výchova k podnikavosti pro pokročilé
2	1	Výroba polovodičů – CEITEC

1	1	Vyučovací hodiny s využitím techniky – webinář
2	1	Využití digitalizovaného kulturního dědictví ve výuce
1	1	Využití digitálních technologií ve výuce ruského jazyka
1	1	Využití umělé inteligence v marketingu školy
1	1	Vývoj života na Zemi, historická geologie
1	1	Webnode
1	1	Webové nástroje pro přípravu do výuky
2	1	WordPress kurz – webové stránky za jeden den
1	1	Zoner Photo Studio – základní kurz
2	1	Žáci s PAS
1	1	Žák jako hlavní aktér výuky

Tabulka č. 11 – Vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávání nepedagogických pracovníků		
Počet osob	Počet dní	Název semináře
1	1	Archiv bez starosti – webinář
1	1	Bezpečnost práce ve výškách – školení
2	1	Datové schránky – školení
2	5	Eko. znalostí od A do Z pro ředitele škol
2	1	Etiketa úředníka – školení
2	1	FKSP ve školách – webinář
3	1	Hygiena potravin
2	1	Jak na řídicí kontrolu v praxi
2	1	Jde o opravu nebo technické zhodnocení?
1	1	Majetek školské příspěvkové organizace – školení
4	1	Microsoft Word
2	1	Moderní úprava dokumentů
1	1	Nakládání s odpady ve školní jídelně – webinář
1	1	Obsluha plynových a tlakových zařízení – školení
2	1	Platy a platové předpisy
1	1	Plnění povinného podílu za rok 2022
1	1	Pracovněprávní vztahy ve školství
1	1	Praktické příklady daně z příjmu PO – školení
3	1	Praktické příklady účtování v PO
2	1	Praktické uplatňování DPH – webinář
1	1	Právní minimum pro personalisty
2	1	Právní předpisy ve školství
1	1	Registr smluv – aktuální vývojové tendence
1	2	Školení pro mzdové účetní a personalisty
1	1	Školská přísp. org. a její zřizovatel – školení
1	4	Účetnictví p. o. pro začátečníky

2	1	Účetnictví školských příspěvkových organizací – dlouhodobý majetek
1	1	Uzávěrka roku 2022 v mzdové účtárně1 – webinář
1	1	Velká technická novela zákona o zadávání veřejných zakázek
1	1	Veřejné zakázky na stavební práce 2023 – webinář
1	1	Veřejné zakázky zadávání VZMR a ZPŘ
3	1	Webové stránky za jeden den
1	1	Základy tabulek v MS Excel
1	1	Zákoník práce v roce 2023
2	1	Zákon o pedagogických pracovnících v praxi škol
1	1	Zaškolení správců webu
1	1	Záznamy o úrazech, bezpečnost dětí, pracovní úrazy
1	1	Změny v pracovnělékařských prohlídkách 23 – webinář

Tabulka č. 12 Vzdělávání nepedagogických pracovníků

5 Údaje o přijímacím řízení

5.1 Přijímací řízení pro školní rok 2023/2024

Přijímací řízení pro školní rok 2023/2024 proběhlo ve školním roce 2022/2023.

Rada JMK schválila Usnesením č. 4480/22/R70 ze dne 20. 7. 2022 tyto výkony pro školní rok 2023/2024:

Kód oboru	Název oboru	Délka studia	Forma studia	Počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	4	denní	90
26-41-M/01	Elektrotechnika	4	denní	75
75-41-M/01	Sociální činnost (Sociálněsprávní činnost)	4	denní	60
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	4	denní	15
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	4	denní	60
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	4	denní	30
26-51-H/01	Elektrikář	3	denní	15
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	3	denní	15

Tabulka 13 Výkony pro školní rok 2023/2024

Centrálně zadávané přijímací zkoušky ve všech oborech vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou se konaly ve dvou termínech, a to 13. 4. 2023 a 14. 4. 2023. Z důvodu zajištění průběhu zkoušek bylo v tyto dny vyhlášeno pro žáky školy tzv. ředitelské volno.

Celkově proběhlo přijímací řízení ve 2 kolech. Po prvním kole (přijímací zkouška) byl počet přijatých žáků následující:

Obor	Povolené výkony	Počet přihlášek	Počet přijatých žáků k 7. 6. 2023
Informační technologie	90	330	90
Sociální činnost (ŠVP Sociálněsprávní činnost)	60	165	60
Ekonomika a podnikání	60	231	60
Průmyslová ekologie	15	34	15
Mechanik elektrotechnik	30	72	30
Elektrotechnika (Slaboproudá elektrotechnika)	30	58	30
Elektrotechnika (Silnoproudá elektrotechnika)	15	42	15
Elektrotechnika (Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost)	30	98	30
Elektrikář	15	34	15
Elektromechanik pro zařízení a přístroje	15	24	15
Celkem		1088	360

Tabulka 14 Přijetí žáci k 7. 6. 2023

5.2 2. kolo přijímacího řízení

2. kolo přijímacího řízení bylo vypsáno dne 23. 5. 2023 na následující obory:

Kód oboru	Název oboru	Délka	Forma	Počet volných míst
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	3	denní	7

Tabulka 15 Volná místa pro 2. kolo přijímacího řízení

V rámci 2. kola přijímacího řízení rozhodl ředitel školy o nekonání přijímací zkoušky. Pro hodnocení výsledků platila kritéria vydaná pro 2. kolo přijímacího řízení. Termín podání přihlášky byl 23. 5. 2023 do 17.00 hodin, 24. 5. 2023 od 8.00 do 17.00 hodin a konec podání 25. 5. 2023 do 15.00 hodin. Výsledky byly vyhlášeny 30. 5. 2023 od 15.00 hodin.

5.3 Výsledky přijímacího řízení 2023

Obor		1. kolo – počet		2. kolo – počet		Přijato včetně autoremedury	Zápisové lístky celkem
Kód	Název oboru	Přihlášeno	Přijato	Přihlášeno	Přijato		
18-20-M/01	Informační technologie	330	90	x	x	123	90
75-41-M/01	Sociální činnost	165	60	x	x	81	58
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	231	60	x	x	92	60
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	34	15	x	x	21	15
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	72	30	x	x	49	28
26-41-M/01	Elektrotechnika – PSKB	98	30	x	x	47	29
26-41-M/01	Elektrotechnika – slaboproud	58	30	x	x	46	28
26-41-M/01	Elektrotechnika – silnoproud	42	15	x	x	27	15
26-51-H/01	Elektrikář	34	15	x	x	21	13
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	24	15	6	4	19	8
Celkem:		1088	360	6	4	530	337

Tabulka 16 Počty odevzdaných zápisových lístků 2023

5.4 Údaje o individuální integraci žáků školy

Ve školním roce 2022/23 neměla škola žádného žáka s individuální integrací, který studoval na základě IVP.

Žáků se speciálním vzděláváním bylo k datu 30. 6. 2023 celkem 172.

5.5 Seznam tříd SPŠ, Brno pro školní rok 2022/2023

Třída	Třídní učitel	Kód oboru	Obor
V1A	Mgr. Olga Mašková	18-20-M/01	Informační technologie
V1B	Mgr. Dana Jirků	18-20-M/01	Informační technologie
V1C	Mgr. Zdeňka Eklová	18-20-M/01	Informační technologie
M1	Ing. Ivo Hamerník	26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik
S1A	Mgr. Lenka Strašáková	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S1B	RNDr. Libuše Šubrtová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S1C	Mgr. Jana Viktorinová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
I1	Mgr. Alena Benešová	63-41-M/01	Ekonomika a podnikání
KR1	Mgr. Daniel Procházka	26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje
	Mgr. Daniel Procházka	26-51-H/01	Elektrikář
P1	Mgr. Jarmila Svobodová	26-41-M/01	Elektrotechnika – Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost
L1	Ing. Hana Altrichterová	26-41-M/01	Elektrotechnika slaboproud
EZ1	PhDr. Helena Davidová	16-02-M/01	Průmyslová ekologie
	PhDr. Helena Davidová	26-41-M/01	Elektrotechnika silnoproud
V2A	Mgr. Zuzana Košťálová	18-20-M/01	Informační technologie
V2B	Mgr. Leo Nitče	18-20-M/01	Informační technologie
V2C	Mgr. Martina Biječková	18-20-M/01	Informační technologie
M2	Mgr. Alena Grymová	26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik
S2A	Ing. Kamila Pecková	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S2B	Ing. Elena Tomanová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S2C	Mgr. Libuše Rozehnalová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
I2	Ing. Ivana Dvořáková	63-41-M/01	Ekonomika a podnikání
KR2	Ing. Ivana Novotná	26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje
	Ing. Ivana Novotná	26-51-H/01	Elektrikář
P2	Mgr. Ilona Paulíková	26-41-M/01	Elektrotechnika – Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost
L2	Mgr. Dagmar Hajdová	26-41-M/01	Elektrotechnika slaboproud
EZ2	PhDr. Jana Schupplerová	16-02-M/01	Průmyslová ekologie

	PhDr. Jana Schupplerová	26-41-M/01	Elektrotechnika silnoproud
V3A	Mgr. Jana Zahradková	18-20-M/01	Informační technologie
V3B	RNDr. Ivo Pecl	18-20-M/01	Informační technologie
V3C	Ing. Aleš Raus	18-20-M/01	Informační technologie
M3	Mgr. Ondřej Krátký	26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik
S3A	Mgr. Zuzana Čížková	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S3B	PhDr. Jitka Langerová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S3C	Mgr. Nataša Berková	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
I3	Mgr. Blanka Šmídová	63-41-M/01	Ekonomika a podnikání
KR3	PaedDr. Radomír Holásek	26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje
	PaedDr. Radomír Holásek	26-51-H/01	Elektrikář
P3	PhDr. Ivana Chládková	26-41-M/01	Elektrotechnika – Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost
L3	Ing. Jana Drápalová	26-41-M/01	Elektrotechnika slaboproud
EZ3	Mgr. Tomáš Baleja	16-02-M/01	Průmyslová ekologie
	Mgr. Tomáš Baleja	26-41-M/01	Elektrotechnika silnoproud
V4A	Mgr. Pavlína Macháčová	18-20-M/01	Informační technologie
V4B	Ing. Petr Pernes	18-20-M/01	Informační technologie
V4C	Mgr. Petr Píkrýl	18-20-M/01	Informační technologie
M4	Mgr. Petr Jakeš	26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik
S4A	PaedDr. Zdeňka Deutschová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S4B	Mgr. Hana Svobodová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
S4C	Mgr. Barbora Tesařová	75-41-M/01	Sociální činnost – sociálněsprávní činnost
I4	Mgr. Ivana Gallistlová	63-41-M/01	Ekonomika a podnikání
P4	Mgr. Ivana Moštková	26-41-M/01	Elektrotechnika – Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost
L4	Mgr. Marek Gallistl	26-41-M/01	Elektrotechnika slaboproud
EZ4	Mgr. Kateřina Korvasová	16-02-M/01	Průmyslová ekologie
	Mgr. Kateřina Korvasová	26-41-M/01	Elektrotechnika silnoproud

Tabulka 17 Seznam tříd pro školní rok 2022/2023

6 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

6.1 Obor Sociální činnost

Žáci oboru Sociální činnost pracují s informačními technologiemi napříč různými vyučovacími předměty a díky tomu se mohou spolupodílet na získávání nejnovějších informací z oboru. V souvislosti se současnou geopolitickou a ekonomickou situací v Evropě se žákům daří aplikovat teoretické poznatky do praxe (dávky SOZ, flexibilita státních orgánů v případě krizové situace, humanitární pomoc v praxi apod.) Zároveň se však ukazuje, že pro žáky nižších ročníků (1. a 2. ročník oboru S) je obtížné pochopit problematiku sociální politiky ČR. Pro vyučující odborných předmětů je náročné sledovat veškeré legislativní změny, které se velice rychle promítají do odborných předmětů a kladou na učitele požadavky na adekvátní sjednocení probíraného učiva a týmovou spolupráci. Díky odborným praxím v zařízeních se daří připravovat žáky na výchovnou nepedagogickou činnost a přímou podporu schopností, dovedností a návyků klienta. Dále se daří podporovat jazykové kompetence žáků, a to i díky velice oblíbenému programu Erasmus. Ukazuje se také, že žáci oboru S dávají u maturity ve velké míře přednost zkoušce z anglického jazyka před matematikou.

6.2 Obor Elektrotechnik pro výpočetní techniku

ŠVP pro obor Elektrotechnik pro výpočetní techniku je zaměřen na systematické získávání vědomostí a dovedností v oblasti digitálních technologií a na pochopení funkce a činnosti počítačů a počítačových sítí. Žáci se v průběhu studia seznámí se všemi základními hardwarovými komponenty a s nejčastěji používaným softwarovým vybavením, důraz je kladen na propojení s ostatními odbornými předměty. Žáci tak získávají ucelený přehled a zároveň dostávají možnost se specializovat. Hlavní cíle školního vzdělávacího programu jsou splněny. Žáci získávají a rozvíjejí kompetence jak klíčové, tak i odborné. Absolventi oboru nacházejí uplatnění na nejrůznějších pozicích v praxi a mnozí pokračují v dalším studiu. Součástí studia tohoto oboru je také odborný výcvik, v němž žáci využívají znalostí z odborných předmětů v návaznosti na osvojení si pracovních návyků a dovedností při provádění pracovních činností. Žáci si během hodin odborného výcviku zkusí na různých zapojeních a obvodech reálnou funkci součástek a zařízení, které znají z učiva v odborných předmětech. Cíle odborného výcviku se z větší části daří naplňovat.

6.3 Obor Elektromechanik pro zabezpečovací techniku

Všechny klíčové a odborné kompetence uvedené v RVP oboru Elektromechanik pro zabezpečovací techniku se snažíme maximálně naplňovat, a to dle školního vzdělávacího programu. Kompetence k řešení problémů se nám daří naplňovat postupně. Mezery nacházíme v oblasti komunikativních kompetencí, a to zejména v prvním ročníku, kdy žáci neumí formulovat své názory, mluvit ve větách, nerozumí delším souvětím. V průběhu studia učíme žáky sebehodnocení a ve většině případů jsou schopni reálně hodnotit své výsledky. Žáci jsou většinou schopni pracovat v týmu a přijmout zodpovědnost za výsledek týmové práce. Jsou vedeni k zodpovědnosti za vlastní život, k dodržování zákonů, školního řádu a psaných i nepsaných pravidel slušného chování. To se nám daří naplňovat i díky mimoškolním akcím (divadlo, kino exkurze aj.), kdy je možné na žáky neformálně působit. O reálných možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, pracovních a platových podmínkách nejsou žáci informováni dostatečně. Chceme se proto více zaměřit na spolupráci s odborníky a firmami z praxe. V oblasti kompetencí vedoucí k užívání prostředků informačních a komunikačních technologií a efektivní práci s informacemi bude dobré více upřednostňovat praktické dovednosti před těmi teoretickými. Při uplatňování kompetencí, které mají aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů, narážíme dlouhodobě na problémy s neznalostí matematiky ze základní školy, žáci nemají dostatečně rozvinuté logické myšlení, které je pro technický obor potřebné. Neznalosti se základní školy se snažíme v rámci mezipředmětových vztahů – matematika – fyzika – základy elektrotechniky odstranit. Díky úzké spolupráci mezi teoretickou přípravou a odborným výcvikem se nám daří naplňovat odborné kompetence. Uvedené sledujeme především v úspěšnosti žáků u závěrečných zkoušek a při opakovaných úspěších na celostátních odborných soutěžích. Součástí studia tohoto oboru je také odborný výcvik, kde žáci využívají znalostí z odborných předmětů v návaznosti na osvojení si pracovních návyků a dovedností při provádění pracovních činností. Cíle odborného výcviku se z větší části daří naplňovat.

6.4 Obor Informační technologie

Hlavní cíle školního vzdělávacího programu pro obor Informační technologie jsou naplněny. Studenti získávají ve vysoké míře jak kompetence odborné, tak sociální, personální a obecné, i kompetence k učení a dalšímu sebevzdělávání. Většina odborných předmětů podporuje kompetence k řešení problémů formou zadávání samostatných úkolů (maturitní práce), komunikativní kompetence (týmové práce) a v široké míře také digitální kompetence. Jelikož

ŠVP pevně vychází z požadavků RVP, plně rozvíjí všechny oblasti požadovaného odborného vzdělávání, a to ve všech zaměřeních, rovnoměrným rozdělením hodin mezi odborné předměty. K větší motivaci žáků přispívá možnost volitelných předmětů ve třetím a čtvrtém ročníku, v rozsahu necelých 10 % a 20 % celkové hodinové dotace. Absolventi tohoto oboru nacházejí uplatnění jak v praxi v široké škále pracovních pozic, tak i při dalším studiu.

6.5 Obor Ekonomika podnikání

Všechny klíčové a odborné kompetence uvedené v RVP tohoto oboru jsou prioritou při výuce pro všechny pedagogické pracovníky. Snahou je maximálně je naplňovat v souladu s ŠVP. Naplňování kompetencí k řešení problému je postupné a jde v ruku v ruce s narůstajícími zkušenostmi a znalostmi žáků. V oblasti komunikativních kompetencí shledáváme nedostatky, především v oblasti slovního projevu, a to zejména v oblasti porozumění textu a zformulování myšlenky. Snahou je tyto problémy postupně eliminovat vhodnými metodami napříč všemi předměty. Budování personálních a sociálních kompetencí se zaměřuje především na schopnost pracovat v týmech (Studentská firma), objektivně zhodnocovat svoje schopnosti a uplatnit je v týmové práci, rozvíjet se a stanovovat si vyšší cíle osobního rozvoje. Velmi úspěšně se daří naplňovat občanské kompetence. Žáci se učí chovat ekologicky, otevřeně a přátelsky podle pravidel školního řádu i slušného chování. V rámci různých předmětů jsou vedeni k obecně prospěšné či charitativní činnosti. Úspěchy v této oblasti jsou dány i spoluprací se školním poradenským pracovištěm, s externími neziskovými organizacemi, návštěvami kulturních akcí. Díky exkurzím a odborným praxím mají žáci dobrou povědomost o trhu práce v jejich oboru, o možnostech uplatnění, případně o úrovni odměňování. Osvědčuje se komunikace s externími pracovníky z komerčního sektoru v rámci přednášek nebo poradenství. Žáci se seznamují i se základními paragrafy Zákoníku práce. V této oblasti by nicméně bylo potřeba více kontaktů s praxí. Obor Ekonomika a podnikání je speciálně zaměřen, učí žáky aplikovat a využívat metody komunikačních technologií a práci s informacemi v jejich oboru – tvorbu stránek, vytváření e-shopů, marketingové nástroje. Uvedeného se daří postupně dosahovat, a to až do posledního ročníku studia, kdy žáci aplikují znalosti při využívání aplikačních softwarů, např. jsou úspěšní při získávání certifikátů pro práci s účetním softwarem. Kompetence, které mají aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů, jsou naplňovány průměrně. Matematika je většinou jeden z problémových předmětů, nicméně uplatňování jednoduchých matematických postupů např. v základních ekonomických propočtech není problém. Dílčí problémy jsou spíše ve schopnosti grafického vyjádření procesů. Díky

odborným předmětům se daří naplňovat odborné kompetence. V těchto předmětech jsou vytvářeny základní znalosti podnikové ekonomiky a finanční gramotnosti. Žáci jsou také úspěšní v celostátních soutěžích v rámci předmětu Studentská firma nebo v celostátních soutěžích pořádaných např. vysokými školami.

6.6 Obor Průmyslová ekologie

Hlavní cíle oboru Průmyslová ekologie jsou naplňovány. Žáci jsou vedeni k samostatnému řešení jednotlivých úkolů a problémů, díky čemuž se nám daří naplňovat kompetenci k řešení problémů. Mezery nacházíme především v oblasti komunikativních kompetencí, kdy úroveň této kompetence je mezi jednotlivými žáky rozdílná. Díky vzájemné komunikaci a nutnosti formulovat své znalosti uvedenou kompetenci u žáků naplňujeme. Během studia jsou žáci schopni reálně hodnotit své výsledky, pracovat v týmu a přijmout zodpovědnost za výsledek práce v týmu. Tato kompetence se prohlubuje zejména v praktických činnostech. Velmi dobře se daří naplňovat kompetence občanské. Žáci jsou vedeni k dodržování školního řádu, občanských povinností a pravidel slušného chování a společenské etikety. Při návštěvách firem jsou žáci informováni o možnostech následného studia a o reálných možnostech uplatnění na trhu práce v jejich oboru. Kompetence vedoucí k využívání prostředků ICT a efektivní práce s informacemi je rozvíjena především v rámci předmětu ICT a práce s informacemi je řešena průřezově ve všech předmětech a daří se jí naplňovat. K problematickým oblastem patří dlouhodobě matematika. Nízká znalost matematiky se projevuje zejména v technických předmětech. Tuto kompetenci se daří i přes snahu učitelů naplňovat jen částečně. Odborné kompetence jsou rozvíjeny jak v odborných předmětech, které zohledňují nejnovější poznatky vědy a techniky, tak i při praktických činnostech, ať už v rámci výuky nebo při praxích u odborných firem.

6.7 Obory Slaboproudá elektrotechnika a Silnoproudá elektrotechnika

V rámci elektrotechniky se nám podařilo v prvním a druhém ročníku zkoordinovat mezipředmětové vztahy mezi odbornými předměty a všeobecnými předměty, zejména základy elektrotechniky s matematikou, fyzikou nebo elektroniku s elektrotechnologií a také propojit maturitní odborné předměty v daných specializacích. Podařila se nám spolupráce s absolventy školy, kteří svými zkušenostmi pomáhají žákům při rozhodování v dalším profesním růstu. Po covidové přestávce s námi spolupracuje partnerská firma ČEZ a žáci silnoproudu se pravidelně

zúčastňují Jaderné maturity v JE Dukovany. Nepodařilo se nám navázat spoluprací s dalšími odbornými firmami, které by zaměstnaly naše žáky v rámci povinné praxe. Také spolupráce s VŠ je velmi malá. Rádi bychom s nimi spolupracovali v oblasti středoškolské odborné činnosti. Chtěli bychom zapojit žáky elektrotechnických oborů do projektu Erasmus. Za nezbytné vnímáme zvýšení kvality odborných předmětů, ale v této souvislosti bude třeba provést modernizaci technického zařízení.

6.8 Obor Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost

Ve školním roce 2022/2023 ukončili obor Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost již druzí absolventi. Cíl vzdělávací programu připravit flexibilního absolventa a vybavit ho kompetencemi pro další jeho profesní růst jak při studiu, tak v zaměstnání se povedlo naplnit. Žáci získali základy v uvedeném oboru, na kterých mohou dále rozvíjet svůj profesní růst. Na základě získaných zkušeností z výuky stěžejních předmětů a zpětné vazby od žáků však bude vhodné provést úpravu obsahu těchto předmětů ve školním vzdělávacím programu.

6.9 Obor Elektrikář

Hlavní cíle oboru Elektrikář jsou naplňovány. Žáci jsou během studiu vedeni tak, aby rozvíjeli své klíčové i odborné kompetence, znali možnosti dalšího vzdělávání, zejména ve vlastním oboru a povolání. V rámci tohoto oboru se daří koordinovat mezipředmětové vztahy mezi odbornými a všeobecnými předměty a navazovat spoluprací s různými firmami. Mezery nacházíme především v oblasti komunikativních kompetencí, kdy úroveň této kompetence je mezi jednotlivými žáky rozdílná. Díky vzájemné komunikaci a nutnosti formulovat své znalosti u žáků uvedenou kompetenci naplňujeme. Během studia jsou žáci schopni reálně hodnotit své výsledky, pracovat v týmu a přijmout zodpovědnost za výsledek práce v týmu. Žáci jsou velmi úspěšní jak při závěrečných zkouškách, tak následném uplatnění na trhu práce.

7 Výsledky výchovy a vzdělávání

7.1 Výchova a vzdělávání

V této kapitole jsou přehledně uvedeny podstatné údaje z oblasti výchovy a vzdělávání žáků školy. V následujících tabulkách jsou uvedeny počty tříd a žáků v jednotlivých typech studia (s maturitní zkouškou, s výučním listem).

7.2 Počty žáků a tříd jednotlivých ročníků

7.2.1 Obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou

Ročník	Denní studium		
	Počet tříd	Počet žáků k 30. 9. 2022	Počet žáků k 30. 3. 2023
1.	11	323	320
2.	11	309	303
3.	11	285	279
4.	11	272	270
Celkem	44	1189	1172

Tabulka 18 Počty žáků a tříd ve studijních oborech

7.2.2 Obory vzdělání s výučním listem

Ročník	Denní studium		
	Počet tříd	Počet žáků k 30. 9. 2022	Počet žáků k 30. 3. 2023
1.	1	28	26
2.	1	22	22
3.	1	25	25
Celkem	3	75	73

Tabulka 19 Počty žáků a tříd v učebních oborech

7.2.3 Celkové údaje

Celkový počet: k 30. 9. 2022 byl **1 264** žáků.

Celkový počet: k 30. 3. 2023 byl **1 245** žáků.

7.3 Výsledky maturitních zkoušek (prvomaturanti)

PŘEDMĚT	CJL DIDAKTICKÝ TEST	CJL PROFILOVÁ ZKOUŠKA	ANJ DIDAKTICKÝ TEST	ANJ PROFILOVÁ ZKOUŠKA	RUJ DIDAKTICKÝ TEST	RUJ PROFILOVÁ ZKOUŠKA	MAT	SPOLEČNÁ ZKOUŠKA	PROFILOVÁ ZKOUŠKA	Celkové výsledky
Celkový počet přihlášených žáků (jen povinná zkouška)	265	265	207	207	3	3	55	265	265	265
Počet žáků konajících zkoušku	259	259	202	206	2	2	55	259	259	259
Počet žáků, kteří konali zkoušku, ale byli neúspěšní	13	19	4	2	0	0	4	21	19	40
Úspěšnost žáků konajících MZ	95 %	92,7 %	98 %	99,0 %	100,0 %	100,0 %	92,7 %	91,9 %	92,7 %	84,6 %

Tabulka 20 Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky vyjádřená v počtech a v % po předmětech

SOUHRNNÉ VÝSLEDKY MATURITNÍ ZKOUŠKY		MATURITNÍ ZKOUŠKA CELKEM (ŘÁDNÝ TERMÍN)																	
		MATURITNÍ ZKOUŠKA CELKEM						SPOLEČNÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY						PROFILOVÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY					
		POČET PŘIHLÁŠENÝCH	PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK			PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK			PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK			PODÍL V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK							
NEKONAL	KONAL		NEUSPĚL	USPĚL	NEKONAL	KONAL	NEUSPĚL	USPĚL	NEKONAL	KONAL	NEUSPĚL	USPĚL							
ST1	143	1,4	98,6	8,4	90,2	1,4	98,6	2,1	96,5	1,4	98,6	7,0	91,6						
SHP	22	0,0	100,0	4,5	95,5	0,0	100,0	4,5	95,5	0,0	100,0	0,0	100,0						
UTE	20	0,0	100,0	5,0	95,0	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	5,0	95,0						
SZE	11	0,0	100,0	27,3	72,7	0,0	100,0	9,1	90,9	0,0	100,0	18,2	81,8						
SHU	69	5,8	94,2	15,9	78,3	5,8	94,2	11,6	82,6	5,8	94,2	8,7	85,5						
SKUPINA OBORŮ																			
TŘÍDA																			
V4A	29	3,4	96,6	6,9	89,7	3,4	96,6	3,4	93,1	3,4	96,6	3,4	93,1						
V4B	28	3,6	96,4	3,6	92,9	3,6	96,4	0,0	96,4	3,6	96,4	3,6	92,9						
V4C	29	0,0	100,0	3,4	96,6	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	3,4	96,6						
I4	22	0,0	100,0	4,5	95,5	0,0	100,0	4,5	95,5	0,0	100,0	0,0	100,0						
P4	22	0,0	100,0	22,7	77,3	0,0	100,0	4,5	95,5	0,0	100,0	18,2	81,8						
M4	20	0,0	100,0	5,0	95,0	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	5,0	95,0						
L4	22	0,0	100,0	9,1	90,9	0,0	100,0	4,5	95,5	0,0	100,0	9,1	90,9						
E4	11	0,0	100,0	27,3	72,7	0,0	100,0	9,1	90,9	0,0	100,0	18,2	81,8						
Z4	13	0,0	100,0	7,7	92,3	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0	7,7	92,3						
S4A	21	9,5	90,5	9,5	81,0	9,5	90,5	9,5	81,0	9,5	90,5	4,8	85,7						
S4B	24	4,2	95,8	16,7	79,2	4,2	95,8	12,5	83,3	4,2	95,8	8,3	87,5						
S4C	24	4,2	95,8	20,8	75,0	4,2	95,8	12,5	83,3	4,2	95,8	12,5	83,3						

Tabulka 21 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky

VOLBA PŘEDMĚTŮ POVINNÝCH ZKOUŠEK SPOLEČNÉ ČÁSTI MZ		VOLBA PŘEDMĚTŮ (ŘÁDNÝ TERMÍN, POVINNÉ ZKOUŠKY)									
		POČET PŘIHLÁŠENÝCH	MATEMATIKA	CIZÍ JAZYK	(V % Z POČTU PŘIHLÁŠEK K CIZÍM JAZYKŮM)						
					AJ	NJ	RJ	FJ	ŠJ		
	SHP	22	18,2	81,8	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	SHU	69	8,7	91,3	95,2	0,0	4,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	ST1	143	25,9	74,1	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	SZE	11	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	UTE	20	40,0	60,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ											
TŘÍDA	SKUPINA OBORŮ										
V4A	ST1	29	44,8	55,2	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
V4B	ST1	28	21,4	78,6	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
V4C	ST1	29	27,6	72,4	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I4	SHP	22	18,2	81,8	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
P4	ST1	22	9,1	90,9	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
M4	UTE	20	40,0	60,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
L4	ST1	22	9,1	90,9	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
E4	SZE	11	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Z4	ST1	13	46,2	53,8	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
S4A	SHU	21	4,8	95,2	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
S4B	SHU	24	8,3	91,7	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
S4C	SHU	24	12,5	87,5	85,7	0,0	14,3	0,0	0,0	0,0	0,0

Tabulka 22 Volba předmětů

	Počet žáků konajících zkoušku	Uspělo	Neuspělo	Nepřipuštění ke zkoušce	Prospělo s vyznamenáním
Studijní obory	290	246	44	5	76
Ostatní formy	0	0	0	0	0
Celkem	290	246	44	5	76

Tabulka 23 Počty žáků konajících maturitní zkoušku

Komentář školy k souhrnným výsledkům

Celková úspěšnost žáků školy v maturitní zkoušce Jaro 2023 je o 9,5 % vyšší než celostátní průměr. Struktura oborů naší školy je zaměřena více na technické vzdělávání. V těchto oborech jsou naši žáci o 23,1 % nad celostátním průměrem.

Úspěšnost našich maturantů ve společné části maturitní zkoušky je o 7 % nad celostátním průměrem (v českém jazyce je úspěšnost našich žáků vyšší o 5,1 %, v anglickém jazyce o 4,3 % a v matematice o 8,1 %).

Úspěšnost v profilové části je o 7,1 % vyšší, než je celostátní průměr, což je v porovnání s minulým školním rokem zlepšení o přibližně 8,6 %.

7.4 Výsledky závěrečných zkoušek ve školním roce 2022/2023

I v tomto školním roce konali žáci závěrečnou zkoušku dle jednotného zadání závěrečných zkoušek. Jednotné zadání závěrečné zkoušky je vytvářeno pro všechny tři zkoušky – písemnou, praktickou a ústní. Pro písemnou a ústní zkoušku je vytvářeno v přímé vazbě na rámcové vzdělávací programy a školní vzdělávací programy.

U oboru vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář se témata písemné zkoušky generují z banky úkolů. Každému žákovi je přiděleno jedno téma. U oboru vzdělání 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje se z nabídky hotových témat vyberou nejméně tři témata, z nichž se každému žákovi jedno přidělí.

7.4.1 26-51-H/01 Elektrikář

Počty žáků:

- Řádný termín 14 žáků
- Opravný termín 0 žáků
- Náhradní termín 0 žáků

Výsledky zkoušek:

- Písemná zkouška průměrné hodnocení 1,79
- Praktická zkouška průměrné hodnocení 2,43
- Ústní zkouška průměrné hodnocení 1,64

7.4.2 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje

Počty žáků:

- Řádný termín 10 žáků
- Opravný termín 1 žák
- Náhradní termín 1 žák

Výsledky zkoušek:

- Písemná zkouška průměrné hodnocení 2,44
- Praktická zkouška průměrné hodnocení 1,6
- Ústní zkouška průměrné hodnocení 2,2

3leté obory	Počet žáků konajících zkoušku v řádném termínu	Počet žáků konajících zkoušku v opravném termínu	Počet žáků konajících zkoušku v náhradním termínu	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
	24	1	1	5	20	0
Celkem konalo závěrečnou zkoušku 25 žáků.						

Tabulka 24 Závěrečné zkoušky

8 Ubytování a stravování žáků

8.1 Ubytování v DM

Škola nemá svůj vlastní domov mládeže, žákům dojíždějícím do školy z větší vzdálenosti nabízí ubytování v domovech mládeže jiných škol. Ve školním roce 2022/2023 bylo v DM ubytováno celkem 55 našich žáků.

Název	Ubytování celkem	Chlapci	Dívky
DM Gorkého	4	4	0
DM Čichnova	35	18	17
DM Klášterského	3	3	0
CDM Petrinum	5	3	2
DM Eldo Střední	4	4	0
DM Pražská Bosonohy	4	2	2

Tabulka 25 Ubytování

8.2 Stravování

Od 1. června 2009 se žáci i zaměstnanci školy stravují v nově vybudované výdejně stravy v budově školy. Její kapacita je 1.160 jídel (resp. zapsaných strážníků).

Dovoz obědů je smluvně zajištěn z Odborného učiliště a Praktické školy, Brno, Lomená 44.

V následující tabulce jsou uvedeny údaje o stravování ve školní jídelně – výdejně stravy.

Kapacita jídelny – výdejny stravy	1160 jídel		
Počet zapsaných strážníků k 30. 6. 2023	Žáci	Zaměstnanci	Celkem
	768 +14 dieta	150+2 dieta	918 +16 dieta

Tabulka 26 Počty strážníků ve školní jídelně – výdejně stravy

V následující tabulce jsou uvedeny počty vydaných obědů v průběhu školního roku:

Měsíc	Žáci	Zaměstnanci	Celkem
Září	7 131	1 963	9 094
Říjen	8 885	1 716	10 601
Listopad	10 119	2 038	12 157
Prosinec	6 791	1 416	8 207
Leden	9 363	1 933	11 296
Únor	7 431	1 710	9 141
Březen	8 098	1 759	9 857
Duben	5 599	1 645	7 244
Květen	5 377	1 901	7 278
Červen	5 930	1 874	7 804

Červenec	0	179	179
Srpen	0	571	571

Tabulka 27 Počty vydaných obědů

9 Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

Ve školním roce 2022/23 neproběhly na naší škole žádné kontroly provedené ČŠI.

10 Školní poradenské pracoviště

10.1 Odpovědné osoby

Seznam pozic a odpovědných osob:

- Výchovný poradce: Dana Šmerdová
- Výchovný poradce: Hana Svobodová
- Metodik prevence: Martina Báčová
- Speciální pedagog: Monika Nováčková

10.2 Řešení žáků a žákyň ve výchovné komisi

Před výchovnou komisí byli řešeni za první i druhé pololetí 4 žáci/žákyně. Jednalo se o přestupky proti školnímu řádu.

10.3 Zahájení správního řízení

Za první i druhé pololetí nebylo zahájeno správní řízení o podmíněném vyloučení ze studia.

10.4 Individuální konzultace se žáky

Žáci 1. ročníků byli na začátku školního roku 2022/2023 seznámeni se Školním poradenským pracovištěm (ŠPP), kde byli informováni o jednotlivých kompetencích jeho pracovníků.

Ve školním roce 2022/2023 mělo ŠPP s 215 žáky/žákyněmi individuální konzultace. Tyto konzultace byly obvykle opakované.

Projednávala se studijní problematika spojená se školním neúspěchem, dlouhodobou absencí, výběrem jiného oboru, přestupu na jinou školu nebo nasměrování na další pokračování ve studiu po ukončení studia na SŠ, případně i porušování školního řádu, z čehož vyplývala různá výchovná opatření. Řešil se i nárůst problémů spojených s psychickými a jinými obtížemi.

Některým žákům a jejich zákonným zástupcům bylo doporučeno navázání spolupráce se ŠPP, jiní se na něj obrátili dobrovolně. Bilance za jednotlivé ročníky je následující:

- 1. ročníky: 110 žáků/žákyně
- 2. ročníky: 50 žáků/žákyně
- 3. ročníky: 44 žáků/žákyně

- 4. ročníky: 14 žáků/žáků

10.5 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2022/2023 bylo evidováno a zohledňováno:

- 172 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Rozpad dle jednotlivých dílčích opatření je následující:

- 9 žáků s podpůrným opatřením I. stupně,
- 126 žáků s podpůrným opatřením II. stupně,
- 36 žáků s podpůrným opatřením III. stupně,
- 1 žák s podpůrným opatřením IV. stupně.

10.6 Kariérové poradenství

Aktivity v rámci kariérového poradenství:

- dotazníkové šetření u absolventů SPŠ – 4. ročníky, září 2022
- návštěva Mezinárodního strojírenského veletrhu – nejvýznamnějšího průmyslového veletrhu ve střední Evropě – třída E3 a E4, říjen 2022
- workshop „Jak se učit na střední škole?“ – seznámení s metodami a technikami učení na střední škole, pravidly domácí přípravy, psychohygienou a digitálními pomůckami – 1. ročníky, listopad a prosinec 2022
- návštěva evropského veletrhu pomaturitního a celoživotního vzdělávání Gaudeamus v Brně – prezentace soukromých a veřejných institucí působících v terciálním vzdělávání, získání informací i o studiu v jazykových školách či na zahraničních univerzitách – 4. ročníky, 1. – 4. 11. 2022
- Readycon Česko 2022 – sledování online konference o budoucnosti trhu práce a trendech ve vybraných oborech – 4. ročníky, 25. 10. 2022
- workshop „Jak se uplatnit po střední škole?“ – seznámení s klíči, podle kterých si současní personalisté vybírají nové zaměstnance, ukázka přijímacího pohovoru, jak psát CV a motivační dopis – zájemci ze 4. ročníků, 15. 12. 2022
- projekt Soft skills – nabídka e-learningových vzdělávacích seminářů s tematikou podnikání po SŠ, prezentačních dovedností, finanční gramotnosti, time managementu,

psychologie obchodu atp. včetně možnost získání certifikátu – zájemci ze 4. ročníků, 17. 1. 2023

- návštěva Úřadu práce v Brně – seznámení úkoly ÚP, možnosti dalšího studia, stáží, rekvalifikace, nabídky ÚP, status studenta atp. – 4. ročníky, KR3, únor 2023
- Den firem – účastnilo se 28 firem, organizací a škol – seznámení se s možnostmi uplatnění po ukončení střední školy, pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků – 3. a 4. ročníky, KR2, 23. 2. 2023
- návštěva veletrhu Amper 2023 – mezinárodní veletrh elektrotechniky, energetiky, automatizace, komunikace, osvětlení a zabezpečení – 2. a 3. ročník oborů P a L, březen 2023
- setkání se zástupci VŠ – VUT, MUNI, MENDELU, prezentace oborů vzdělávání, návštěva u nás ve škole nebo na VŠ včetně průběžných informací během školního roku – zájemci ze 4. ročníků, 2022/2023
- průběžné informace pro žáky 3. a 4. ročníků – možnosti stáží/praxe v Dobrovolnickém centru 67, nabídka možností praxí a zaměstnání, online veletrh vysokých škol – zájemci ze 3. a 4. ročníků, 2022/2023
- další akce organizované odbornými sekcemi a předmětovými komisemi

10.7 Péče o nadané žáky

Ve školním roce 2022/2023 nebyl na naší škole žádný nadaný nebo mimořádně nadaný žák, který by měl ŠPZ doporučen individuální vzdělávací plán. Přesto se na všechny žáky ve výuce snažíme dívat jako na potenciálně nadané.

Pedagogové pro ně v průběhu roku plánovali a realizovali aktivity stimulující a podporující zájem a nadání. Jednalo se soutěže, olympiády a přehlídky a další akce organizované odbornými sekcemi a předmětovými komisemi, jež podpořily kontakt žáků s lidmi, kteří své nadání rozvinuli (workshopy, besedy, semináře, Den firem aj.). Žáci měli možnost přijmout nabídku volnočasových aktivit (kroužky).

Uskutečněné aktivity v průběhu školního roku:

- mapování nadání a zájmů žáků ve spolupráci s TU, zpracování přehledu
- seznámení pedagogů se soutěžemi vyhlašovaných MŠMT v letošním školním roce
- soutěže, olympiády a přehlídky a další akce organizované odbornými sekcemi a předmětovými komisemi

- workshopy, besedy, semináře, Den firem a další
- nabídka volnočasových aktivit – kroužky
- projekt Erasmus – zájemci ze 4. ročníků, srpen a září 2022
- testování IQ organizací MENSA ČR – zájemci ze 4. ročníků, listopad 2022
- nabídka T exkurzí JCMM Brno – 1 žákyně (S3C) registrována do programu SIMU – půldenní exkurze pro studenty s hlubším zájmem o vědu s předchozí teoretickou přípravou – zájemci z 1. až 3. ročníků, duben 2023,
- nabídka SOČ – témata – zájemci z 1. až 3. ročníků, duben 2023

10.8 Prevence rizikového chování

Vychází z Preventivního programu pro školní rok 2022–2023 a z programu proti šikaně.

Uskutečněné aktivity v průběhu školního roku:

- adaptační program „Spolu pod lany“ – 1. ročníky, září 2022
- adaptační program se zaměřením na negativní jevy v třídním kolektivu – 1. ročníky, září 2022
- šetření ve třídě S1A – 1. ročník, říjen 2022
- trestní odpovědnost – V3A, V3B, V3C, S4A, S4B, S4C, I4 – 3. a 4. ročník, listopad 2022
- program selektivní prevence – klima třídy – S1A – 1. ročník, prosinec 2022
- kyberšikana – M1, I1, KR1 – 1. ročníky, prosinec 2022
- trestní odpovědnost – I4, P3, I3, KR3 – 3. ročníky, prosinec 2022
- Bezpečný pohyb v silničním prostoru – zaměřeno na rizikové chování začínajících řidičů – V4A, V4B, V4C, S4B, S4C, EZ4 – 4. ročníky, prosinec 2022
- program selektivní prevence – klima třídy – S1A – 1. ročník, leden 2023
- rizika užívání drog – KR2 – 2. ročník, leden 2023
- šetření ve třídě I3 – 3. ročník, únor 2023
- šetření ve třídě S2C – 2. ročník, únor 2023
- kyberšikana – P1, L1, EZ1, V1A, V1B, V1C, S1A, S1B, S1C – 1. ročníky, únor 2023
- Bezpečný pohyb v silničním provozu – zaměřeno na rizikové chování začínajících řidičů – S4A, S4B, S4C, M4 – 4. ročníky, únor 2023
- poruchy příjmu potravy – I2, S2A – 2. ročník, únor 2023

- „Nedej pokušení šanci“ – drogová problematika – EZ1, EZ2, KR1, KR2, I1, L1, L2, P2 – 1. a 2. ročníky, únor 2023
- program selektivní prevence – klima třídy – S1A, 1. ročník, březen 2023
- poruchy příjmu potravy – S2B, S2C – 2. ročníky, březen 2023
- Abstinent – rizika užívání alkoholu – S2A, S2B, S2C, V1A, V1B – 1. a 2. ročníky, duben 2023
- „Řekni NE drogám“ – drogová problematika – V1B, S1C – 1. ročníky, květen 2023
- šetření ve třídách V1A, V1B, V1C – 1. ročníky, květen 2023.

10.9 Poskytnutí podpory pro žáky s OMJ (konverzace)

Žáci s odlišným mateřským jazykem (OMJ) disponují omezenou nebo žádnou znalostí češtiny. Jedná se tedy zejména o podporu výuky českého jazyka, která probíhala formou konverzace od září 2022 do června 2023, a to celkem 31×.

10.10 Nadstandardní výchovné vzdělávací aktivity

- poznávací exkurze Praha – 4. ročníky, říjen, listopad, prosinec 2022

11 Mimoškolní aktivity

11.1 Účast na projektech

11.1.1 EuskillPro II – Aktivně do Evropy, aktivně do života

Program: Erasmus+

Klíčová akce: Vzdělávací mobilita jednotlivců

Akce: Mobilita

Aktivita: Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání a přípravě

Číslo projektu: 2019-1-CZ01-KA102-060951

Doba realizace: 1. 11. 2019 – 31. 10. 2022

Celkový grant projektu: 147 770 €

Jelikož se v důsledku celosvětové pandemie nemoci covid-19 nepodařilo některé plánované mobility uskutečnit, byl projekt prodloužen o rok. V rámci projektu Erasmus + škola nabídla absolventům tříměsíční praxe v zahraniční firmě, a to v termínu červen až září 2022. Na základě obdobných kritérií jako v případě krátkodobé praxe bylo vybráno 6 účastníků z oborů Informační technologie a Počítačové sítě a kybernetická bezpečnost. Absolventi si mohli praxe individuálně domlouvat. Grant na jednoho absolventa byl 7 241 €. Nakonec se podařilo zrealizovat pouze jednu long mobilitu. Zbytek peněz z grantu jsme tak mohli využít pro další mobility žáků i pro vzdělávání učitelů – stínování.

Podarilo se nám tak ještě z tohoto grantu zrealizovat 3 akce:

- Dlouhodobou pomaturitní mobilitu jednoho studenta z oboru Informační technologie (Počítačová grafika a internetové aplikace) v Řecku. Student si sám našel firmu, absolvoval přijímací pohovory a posléze v této firmě pracoval 90 dní, a to od června do září 2022.
- Krátkodobou mobilitu žáků budoucích třetích ročníků v irském Dublinu, a to od srpna do září 2022. Praxe se zúčastnilo 12 žáků oborů Informační technologie, Ekonomika a podnikání a Sociálněsprávní činnost.

- V tomto projektovém období se nám podařilo navázat spolupráci s adekvátní střední školou Hyria ve Finsku. Ještě v září odletěli 4 učitelé IT předmětů, 1 učitelka angličtiny a ředitel školy na dvoudenní stínování. Měli jsme možnost získat podrobnosti o způsobu a podmínkách výuky ve Finsku a zúčastnit se vybraných praktických hodin. Spolupráce pak pokračovala návštěvou 2 učitelů IT v naší škole v říjnu téhož roku. Na propojení těchto škol participovala i firma Kyndryl, která pak poskytla možnost odborné praxe 2 studentům z Finska. Tito studenti navštívili i naši školu a navázali spojení s našimi studenty, kteří se naopak podívají na podzim 2023 do Finska.

Číslo akreditace: 2020-1-CZ01-KA120-VET-094309

Program: Erasmus+

Klíčová akce: Vzdělávací mobilita jednotlivců

Akce: Mobilita

Aktivita: Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání a přípravě

Číslo projektu: 2023-1-CZ01-KA121-VET-000120677

Doba realizace: 1. 6. 2023 – 31. 8. 2024

Celkový grant projektu: 80 796 €

Na základě akreditace z roku 2020 požádala naše škola ve výzvě 2023 o další grant. V žádosti jsme naplánovali více aktivit pro více žáků, vzhledem k omezeným finančním prostředkům se nám zřejmě podaří zrealizovat jen méně aktivit. Jedná se o 4 aktivity:

- Long mobilitu pro absolventy – tuto aktivitu se nám již podařilo zrealizovat v červnu až září 2023 a zúčastnily se jí 2 absolventky oboru Sociálněsprávní činnost, které absolvovaly 90 dní odborné praxe v zařízení pro dlouhodobě nemocné seniory v Dublinu.
- Short mobilitu ve Finsku pro 6 žáků 4. ročníků školy – zatím nezrealizováno.
- Stínování 1 učitele ve Finsku – zatím nezrealizováno.
- Short mobilitu v Irsku pro cca 15 žáků 3. ročníků školy – zatím nezrealizováno.

11.1.2 COV a projekt iKAP

V rámci COV a projektu iKAP byla realizována řada odborných seminářů pro učitele IT škol Jihomoravského kraje. Dále zde probíhalo sdílení pro žáky partnerských škol s tematikou

vláknové optiky a inteligentní domácnosti a sdílení pro žáky partnerských ZŠ v rámci doplnění výuky fyziky a dílenské praxe.

11.1.3 eTwinning – Responsible Entrepreneurs

Uvedený projekt doplňoval výuku předmětu Studentská firma. Byl určen pro žáky středních odborných škol z 5 zemí: Německa, Španělska, České republiky, Polska a Slovinska. Cílem projektu byl rozvoj odborných dovedností žáků, jejich zdokonalení v anglickém jazyce, rozvoj kreativity v oblasti podnikavosti a zejména posílení sociálního myšlení žáků v rámci podnikání. Projekt byl zahájen v září 2021 a po celou dobu studenti pracovali v mezinárodních týmech, zvaných Trhy. Projekt měl tři hlavní části: seznámení s cirkulární ekonomikou a sociálním podnikáním a diskusi o nich, vytvoření fiktivních firem, v nichž žáci vedli obchodní korespondenci ohledně nákupu a prodeje zboží, a oblast personalistiky s online pracovním pohovorem. Projekt byl ohodnocen Národním certifikátem kvality programu eTwinning a byl dokončen v květnu 2023.

11.2 Významné nadstandardní aktivity v oblasti regionální i nadregionální spolupráce

Rozhodnutím Rady Jihomoravského kraje byla naše škola ustavena Centrem pro školy vyučující obory vzdělávání skupiny 18 – Informatické obory, případně pro školy, které se na informatiku a výpočetní techniku zaměřují v rámci skupiny oborů 26 – Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika. Naší škole se ukládá spolupracovat na rozvoji vzdělávání v těchto oborech a koordinovat aktivity v této oblasti spolupráce. Pro zajištění činnosti COV jsou využívány prostory nově zbudované nadstavby. V těchto prostorách rovněž probíhají kroužky pro žáky SŠ, které se zaměřují na tvorbu počítačových her a příbuzné obory. V loňském školním roce probíhaly aktivity COV prezenční formou a účastnili se jich zájemci z různých škol.

Jako fakultní škola jsme poskytovali odborné praxe studentům Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity a studentům Mendelovy univerzity.

11.3 Spolupráce školy s výrobními podniky a jinými podnikatelskými subjekty

Ve školním roce 2022/2023 mohli žáci standardně vykonávat odbornou praxi, a to jak ve výrobních a servisních firmách, tak i v zařízeních sociálních služeb. Rovněž jim bylo umožněno navštěvovat firmy formou exkurzí. Pokračovala také intenzivnější spolupráce s firmami, s nimiž bylo podepsáno memorandum ve školním roce 2021/2022– s firmou Autograd s. r. o. Popůvky, Kyndryl Client Center, s.r.o., Elektrotechnická asociace ČR. Podniků a institucí, které využíváme nejen pro praxe žáků, je vzhledem k počtu našich žáků mnoho a není možné zde uvést jejich úplný výčet. V následujícím přehledu proto uvádíme jen některé z nich.

11.3.1 Obor Sociální činnost

- Dům na půli cesty, Anenská 10, Brno
- Domov pro seniory Mikuláškovo nám., Brno
- Domov pro seniory Věstonická, Brno
- Pečovatelská služba Horová, Brno
- Dětský domov Dagmar
- Kociánka
- Chovánek, Brno
- Sdružení pěstounských rodin
- Hospic sv. Alžběty, Brno
- SOS vesnička, Medlánky
- Dům léčby bolesti s hospicem sv. Josefa, Rajhrad

11.3.2 Obor Ekonomika a podnikání

- T-Mobile
- Moravská energetická a.s.
- Brno Dopravní podnik města Brna, a. s.
- Družba, stavební bytové družstvo
- Brno Plast servis-L s. r. o. Brno
- AT&T (JA Czech)

11.3.3 Obor Informační technologie

- Technické služby Brno
- Gigacomputer s. r. o. Brno
- Metris s. r. o. Blansko
- ProComs servis s. r. o. Brno
- Navertika a. s. Brno
- Q2 Interaktive s. r. o. Brno
- Intelek s. r. o. Brno
- ANeT s. r. o. Brno
- Red Hat Czech Brno
- IBM Global Services Delivery Center, s. r. o.
- Jihomoravské inovační centrum (JIC)
- 2K Czech, s.r.o.
- Hangar 13, Brno

11.3.4 Obor Průmyslová ekologie

- Školní statek Žabčice
- Ovocnářské družstvo Starý Lískovec
- Agrogen Želešice
- Čtyřlístek Brno – Bystrc
- SAKO Brno
- ZOO Brno

11.3.5 Obor Elektrotechnika

- ThermoFisher Brno, s.r.o.,
- HEINEKEN s.r.o.,
- Autogard Popůvky s.r.o.,
- Apiqa Brno, s.r.o.,
- ABB s. r. o.,
- InfoTel Brno, s.r.o.,
- ESB rozvaděče Brno, s.r.o.,
- ČD, depo Brno,

- ČEZ, a. s.,
- HD ELEKTRO v. o. s.,
- BMT Medical technology s. r. o. Brno,
- TOMAPO s. r. o. Brno,
- SONEPAR CZ s. r. o.,
- AŽD Praha,
- Dopravní podnik města Brna, a. s.,
- E. ON Česká republika, s. r. o.,
- METRA BLANSKO a. s.,
- SIEMENS ELECTRIC MACHINES s. r. o.,
- ENBRA a.s.,
- COMIMPEX s. r. o.,
- HONEYWELL s.r.o. Brno.

12 Výroční zpráva o hospodaření

Výroční zpráva o hospodaření tvoří samostatný dokument, zpracovaný za kalendářní rok 2022 a předložený zřizovateli v únoru 2023. Zde jsou uvedeny **Základní informace o činnosti příspěvkové organizace za rok 2022.**

Identifikační údaje:

- Číslo organizace: **2827**
- IČ: **15530213**

Následující text obsahuje základní informace o činnosti příspěvkové organizace za rok 2022.

12.1 Plnění úkolů v personální oblasti

12.1.1 Struktura a počty zaměstnanců ke konci sledovaného období

Počet pracovníků k 31. 12. 2022	fyzické osoby celkem	152
Přepočtený počet pracovníků	průměrný stav celkem	137,2406
	▪ ze státního rozpočtu	136,2887
	▪ z jiné činnosti (DČ)	0,3316
	▪ z ostatních zdrojů	0,6203

z toho ze státního rozpočtu:

- pedagogičtí pracovníci:
 - učitelé 102,58
 - učitelé odborného výcviku 7,8974
 - ostatní pedagogičtí pracovníci 0,0667
- nepedagogičtí pracovníci: 25,7368

Stanovený konečný limit zaměstnanců 144,037 nebyl překročen.

12.1.2 Průměrné platové třídy, průměrné mzdy za sledované období podle struktury zaměstnanců

	<u>Průměrná platová třída</u>	<u>Průměrný plat/měsíc</u>
Pedagogičtí pracovníci:		52.197,34 Kč
○ učitelé	11,95	52.487,22 Kč
○ učitelé odborného výcviku	11	48.600,82 Kč

○ speciální pedagogové	12	32.191,40 Kč
Nepedagogičtí pracovníci:	5,87	35.064,45 Kč

12.2 Plnění úkolů v oblasti hospodaření

12.2.1 Výnosy

Hlavní činnost k 31. 12. 2022:

- Celkové plnění výnosů je na 93,94 %.

Zdůvodnění výrazných odchylek:

- Ostatní výnosy – čerpání fondů – výrazné snížení je způsobeno nečerpáním fondu odměn a rezervního fondu
- Kurzové zisky – překročení rozpočtu způsobeno KR projektu Erasmus+ k 31. 12. 2022.
- Výnosy z bezúplatně nabytých zásob – skutečnost použití zásob byla o 100 tis. nižší než rozpočtovaná výše

Výnosy v tis. Kč	SÚ	Skutečnost		Upravený rozpočet – plán hospodaření 2022	% plnění upraveného rozpočtu – plánu hospodaření ⁴⁾
		2021	2022		
Výnosy z prodeje služeb	602	7,261	11,902	21,160	56,25
Ostatní výnosy celkem	641, 648, 649	788,628	1 620,686	4 169,620	38,87
Finanční výnosy	66x	165,435	88,221	7,000	1 260,30
Výnosy z nároků na prostředky st. rozpočtu, rozpočtu ÚSC a státních fondů	672	126 690,082	129 165,574	135 137,597	95,58
Výnosy celkem:		127 651,406	130 886,383	139 335,377	93,94

Tabulka 28 Přehled příjmů hlavní činnost (příloha č. 15)

12.2.2 Náklady

Hlavní činnost k 31. 12. 2022:

- Celkové plnění nákladů je na 93,42 %.

Zdůvodnění výrazných odchylek:

- Spotřeba materiálu – nákup učebních pomůcek v ceně do 3 tis. Kč – bylo nakoupeno o 557 tis. Kč méně učebních pomůcek do 3 tis. Kč a o 115 tis. Kč méně učebních pomůcek v ceně nad 3 tis. Kč – z důvodu čerpání přímých nákladů na nemoc

- Spotřeba materiálu – propagační materiál – propagace řešena jinou formou
- Spotřeba mat. S11 B sklad – bezúpl. nabytí zásob – čerpání nižší o 135 tis. Kč díky zlepšení covidové situace
- Spotřeba elektrické energie – v rámci ročního vyúčtování došlo k úspoře oproti účtovaným zálohovým platbám
- Spotřeba tepla – došlo k úspoře tepla proti účtovaným zálohám o 248 tis. Kč
- Opravy a udržování – nebyly realizovány rozpočtované opravy z IF
- Cestovné – zahraniční cestovné z projektu Erasmus+ bylo realizováno ve vyšší míře, než bylo rozpočtováno
- Ostatní služby – pedag. doprovod a ostatní služby – položky byly rozpočtovány ve větší míře kvůli dočerpání projektu Erasmus + a školní akce
- Ostatní služby – doprava obědů – zvýšení nákladů na dovoz obědů o 142 tis. Kč
- Mzdové náklady OON pedagog. – rozpočtována celá účelová dotace víceletého projektu JAK, číslo výzvy 02_22_003 – šablony pro SŠ a VOŠ I.
- Jiné sociální náklady – navýšen rozpočet na náhrady za nemoc z důvodu covidové situace v jarních měsících roku 2022
- Zákonné sociální náklady – preventivní prohlídky – realizováno více preventivních prohlídek
- Školení pedagogických pracovníků – navíc byla realizována školení plánovaná z projektu JAK, číslo výzvy 02_22_003 – šablony pro SŠ a VOŠ I, zvýšené výdaje za školení nepedagogických pracovníků z důvodu odchodů do důchodu
- Ostatní náklady z činnosti – odvod za nedodržení ZPS – vyšší odvod způsoben změnou průměrného výdělku, snížením počtu zam.se ZPS a skutečnou výši odebraného zboží s náhradním plněním
- Náklady z drobného dlouhodobého majetku – nebyly zrealizovány všechny plánované nákupy.
- Kurzové ztráty – překročení rozpočtu způsobeno přepočtem projektu Erasmus+ k 31. 12. 2022

Náklady v tis. Kč	SÚ	Skutečnost		Upravený rozpočet – plán hospodaření 2022	% plnění upraveného rozpočtu – plánu hospodaření
		2021	2022		
Spotřebované nákupy		3 778,367	4 327,159	5 186,129	83,440
Spotřeba materiálu	501	2 207,331	1 692,554	2 206,029	76,720

Spotřeba energie	502	383,037	1 109,883	1 209,100	91,790
Spotřeba ostatních neskladovat. dodávek	503	1 187,999	1 524,722	1 771,000	86,090
Služby		4 242,026	7 242,403	9 525,889	76,030
Opravy a udržování	511	383,067	359,132	1 413,400	25,410
Cestovné	512	110,693	229,724	768,072	29,910
Náklady na reprezentaci	5130300	22,480	23,424	47,176	49,650
aktivace vnitroorganizačních služeb	5160300	-566,596	-282,687	-283,400	99,750
Ostatní služby	518	4 292,382	6 912,810	7 580,641	91,190
Osobní náklady		111 480,055	113 104,161	118 075,931	95,790
Mzdové náklady – pedagogičtí prac.	521	69 281,020	71 238,338	75 143,519	94,800
Mzdové náklady – nepedagogičtí prac.	521	11 825,918	11 312,583	11 880,938	95,220
Zákonné sociální pojištění	524	27 072,108	27 236,208	27 865,121	97,740
Ostatní sociální pojištění	525	326,731	334,149	337,619	98,970
Zákonné sociální náklady	527	2 974,278	2 982,883	2 848,734	104,710
Daně a poplatky	53x	11,900	3,848	4,100	93,850
Ostatní náklady	54x	348,684	454,611	524,810	86,620
Odpisy, prodaný majetek, rezervy a opravné položky	551,556	7 440,579	4 872,102	6 003,518	81,150
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	3 979,542	1 541,897	2 657,318	58,020
Finanční náklady	56x	315,562	163,948	15,000	1 092,990
Daň z příjmů		0,000	0,000	0,000	0,000
Náklady celkem:		127 617,173	130 168,232	139 335,377	93,420

Tabulka 29 Přehled nákladů hlavní činnosti (příloha č. 16)

12.2.3 Pohledávky a závazky

12.2.3.1 Pohledávky

Pohledávky celkem	18 421 043,76 Kč
Odběratelé (účet 311)	
Celkem	111 080,19 Kč
z toho do splatnosti	94 657,91 Kč
po splatnosti	16 422,28 Kč
Ostatní pohledávky:	
Celkem	18 309 963,57 Kč
z toho do splatnosti	16 358 812,09 Kč
po splatnosti	1 951 151,48 Kč
Z toho do splatnosti:	
poskytnuté zálohy (314)	845 161,00 Kč
pohledávky za zaměstnanci (335)	52 271,13 Kč
pohledávky za FKSP (335)	174 213,86 Kč

náklady příštích období (381)	678 477,22 Kč
příjmy příštích období (385)	165 120,00 Kč
dohadné účty aktivní (388)	14 412 985,78 Kč
ostatní krátkodobé pohledávky (343)	12 865,10 Kč
ostatní krátkodobé pohledávky (377)	17 718,00 Kč
z toho po splatnosti:	
jiné pohledávky z hlavní činnosti (315)	1 951 151,48 Kč

Komentář k pohledávkám po splatnosti 30–60 dnů

Faktura č. 2022033, Marcela Hýsková, pořízena do evidence 2. 11. 2022 v částce 8 167,10 Kč, splatnost 16. 11. 2022 – faktura za služby byla uhrazena 9. 1. 2023 a faktura č. 2022035, Marcela Hýsková, pořízená do evidence 2. 11. 2022 v částce 8 255,18 Kč, splatnost 16. 11. 2022 – faktura za služby byla uhrazena 9. 1. 2023.

Komentář k pohledávkám po splatnosti nad 360 dnů

Pohledávka ve výši 1 951 151,48 Kč za Union bankou – převzato od SPŠE Kounicova sloučením k 1. 7. 2012.

12.2.3.2 Závazky

Závazky celkem	30 015 947,28 Kč
Dodavatelé (účet 321)	
Celkem	1 365 604,18 Kč
z toho do splatnosti	1 343 427,18 Kč
po splatnosti	22 177,00 Kč
po 31–60 dnů	17 545,00 Kč
po 91–180 dnů	4 632,00 Kč

Komentář k závazkům po splatnosti 0–30 dnů

FP 20220527 ve výši 14 520,00 Kč, faktura přijata 12. 10. 2022, splatnost 24. 10. 2022, úhrada 12. 1. 2023.

FP 20220764 ve výši 3 025,00 Kč, faktura přijata 11. 1. 2023, splatnost 13. 10. 2022, úhrada zálohovou fakturou 11. 1. 2023.

FP 20220776 ve výši 4 632,00 Kč, faktura přijata 30. 1. 2023, splatnost 15. 8. 2022, 30. 1. 2023

Ostatní závazky	28 650 343,10 Kč
do splatnosti – celkem	28 650 343,10 Kč
výplata mezd v hotovosti (331)	0,00 Kč
srážky, bezhot. doplatek mezd (333)	6 390 587,00 Kč
sociální pojištění (336)	2 487 671,00 Kč
zdravotní pojištění (337)	1 072 524,00 Kč
daň z příjmu (342)	770 890,00 Kč
přijaté zálohy (324)	2 564 394,01 Kč
vypořádání DPH (343)	0,00 Kč
přijaté zálohy na transfery (374,472)	14 093 583,84 Kč
ostatní závazky (347,378,383,384)	470 693,25 Kč
krátkodobé úvěry (281)	800 000,00 Kč
po splatnosti celkem	0,00 Kč

12.3 Dotace a příspěvky

Poskytovatel dotace/příspěvku	Účel dotace/příspěvku	I/P	Poskytnutá částka v Kč	Vyčerpaná částka v Kč	Komentář
MŠMT	UZ 33353 Přímé výdaje na vzdělávání	P	109 447 923,00	109 447 923,00	0,00
	v tom: platy		79 117 603,00	79 117 603,00	0,00
	OON		100 410,00	100 410,00	0,00
	zákonné odvody		26 630 688,00	26 637 918,00	-7 230,00
	FKSP		1 599 352,00	1 602 747,14	- 3 395,14
	ONIV		1 999 870,00	1 989 244,86	10 625,14
	z toho				
	Národní plán obnovy I. etapa	P	107 900,00	0,00	vráceno
	OON závazný ukazatel		107 900,00	0,00	0,00
	Národní plán obnovy II. etapa	P	70 800,00	42 250,00	28 550,- vráceno
	OON závazný ukazatel		70 800,00	42 250,00	28 550,- vráceno
	Národní plán obnovy prevence dig. propasti	P	260 000,00	260 000,00	0,00
MŠMT	UZ 103133063 RZ 74 - Projekt Implementace KAP JMK II Operačního programu výzkum vývoj a vzdělávání - 4. zálohová platba. Schváleno RJMK dne 23. 2. 2022 us. č.3323/22/R52. RZ 430-5. zálohová platba. Schváleno RJMK dne 27. 9. 2022 us. č.4989/22/R75.	P	Ponecháno z r. 2021 167 094,52 + 82 843,20	120 183,75	rozdíl 129 753,97 (bude čerpáno v roce 2023)
MŠMT	UZ 103533063 RZ 81 - Projekt Implementace KAP JMK II Operačního programu výzkum vývoj a vzdělávání - 4. zálohová platba. Schváleno RJMK dne 23. 2. 2022 us. č.3323/22/R52. RZ 429-5. zálohová platba. Schváleno RJMK dne 27. 9. 2022 us. č.4989/22/R75.	P	Ponecháno z r. 2021 1420 303,44 + 704 167,20	1 021 561,83	rozdíl 1 102 908,81 (bude čerpáno v roce 2023)

MŠMT	UZ 103533982 RZ 541/2020 - Investiční transfer – Projekt Implementace KAP JMK II Operačního programu výzkum vývoj a vzdělávání – rozpočtové opatření spočívá v zapojení přijaté zálohové dotace od poskytovatele dotace MŠMT. Schváleno RJMK dne 17. 12. 2020 us. č.341/20/R6.	I	680 000,00	664 040,74	rozdíl 15 959,26 (nedočerpano)
MŠMT	UZ 103133982 RZ 540/2020 - Investiční transfer – Projekt Implementace KAP JMK II Operačního programu výzkum vývoj a vzdělávání – rozpočtové opatření spočívá v zapojení přijaté zálohové dotace od poskytovatele dotace MŠMT. Schváleno RJMK dne 17. 12. 2020 us. č.341/20/R6.	I	80 000,00	78 122,44	rozdíl 1 877,56 (nedočerpano)
MŠMT	Šablony – Rozvíjíme schopnosti a dovednosti CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0015250	P	Ponecháno od r. 2019 1 336 769,40	992 686,40	Nesplněné šablony 344 083,- vráceno (projekt ukončen 28. 2. 2022)
MŠMT	OP JAK Podporujeme rozvoj žáků i učitelů CZ.02.02.XX/00/22 003/0002021	P	5 583 427,00	163 973,32	5419 452,68
JMK	UZ 0 - příspěvek na provoz	P	12 964 000,00	12 140 983,10	785 876,75 (zisk z provozních výdajů)
JMK	RZ 146 - Akce č. 1041 - lékařské prohlídky. Schváleno ZJMK dne 28. 4. 2022 us. č. 1035/22/Z12.	P	Ponecháno z r. 2020 16 600,- + 50 850,00	63 710,00	rozdíl 14 290,00 (vrátit)
JMK	RZ 209 – akce1496 – Soutěže a přehlídky okr. a kraj. kola	P	2222,00	2123,00	Vráceno 99,-Kč
JMK	RZ 134 - Akce č. 1131 - Nostrifikace. Schváleno ZJMK dne 28. 4. 2022 us. č. 1035/22/Z12.	P	556 802,00 +34 000,00	323 255,00	rozdíl 267 547,00 (ponechat)
JMK	RZ 409- Akce č. 1178 - Festival vzdělávání 2022	P	32 000,00 + 40 000,00	72 000,00	rozdíl 0,00)
JMK	RZ 78 - iKAP JMK II. - 4. zálohová platba. Schváleno ZJMK dne 17. 2.2022 us. č. 907/22/Z9, RZ 358 - iKAP JMK II. - 5. zálohová platba. Schváleno ZJMK dne 22. 9. 2022 us1323/22/Z14.	P	Ponecháno z r. 2020 83 547,26 + 41 421,60	60 091,87	rozdíl 64 876,99 (bude čerpáno v roce 2022)
JMK	RZ 539/2020 - Investiční transfer – Projekt Implementace KAP JMK II Operačního programu výzkum vývoj a vzdělávání – rozpočtové opatření spočívá v zapojení přijaté zálohové dotace od poskytovatele dotace MŠMT. Schváleno RJMK dne 17. 12. 2020 us. č.341/20/R6.	I	Ponecháno z r. 2020 40 000,00	39 061,22	rozdíl 938,78 (nedočerpano)

Tabulka 30 Přehled dotací a příspěvků

12.4 Projekty

12.4.1 EuskillPro II – Aktivně do Evropy – aktivně do života

- Grantová smlouva ERASMUS+
- Smlouva číslo: **2019-1-CZ01-KA102-060951**
- Poskytovatel finančního příspěvku: Dům zahraniční spolupráce, příspěvková organizace
- Datum zahájení: 1. 11. 2019
- Datum ukončení: 31. 10. 2022

- Celkové náklady projektu: 147 770,00 EUR (3,818.820,11 Kč)
- Financování projektu:
 - Rok 2019 Přijatá záloha 8. 7. 2019 3,041.106,60 Kč (118 216,00 EU)
 - Náklady 20 640,00 Kč
 - Rok 2020 Náklady 11 868,00 Kč
 - Rok 2021 Náklady 1 307 256,54 Kč
 - Rok 2022 Náklady 2 422 016,84 Kč
- Projekt ukončen 31. 10. 2022, bylo vypracováno vypořádání projektu, čeká se na schválení.

12.4.2 Šablony – Rozvíjíme schopnosti a dovednosti

- Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace č. 18_065/0015250-01
- Smlouva číslo: **CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0015250**
- Datum zahájení: 1. 9. 2019
- Datum ukončení: 28. 2. 2022
- Celkové náklady projektu: 4,232.512,00 Kč
- Financování projektu:
 - Rok 2019 Záloha ve výši 100 % 4,232.512,00 Kč
 - Náklady 479.791,34 Kč
 - Rok 2020 Náklady 1,200.163,86 Kč
 - Rok 2021 Náklady 1,215.787,40 Kč
 - Rok 2022 Náklady 992.686,40 Kč
- Projekt byl vypořádán a vráceno bylo 344 083,- Kč za nesplněné šablony.

12.4.3 „Implementace KAP JMK II“

- Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání
- Poskytovatel finančního příspěvku: Jihomoravský kraj
- Registrační číslo projektu: **CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177, partner č. 27**
- Datum zahájení: 1. 9. 2020
- Datum ukončení: 31. 8. 2023
- Celkové způsobilé výdaje **5,908.002,87 Kč**
 - Z toho investiční 800.000,00 Kč

▪	neinvestiční	4,848.186,30 Kč
▪	nepřímé výdaje 4,6 %	259.816,57 Kč
•	Financování projektu:	
○	2020 Přijatá záloha investiční	800.000,00 Kč
▪	Přijatá záloha neinvestiční	1,501 200,00 Kč
▪	Investiční výdaj	0,00 Kč
▪	Náklady	156 127,68 Kč
▪	NN náklady	2 268,75 Kč
○	2021 Přijatá záloha neinvestiční	2,259.360,00 Kč
▪	Investiční výdaj	781.224,40 Kč
▪	Náklady	1,814.882,35 Kč
▪	NN náklady	116.336,50 Kč
○	2022 Přijatá záloha neinvestiční	828.432,00 Kč
▪	Investiční výdaj	0,00 Kč
▪	Náklady	1,201.837,45 Kč
▪	NN náklady	52 105,88 Kč

12.4.4 OP JAK – Podporujeme rozvoj žáků i učitelů

- Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace č. 22_003/0002021-01
- Smlouva číslo: CZ.02.02.XX/00/22_003/0002021
- Datum zahájení: 1. 9. 2022
- Datum ukončení: 31. 8. 2025
- Celkové náklady projektu: 5,583.426,00 Kč
- Financování projektu:
 - Rok 2022 Záloha ve výši 100 % 5,583.427,00 Kč
 - Rok 2022 Náklady 163.973,32Kč

12.5 Investice

12.5.1 Nedokončené investiční akce

- Úprava parkoviště – 39.600,- Kč
 - Zpracování dokumentace (FP 20100486) – 39.600,- Kč.
- Stavební úpravy, chodba budovy – 3. NP Purkyňova 97, 612 00 Brno — 82.884,- Kč

- Zpracování projektové dokumentace (FP 20160164) – 80.464,- Kč
- Aktualizace rozpočtu (FP 20190221) – 2.420,- Kč
- Studie Klimatizace 3. NP – 12.100,- Kč
 - Zpracování studie klimatizace ve 3.NP (FP 20210636) – 12.100,- Kč
- Studie rekonstrukce výměníku – 14 520,-Kč
 - Zpracování studie výměníku (FP20220407) – 14 520,-Kč

12.5.2 Dokončené investiční akce – Úprava učebny č. 1

V roce 2022 byla realizována investiční akce „Úprava učebny č. 1“

12.5.2.1 Protokol o závěrečném vyhodnocení akce Úprava učebny č. 1

1. **Název akce:** „Úprava učebny č. 1“
2. **Investiční záměr akce: IZ na stavební akci:** „Úprava učebny č. 1“ schválen usnesením číslo 4253/22/R67 ze dne 15. 6. 2022.
3. **Stavebník:** Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace
4. **Uživatel:** Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace
5. **Stavební povolení:** Vyjádření stavebního úřadu MČ Brno – Královo Pole, Bc. Tošovského, že stavba nevyžaduje stavební povolení (e-mail 10. 5. 2022).
6. **Vyhodnocení splnění závazných ukazatelů:**

6.1 Termíny zahájení a dokončení akce

	Předpoklad:	Skutečnost:
Projektová dokumentace	2022	16. 5. 2022
Schválení IZ	2022	15. 6. 2022
Uzavření smlouvy s dodavatelem stavby	2022	28. 7. 2022
Zápis o předání a převzetí staveniště	2022	8. 8. 2022
Předání ukončeného předmětu díla	2022	12. 9. 2022

6.2 Plnění hlavních ukazatelů stanovených investičním záměrem:

	Schváleno	skutečnost	rozdíl
Zastavěná plocha stavby	73,25m ²	73,25 m ²	0 m ²
Obestavěný prostor nadstavby	216,5 m ³	216,5 m ³	0 m ³

Tabulka 31 Plnění hlavních ukazatelů

6.3 Financování akce (v Kč)

	Schváleno	Skutečnost	Rozdíl
Celkové zdroje	850 000,00	857 401,75	7 401,75
Investiční zdroje celkem	850 000,00	857 401,75	7 401,75
IF	850 000,00	857 401,75	7 401,75
Neinvestiční zdroje celkem	0,00	0,00	0,00

Tabulka 32 Financování akce

- Zdůvodnění rozdílu:
 - Ing. Adam Kurdík, autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, statiku a dynamiku staveb – vyjádření k poruchám železobetonových prefabrikátů skeletu budovy v místě realizované stavby.
 - Dodatek smlouvy o dílo č. 1 – odstranění poruch železobetonových prefabrikátů skeletu budovy.

6.4 Věcné členění (v Kč)

	Schváleno	Skutečnost	Rozdíl
Celkem	850 000,00	857 401,75	7 401,75
Aktivita – příprava	25 000,00	25 000,00	0,00
Projektová dokumentace	25 000,00	25 000,00	0,00
Aktivita – realizace	825 000,00	832 401,75	7 401,75
TDI, KOO BOZP, AD	12 000,00	5000,00	-7 000,00
Smlouva se zhotovitelem, stavba	813 000,00	822 682,75	9 682,75
Statické posouzení stavby	0,00	4 719,00	4 719,00

Tabulka 33 Věcné členění

- Zdůvodnění rozdílu:
 - Autorský dozor – úspora 7 000,00 Kč – na základě uzavřené objednávky.
 - Smlouva se zhotovitelem stavby – překročení 9 682,75 Kč – vysoutěžená cena 788 566,80 Kč – úspora 24 433,20 Kč, dodatek ke smlouvě na základě statického posouzení – navýšení 34 115,95 Kč.
 - Statické posouzení stavby – překročení 4 719,00 Kč vyvoláno zjištěním poruch železobetonových prefabrikátů skeletu budovy v místě realizované stavby.

7. Předání a převzetí stavenišť:

- Zápis o předání a převzetí staveniště ze dne 8. 8. 2022.
- Předání ukončeného předmětu díla Zápisem o předání a převzetí stavby ze dne 12. 9. 2022.

8. Kolaudační souhlas: –**12.6 Nákup**

- Webové stránky účet 019 DNM – celkem 150 282,-Kč (FP 20220245)
- Interaktivní displej ViewSonic – 112 409,-Kč (FP20220579)

12.7 Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

Členění majetku na jednotlivé kategorie:

	Pořizovací cena ke dni 1. 1. 2022	Pořizovací cena ke dni 31. 12. 2022
Dlouhodobý majetek		
software	185.301,50	123.805,50
ostatní dlouh. nehm .maj.	0,00	150.282,00
budovy	152,359.814,57	153,310.154,85
stroje, přístroje	15,348.652,71	14,955.284,11
pozemky	7,675.604,00	7,675.604,00
Celkem	175,569.372,78	176,215.130,46

Změny dlouhodobého majetku celkem:

- software 0,00
- ostatní dlouhod. nehm. majetek 150.282,00
- budovy, stavby 857.401,75
- stroje, přístroje 112.409,00

Pořízení: **1 120 092,75**

Inventární číslo	Název	Pořizovací cena	Způsob pořízení	Datum pořízení
2022128	Webové stránky	150 282,00	koupě	20. 09. 2022
2022189	Interaktivní displej ViewSonic	112 409,00	koupě	31. 10. 2022

0000090109	Budova SŠ Purkyňova 97	857 401,75	TZ	12. 09. 2022
		1 120 092,75		

Tabulka 34 Pořízení majetku

Vyřazení: **567 273,60**

Inventární číslo	Název	Pořizovací cena	Způsob vyřazení	Datum pořízení
000009097	Osciloskop BM 574	16 100,00	likvidace	01. 03. 1990
000009201	Osciloskop BM 574	16 100,00	likvidace	01. 03. 1990
000009480	Videoplayer GOLD STAR VCP-43	10 500,00	likvidace	01. 11. 1993
0002005289	Elektronický zabezp. systém	271 089,00	likvidace	01. 09. 2005
0009641017	Tiskárna EPSON LQ-1070	16 040,00	likvidace	01. 07. 1996
0009941034	Turniket TR 420E obousm.	64 979,30	likvidace	01. 08. 1999
0009941035	Turniket TR 420E obousm.	64 979,30	likvidace	01. 08. 1999
10066120	projektor ACER PD523 XGA 1024x	45 990,00	likvidace	20. 12. 2004
0002003091	SW – ANET program docházky	61 496,00	likvidace	
		567 273,60		

Tabulka 35 Vyřazení majetku

Vyřazení v pořizovací ceně ve výši 567 273,60 Kč bylo provedeno na základě vyřazovacích protokolů. Důvody vyřazení jsou uvedeny na jednotlivých vyřazovacích protokolech.

	Pořizovací cena ke dni 1. 1. 2022	Pořizovací cena ke dni 31. 12. 2022
Drobný dlouhodobý majetek	47,810.199,36	47,407.083,80
DHDM 028	46 846 492,82	46,429.786,60
DNHDM 018	963 706,54	977.297,20
Majetek v podrozvahové evidenci		
(901,902)	13,404.787,79	13,189.543,49

12.8 Komentář k tabulce „Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů“

FKSP – stav fondu k 31. 12. 2022	1,300.245,00 Kč
peněžní prostředky účtu FKSP k 31. 12. 2022	1,170.478,27 Kč
peněžní prostředky pokladna FKSP k 31. 12. 2022	<u>105.00 Kč</u>

nápravných opatření zabráněno opakování chyb. Vnitřní kontrolní systém je přizpůsoben vnitřním podmínkám hospodaření. Všechny finanční transakce jsou hodnoceny z hlediska hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti příkazcem operace, správcem rozpočtu a hlavní účetní. Je zpracován systém řízení rizik a HUE, obě tyto oblasti kontrolní činnosti jsou na základě zpracovaných kontrolních zápisů vyhodnoceny. Při hodnocení účinnosti a spolehlivosti stávajícího vnitřního kontrolního systému můžeme konstatovat, že zavedený vnitřní kontrolní systém se jeví jako účinný nástroj finanční kontroly a podpory plánování čerpání rozpočtu, podává spolehlivé informace o využívání finančních prostředků v souvislosti s provozem, účelem a cílem příspěvkové organizace. Cílem vnitřního kontrolního systému je soustavné ověřování, zda údaje ve finančních, účetních, provozních, statistických a jiných výkazech věrně zobrazují majetek, zdroje financování a hospodaření s tímto svěřeným majetkem.

12.10 Doplnková činnost

Doplnková činnost je uskutečňována v souladu s čl. X. Doplnková činnost Zřizovací listiny č. j. 20/16 ze dne 30. dubna 2015. Zisk z doplnkové činnosti je ve výši 155 914,90 Kč.

V rámci návrhu na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2022 ve výši 874 066,08 Kč je navržen příděl do rezervního fondu ve výši 874 066,08 Kč.

13 Poskytování informací dle zák. 106/1999 Sb.

Naše škola poskytuje veřejnosti informace v souladu s ustanovením zákona 106/1999 Sb. v platném znění. Postup je upřesněn interní směrnicí školy „Směrnice o postupu školy při poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím“, ze dne **1. 9. 2015 č. j. SPŠEIT 024_2015_1.01 v platném znění.**

V období, za které je zpracována výroční zpráva, nebyly požadovány ani poskytnuty dle tohoto zákona žádné informace.

14 Doplnující informace

14.1 Seznam tabulek

Tabulka 1 Velké učebny školy

Tabulka 2 Malé učebny školy

Tabulka 3 Součásti školy

Tabulka 4 Organizační plán pro školní rok 2022/2023

Tabulka 5 Údaje z rejstříku škol a školských zařízení

Tabulka 6 Názvy a kódy oborů vzdělávání (MŠMT 45480/2015-2)

Tabulka 7 Počty pracovníků školy – přepočtené údaje

Tabulka 8 Počty pracovníků školy – nekvalifikovaní

Tabulka 9 Věkové složení pedagogických pracovníků

Tabulka 10 Věkové složení nepedagogických pracovníků

Tabulka 11 Vzdělávání pedagogických pracovníků

Tabulka 12 Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Tabulka 13 Výkony pro školní rok 2023/2024

Tabulka 14 Přijetí žáci k 7. 6. 2023

Tabulka 15 Volná místa pro 2. kolo přijímacího řízení

Tabulka 16 Počty odevzdaných zápisových lístků 2023

Tabulka 17 Seznam tříd pro školní rok 2022/2023

Tabulka 18 Počty tříd a žáků ve studijních oborech

Tabulka 19 Počty tříd a žáků v učebních oborech

Tabulka 20 Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky vyjádřená v počtech a v % po předmětech

Tabulka 21 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky

Tabulka 22 Volba předmětů

Tabulka 23 Počty žáků konajících maturitní zkoušku

Tabulka 24 Závěrečné zkoušky

Tabulka 25 Ubytování

Tabulka 26 Počty strážníků

Tabulka 27 Počty vydaných obědů

Tabulka 28 Přehled příjmů hlavní činnosti

Tabulka 29 Přehled nákladů hlavní činnosti

Tabulka 30 Přehled dotací a příspěvků

Tabulka 31 Plnění hlavních ukazatelů

Tabulka 32 Financování akce

Tabulka 33 Věcné členění

Tabulka 34 Pořízení majetku

Tabulka 35 Vyřazení majetku

14.2 Seznam grafů

Graf 1 Počty žáků školy – všechny obory – dle trvalého bydliště – okresy

Graf 2 Počty žáků školy 3letých oborů dle trvalého bydliště – okresy

Graf 3 Věkové složení pedagogických pracovníků – učitelů SŠ

Graf 4 Věkové složení pedagogických pracovníků – učitelů OV

Graf 5 Věkové složení nepedagogických pracovníků

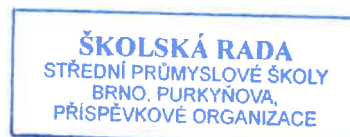
Zprávu zpracoval: doc. RNDr. Aleš Ruda, Ph.D., MBA, ředitel školy

Výroční zprávu předkládá: doc. RNDr. Aleš Ruda, Ph.D., MBA, ředitel školy

Výroční zpráva za rok 2022/2023 byla zaměstnanci projednána dne 17. 10. 2023.

(viz Zápis z projednání výroční zprávy zaměstnanci).

Tato Výroční zpráva byla schválena Školskou radou Střední průmyslové školy Brno, Purkyňova, příspěvková organizace dne 24. 10. 2023.



ŠKOLSKÁ RADA
STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÉ ŠKOLY
BRNO, PURKYŇOVA,
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Mgr. Marek Gallistl

předseda školské rady

V Brně dne 6. 10. 2023



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA BRNO,
PURKYŇOVA,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Purkyňova 97, 612 00 Brno

-2-

doc. RNDr. Aleš Ruda Ph.D., MBA

ředitel školy